



AZIENDA
OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AOU CAGLIARI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 11 DEL 08/01/2024

Proposta n. 9 del 03/01/2024

STRUTTURA PROPONENTE: SC Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria
Prof. Luigi Minerba

OGGETTO: Attivazione corso di formazione ECM "Technical skills nella gestione delle emergenze in sala parto".

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| Ruolo | Soggetto | Firma Digitale |
|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| L'istruttore | Dott.ssa Claudia Piras | |
| Il Responsabile del Procedimento | Dott.ssa Anna Paola Mazzoleni | |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

| RUOLO | SOGGETTO | FIRMA DIGITALE |
|---------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Il Direttore del Bilancio | Dott.ssa Cristina Garau | |

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRIGENTE

della S.C. Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria

- VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 1447 del 30/11/2020 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- PREMESSO** che il percorso formativo aziendale dal titolo *“Technical skills nella gestione delle emergenze in sala parto”*, è stato inserito nella formazione specifica del Piano di Formazione 2024, approvato con Deliberazione n. 1261 del 20/12/2023;
- CONSIDERATO** che le emergenze ostetriche sono evenienze rare, spesso imprevedibili e imprevedibili e, in quanto tali, necessitano di una tempestiva risoluzione al fine di ridurre il rischio di morbosità e di mortalità materna e/o feto-neonatale;
- che l'obiettivo principale previsto dalla normativa attuale è che tutti gli operatori sanitari che intervengono nell'assistenza alla diade materno fetale in sala parto, siano in grado di gestire le emergenze con percorsi di formazione continua per il raggiungimento e mantenimento costante delle Technical skills per la gestione delle emergenze ostetriche mediante simulazione; pertanto, data la relativa rarità con cui si verificano le emergenze risulta necessario il ricorso a periodiche esercitazioni e simulazioni su manichini;
- ATTESO** che il corso si prefigge di attuare simulazione su idonei manichini per sviluppare abilità tecniche, per il mantenimento di tali competenze, per aggiornare le conoscenze, per l'attuazione delle manovre previste dalle procedure per la gestione, in tempo reale, dell'emergenza in sala parto;
- che l'attività formativa in oggetto è da considerarsi come formazione obbligatoria, per il personale interessato;
- DATO ATTO** che per il corretto svolgimento dell'attività formativa di cui sopra si renderà necessario l'acquisto di manichini simulatori della mamma e del bambino idonei a sviluppare/mantenere le skill tecniche;
- RILEVATO** che il corso di formazione si svolgeranno in n. 3 edizioni, di due giornate ciascuna, con 8 ore di attività pratica in aula e 4 ore di attività individuale, per un totale complessivo di 16 ore di attività e per un totale di 12 partecipanti divisi in 3 gruppi per giornata, come da programma allegato;
- CONSIDERATO** che per l'espletamento del corso si rende necessario riconfermare i docenti esterni, già individuati nel corso svolto nel 2023 dal Responsabile Scientifico del corso, Dott.ssa Alessandra Meloni, con dichiarazione di scelta PG/2023/4731 del 29/03/2023, PG/2023/5271 del 07/04/2023 e PG/2023/18497 del 22/12/2023, per integrare le risorse di docenza interne, che si allegano alla presente determinazione per farne parte integrante;
- ATTESO** che per il corretto svolgimento delle attività formative d'aula si rende necessaria la presenza di n. 1 Tutor, con competenza in materia di simulazione, che sarà reclutato attingendo dalla graduatoria aziendale adottata con deliberazione n. 1317 del 29/12/2023, e con un impegno orario totale di 80 ore;
- DATO ATTO** che il compenso relativo alla docenza e alle attività di tutoraggio sarà disciplinato secondo il “Regolamento Aziendale per la Formazione”, delibera n. 750 del 19/07/2023, Linee Guida emesse dalla Regione Sardegna con deliberazione G.R. n.32/79 del 24.07.2012 e Vademecum per l'operatore POR Sardegna FSE 2014-2020 Versione 1.0 giugno 2018;
- che è prevista la partecipazione di discenti esterni all'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari e che gli stessi potranno aderire previo pagamento di una quota di iscrizione pari a € 50,00;

ATTESO che per l'attivazione del suddetto corso è prevista una spesa pari a € 14.076,64 come da riepilogo allegato;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1. di approvare il Corso di formazione ECM "*Technical skills nella gestione delle emergenze in sala parto*", destinato al personale medico e infermieristico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
2. di prendere atto che per l'espletamento del corso si è reso necessario riconfermare i docenti esterni, già individuati nel corso svolto nel 2023 dal Responsabile Scientifico, Dott.ssa Alessandra Meloni, con dichiarazione di scelta PG/2023/4731 del 29/03/2023, PG/2023/5271 del 07/04/2023 e PG/2023/18497 del 22/12/2023, per integrare le risorse di docenza interne, che si allegano alla presente determinazione per farne parte integrante;
3. di dare atto che per il corretto svolgimento delle attività formative d'aula si rende necessaria la presenza di n. 1 Tutor, con competenze in materia di simulazione, che sarà reclutato attingendo dalla graduatoria aziendale approvata con deliberazione n. 1317 del 29/12/2023, e con un impegno orario totale di 80 ore;
4. di prendere atto che il compenso relativo alla docenza e alle attività di tutoraggio sarà disciplinato secondo il "Regolamento Aziendale per la Formazione", delibera n. 750 del 19/07/2023, Linee Guida emesse dalla Regione Sardegna con deliberazione G.R. n.32/79 del 24.07.2012 e Vademecum per l'operatore POR Sardegna FSE 2014-2020 Versione 1.0 giugno 2018;
5. di dare atto che è prevista la partecipazione di discenti esterni all'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari e che gli stessi potranno aderire previo pagamento di una quota di iscrizione pari a € 50,00;
6. di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € € 14.076,64, troverà capienza sul Budget assegnato alla Formazione per l'anno 2024, come di seguito rappresentato:

| UFFICIO AUTORIZZATIVO | MACRO AUTORIZZAZIONE | CONTO | CENTRO DI COSTO | IMPORTO IVA INCLUSA |
|----------------------------------|---------------------------------|--|-----------------------------------|------------------------------------|
| MC12 – UFFICIO FORMAZIONE | UASFOR 2024/1-4 | A506030204 – Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale | MC 000240 – Ufficio formazione | € 14.076,64 |

7. di approvare il progetto formativo, il programma dettagliato e il preventivo allegato che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
8. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Bilancio, al Servizio Amministrazione del Personale per gli adempimenti di competenze e alla S.S.D Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU di Cagliari.

IL DIRIGENTE

S.C. Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria

Prof. Luigi Minerba

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) *Progetto formativo*
- 2) *Programma dettagliato*
- 3) *Dichiarazioni di scelta PG/2023/4731 del 29/03/2023, PG/2023/5271 del 07/04/2023 e PG/2023/18497 del 22/12/2023*
- 4) *Preventivo di spesa*

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 08 01/2024 al 23/01 2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
(o il suo delegato).
