



CONFERIMENTO DI INCARICO PER PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE

n. 14/2019

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 609 del 11.06.2019 con la quale si è provveduto all'approvazione degli atti della Commissione esaminatrice della selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico libero professionale per Igienista dentale per lo svolgimento delle prestazioni di cui al Progetto "Overdenture" al dott. Nicola Satta per un importo di € 45.000,00 per 18 mesi e onnicomprensivi, provenienti dai fondi propri del Progetto predetto;

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari P.I. e CF 03108560925, con sede legale a Cagliari nella Via Ospedale 54, di seguito A.O.U., in persona del Direttore Generale dott. Giorgio Sorrentino nato a Cagliari il 22/04/1955, ivi domiciliato ai fini del presente atto, che con deliberazione n. 32/2015 ha conferito alla Dott.ssa Maria Luisa Mastino, Direttore del Servizio Amministrazione Personale la delega alla firma degli atti relativi al predetto Servizio;

E

Il dott. Nicola Satta, nato a /
Tel denominato di seguito "incaricato".

Art. 1

Il Direttore Generale dell'Azienda - Ospedaliero Universitaria di Cagliari, conferisce al dott. Nicola Satta un incarico individuale libero professionale di Igienista dentale da destinare allo svolgimento di prestazioni connesse al Progetto Overdenture in corso di svolgimento presso la Clinica Odontostomatologica di quest'Azienda. L'incarico è conferito ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n.165/2001 e non può costituire in nessun caso presupposto per eventuali pretese di inquadramento in ruolo.

Art. 2

L'incaricato si impegna ad effettuare, con responsabilità propria, le prestazioni e le attività che verranno richieste dal Responsabile della struttura suddetta in cui presta la sua opera, in ragione dell'attività ivi svolta. L'incaricato è obbligato a garantire il risultato della propria attività ed ha la responsabilità per le attività professionali direttamente affidate nonché per i risultati conseguiti.

Art. 3

L'incaricato, fermo restando il rispetto delle norme di cui alla Legge n. 241/90, è tenuto a mantenere il segreto e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti e operazioni di qualsiasi natura o a notizie delle quali sia venuta a conoscenza a causa del suo ufficio quando da ciò possa derivare danno per l'A.O.U. di Cagliari, ovvero un danno o un ingiusto vantaggio a terzi.

Art. 4

Per lo svolgimento delle attività menzionate, è corrisposto all'incaricato in conformità alla premessa del presente atto, un compenso complessivo al lordo delle ritenute di legge fiscali e previdenziali e IVA, di € 45.000,00 (quarantacinquemila/00) annui e onnicomprensivi, provenienti dai fondi propri del Progetto regionale Overdenture. Il suddetto compenso sarà liquidato e corrisposto previa trasmissione di fattura elettronica e autorizzazione al pagamento da parte del Responsabile del progetto per l'attività svolta in base al presente incarico.

Art. 5

L'incarico *decorre dal 14.06.2019 e scade il 13.12.2020* senza necessità di alcun preavviso. Si svolge su un orario concordato fra l'incaricato e il Responsabile della Clinica Odontostomatologica di quest'Azienda presso la quale svolgerà la propria attività lavorativa. I casi di recesso sono regolati dal codice civile e comunque deve essere evitato ogni pregiudizio all'A.O.U. Per quanto non previsto dal presente contratto l'incarico in argomento è regolato dalle norme sul lavoro autonomo, ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile e del D.Lgs. 165/2001.

Art. 6

Per la natura dell'incarico l'A.O.U. di Cagliari è esonerata da qualsiasi responsabilità per i danni che il professionista incaricato può subire o arrecare a terzi. A tal fine il dott. Nicola Satta si obbliga a stipulare e produrre, alla Direzione

Sede Legale:

Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari
P.I. e C.F. 03108560925

Contatti:

Tel. 070.6092343 / 2599 - Fax: 070.6092344
email: dir.generale@aoucagliari.it
email pec: dir.generale@pec.aoucagliari.it

Web: www.aouca.it - www.aoucagliari.it

[facebook.com/Aoucagliari](https://www.facebook.com/Aoucagliari)

twitter.com/AOUCagliari

Youtube: Aou Cagliari Tv



Generale di quest'A.O.U., a proprie spese, con validità per tutta la durata dell'incarico, una polizza assicurativa per i rischi derivanti da infortuni e malattie professionali, nella quale è specificato che trattasi di svolgimento di attività libero professionale presso quest'Azienda. Le cause di cessazione del rapporto in argomento sono regolate dal codice civile.

Art. 7

L'incaricato è obbligato a fornire all'Azienda le informazioni necessarie alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, compilando la dichiarazione, depositata agli atti della S.C. Servizio del Personale. Per ogni controversia inerente o conseguente al presente contratto, il foro competente è quello di Cagliari. Non è a carico dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria l'assistenza in sede civile e penale.

Art. 8

L'Azienda si riserva, in ogni momento, di recedere dal contratto per gravi motivi, con il solo rimborso delle spese sostenute e il pagamento dell'opera fino a quel momento svolta, ai sensi dell'art. 2237 del C.C. Il contratto può essere risolto anticipatamente dalle parti con preavviso di 30 giorni, in particolare, qualora a seguito del controllo delle dichiarazioni rilasciate dal professionista, ai sensi dei precedenti art 8 e 9, sia accertata l'esistenza di un conflitto di interesse reale o potenziale, l'A.O.U. di Cagliari si riserva la facoltà di valutare l'incompatibilità dell'incarico e di revocare lo stesso, fatta salva la possibilità per il professionista di risolvere l'incompatibilità esercitando il diritto di opzione. L'accertamento di un conflitto di interesse, anche potenziale, successivo alla stipula del presente contratto ed al conferimento dell'incarico, è causa di risoluzione anticipata del rapporto.

Art. 9

L'incaricato, debitamente informato di quanto previsto dagli articoli 7 e 13 del D.Lgs 196/03, presta il proprio consenso e autorizza il trattamento e/o la comunicazione dei propri dati personali per le seguenti finalità:

- a) adempimento di specifici obblighi contabili e fiscali;
- b) gestione ed esecuzione del rapporto e degli obblighi contrattuali;
- c) gestione del contenzioso;
- d) finalità statistiche;
- e) servizi di controllo interno.

Dott. Nicola Satta

Il Direttore del
Servizio Amministrazione del Personale
Dott.ssa Maria Luisa Mastino

APPROVAZIONE ESPRESSA

Il sottoscritto dott. Nicola Satta, preso atto dei contenuti contrattuali sopra indicati, approva in toto ed in particolare, ai sensi dell'art. 1341 del Codice civile, la clausola risultante dall'art. 8.

Dott. Nicola Satta

Cagliari, 14 Giugno 2019