



27.07.2023

**OGGETTO:** dipendente (matr. 45363) - risoluzione rapporto di lavoro a tempo indeterminato per dimissioni volontarie.

### Determinazione del Direttore Sostituto della S.C. Servizio Personale

**Vista** l'istanza prot. n. 10048 del 14/07/2023, con la quale la dipendente (matr. 45363) ha comunicato le proprie dimissioni dal lavoro, con decorrenza dal 01/01/2024 (con ultimo giorno lavorativo 31/12/2023);

**Visto** l'art. 85 del C.C.N.L del 02/11/2022 – Comparto Sanità;

**Ritenuto** di dover accogliere la richiesta di dimissioni del dipendente (matr. 45363) e disporre la contestuale risoluzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con decorrenza dal 01/01/2024 (con ultimo giorno lavorativo 31/12/2023);

### DETERMINA

Per le motivazioni e le finalità riportate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- di accogliere le dimissioni del dipendente (matr. 45363) a tempo indeterminato e disporre la risoluzione del rapporto di lavoro, con decorrenza dal 01/01/2024 (con ultimo giorno lavorativo 31/12/2023);

**Il Direttore Sostituto della S.C. Servizio del Personale**

**Dott.ssa Cristina Garau**

F.to

**Il Direttore S.C. Affari Generali**

certifica che la determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 27.07.2023 restando in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione

**Estensore: sig.ra Rubiu Ignazia**