



OGGETTO	Assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Amministrativo da assegnare alla S.C. Farmacologia Clinica, per l'espletamento delle attività amministrative correlate al Centro Regionale di Farmacovigilanza
----------------	--

STRUTTURA PROPONENTE	S.C. Servizio Personale
PROPOSTA N. 290 DEL 07/03/2024	PDEL n. 290

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
L'istruttore	Dott. Lorenzo Taccori	 TACCORI LORENZO Regione Autonoma della Sardegna 07.03.2024 18:50:41 GMT+01:00
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	 MARIA LUISA GIORGETTA MASTINO 11.03.2024 17:47:27 GMT+01:00
Il Direttore della Struttura	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	 MARIA LUISA GIORGETTA MASTINO 11.03.2024 17:47:27 GMT+01:00

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
SI [] NO [X]

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore del Bilancio	Dott.ssa Cristina Garau	

Parere del Direttore Amministrativo

FAVOREVOLE [X]	Dott. Antonio Tognotti	
NON FAVOREVOLE []		

Parere del Direttore Sanitario

FAVOREVOLE [X]	Dott. Giancarlo Angioni	
NON FAVOREVOLE []		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari dal _____ per la durata di quindici giorni

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Affari Generali	Dott. Lorenzo Pomesano	

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Dott.ssa Maria Luisa Mastino

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- VISTA** la Deliberazione n. 10 del 03.01.2022 di insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari Dott.ssa Chiara Seazzu;
- VISTE** le Deliberazioni n. 901 e n. 902 del 13.10.2022 con le quale sono stati nominati rispettivamente il Direttore Amministrativo Dott. Antonio Tognotti e il Direttore Sanitario Dott. Giancarlo Angioni;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;
- ACQUISITA** la nota prot. n. NP/2023/5386 del 08/11/2023, con la quale il Direttore f.f. della S.C. Farmacologia Clinica ha richiesto l’assunzione a tempo determinato, per un periodo di 6 mesi eventualmente rinnovabile, di n. 1 Assistente Amministrativo, necessario al fine di garantire l’espletamento delle attività amministrative correlate al Centro Regionale di Farmacovigilanza;
- VISTA** l’autorizzazione della Direzione Generale, agli atti del Servizio Personale, in ordine all’attività in parola;
- RILEVATO** che non sono presenti presso questa AOU graduatorie concorsuali e/o selettive, relative al profilo in argomento, in corso di validità;
- RICHIAMATA** la deliberazione dell’ARNAS Brotzu n. 1368 del 18/11/2022, con la quale sono stati approvati gli atti e la graduatoria di merito della procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata all’assunzione a tempo indeterminato di n. 34 assistenti amministrativi – in conformità alle disposizioni di cui alla Legge Regionale n. 17 del 22 novembre 2021, per le esigenze dell’Azienda predetta e dell’AOU Cagliari;
- VISTA** la nota aziendale prot. n. PG/2024/3934, con la quale questa AOU ha manifestato all’ARNAS Brotzu il proprio fabbisogno relativo a n. 1 Assistente Amministrativo, da assumere a tempo determinato, per le esigenze descritte;
- ACQUISITA** al protocollo aziendale, al n° PG/2024/3991 del 06 marzo 2024, la nota con la quale l’ARNAS Brotzu ha trasmesso il nominativo di n. 1 candidato, collocato in posizione utile nella graduatoria sopra citata;

RITENUTO

pertanto, di procedere all'assunzione a tempo determinato, per un periodo di sei mesi, eventualmente prorogabile, di n. 1 Assistente Amministrativo, da assegnare alla S.C. Farmacologia Clinica per l'espletamento delle attività amministrative correlate al Centro Regionale di Farmacovigilanza, tramite utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione dell'ARNAS Brotzu n. 1368 del 18/11/2022 e come individuato nella nota prot. n. n° PG/2024/3991 del 06 marzo 2024;

DATO ATTO

che la spesa relativa al presente provvedimento grava integralmente sui Fondi del Centro Regionale sopra menzionato e non comporta un aggravio di spesa a carico del Bilancio Aziendale;

PROPONE

Per i motivi esposti in premessa

- 1) **DI PROCEDERE** all'assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Amministrativo, da assegnare alla S.C. Farmacologia Clinica per l'espletamento delle attività amministrative correlate al Centro Regionale di Farmacovigilanza, tramite utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione dell'ARNAS Brotzu n. 1368 del 18/11/2022 e come individuato nella nota prot. n° PG/2024/3991 del 06 marzo 2024, per un periodo di sei mesi, eventualmente prorogabile;
- 2) **DI DARE ATTO** che la spesa relativa al presente provvedimento grava integralmente sui Fondi del Centro Regionale di Farmacovigilanza e non comporta un aggravio di spesa a carico del Bilancio Aziendale;
- 3) **DI DARE MANDATO** al Servizio Personale per gli adempimenti di competenza;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto, per gli adempimenti di competenza, alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'albo pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara Seazzu

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: ***“Assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Amministrativo da assegnare alla S.C. Farmacologia Clinica, per l'espletamento delle attività amministrative correlate al Centro Regionale di Farmacovigilanza”***

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

- 1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara Seazzu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

• *nessuno*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

• *nessuno*

Il Direttore S.S.D. Affari Generali

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 18.03.2024, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.