




**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 804 DEL 01.08.2023**

|                |  |
|----------------|--|
| <b>OGGETTO</b> | Approvazione del “Protocollo per la gestione dei pazienti dimessi in regime di dimissione protetta”. |
|----------------|--|

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>STRUTTURA PROPONENTE</b>   | SSD Affari Generali                              |  |
| <b>PROPOSTA</b>   | N. 833 DEL 21.07.2023                            |  |
| Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. |  |  |
| <b>RUOLO</b>  | <b>SOGGETTO</b>                                  | <b>FIRMA DIGITALE</b>  |
| L'istruttore  | Dott.ssa Roberta Perra                           |  |
| Il Responsabile del Procedimento  | Dott.ssa Cristina Garau<br>(Direttore sostituto) | <br>GARAU<br>CRISTINA<br>Regione<br>Autonoma della<br>Sardegna<br>21.07.2023<br>16:59:35<br>GMT+00:00 |
| Direttore/Responsabile della Struttura  | Dott.ssa Cristina Garau<br>(Direttore sostituto) |  |

|   |                 |                       |
|---|-----------------|-----------------------|
| La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari<br>SI [ ] NO [ X ]                     |                 |                       |
| Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento |                 |                       |
| <b>RUOLO</b>  | <b>SOGGETTO</b> | <b>FIRMA DIGITALE</b> |
| Il Direttore del Bilancio   | Dott./Dott.ssa  |                       |

|   |                         |  |
|---|-------------------------|--|
| <b>Parere del Direttore Amministrativo</b>  |                         |  |
| FAVOREVOLE [ X ]  | Dott. Antonio Tognotti  |  |
| NON FAVOREVOLE [ ]  |                         |  |
| <b>Parere del Direttore Sanitario</b>   |                         |  |
| FAVOREVOLE [ X ]  | Dott. Giancarlo Angioni |  |
| NON FAVOREVOLE [ ]  |                         |  |
| La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari dal <b>02.08.2023</b> per la durata di quindici giorni |                         |  |

| <b>RUOLO</b>   | <b>SOGGETTO</b>                                  | <b>FIRMA DIGITALE</b> |
|--|--|-----------------------|
| Il Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Affari Generali | Dott.ssa Cristina Garau<br>(Direttore sostituto) |                       |

## **IL DIRETTORE DELLA SSD AFFARI GENERALI**

**(Dott.ssa Cristina Garau)**

**(Direttore sostituto)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- VISTA** la Deliberazione n. 10 del 03.01.2022 di insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari Dott.ssa Chiara Seazzu;
- VISTA** le Deliberazioni n. 901 e n. 902 del 13.10.2022 con le quale sono stati nominati rispettivamente il Direttore Amministrativo Dott. Antonio Tognotti e il Direttore Sanitario Dott. Giancarlo Angioni;
- DI DARE ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;
- VISTA** la nota NP. 3120 del 03.07.2023 con la quale la Direzione Sanitaria dell’A.O.U. di Cagliari ha trasmesso la documentazione inerente al Protocollo per la gestione dei pazienti dimessi in regime di dimissione protetta;
- PRECISATO** che la procedura in oggetto si pone come scopo quello di stabilire l’iter diagnostico dei pazienti dimessi dalla S.C. di Gastroenterologia in modalità DP, definendo le attività e gli ambiti di responsabilità di tutto il personale coinvolto;
- DATO ATTO** che la S.C. Direzione Medica Unica di Presidio Ospedaliero non rientra fra le Strutture Aziendali deputate alla predisposizione delle Deliberazioni e, pertanto, la S.S.D. Affari Generali interviene in questa sede esclusivamente come mero Servizio estensore;
- PRESO ATTO** che il documento contenente la procedura sopra menzionata viene allegato alla presente Deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTA**

l'autorizzazione del Direttore Sanitario all'approvazione del documento sopra meglio specificato;

**PROPONE**

- 1) DI APPROVARE** il documento "Protocollo per la gestione dei pazienti dimessi in regime di dimissione protetta", allegato alla presente Deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) DI TRASMETTERE** il presente atto per gli adempimenti di competenza alla S.S.D. Affari Generali, alla S.C. Direzione Medica Unica di Presidio Ospedaliero, demandando a quest'ultima tutti gli adempimenti connessi e conseguenti all'adozione della presente Deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

**PRESO ATTO**

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Approvazione del "Protocollo per la gestione dei pazienti dimessi in regime di dimissione protetta"."

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e, conseguentemente:

- 1) DI APPROVARE** il documento "Protocollo per la gestione dei pazienti dimessi in regime di dimissione protetta", allegato alla presente Deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) DI TRASMETTERE** il presente atto per gli adempimenti di competenza alla S.S.D. Affari Generali, alla S.C. Direzione Medica Unica di Presidio Ospedaliero, demandando a quest'ultima tutti gli adempimenti connessi e conseguenti all'adozione della presente Deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*Allegato - "Protocollo per la gestione dei pazienti dimessi in regime di dimissione protetta"*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

**Il Direttore S.S.D. Affari Generali**

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal **02.08.2023**, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.