



**OGGETTO: Noleggio apparecchiature multifunzione e stampanti a basso impatto ambientale, dei servizi connessi e opzionali e per la gestione in service del flusso documentale, manutenzione di apparecchiature di proprietà dell'amministrazione e fornitura di materiali di consumo per un periodo di anni 5 – Proroga tecnica dal 01.01.2023 al 31.12.2023. Copier Service SRL e liquidazione copie extra contratto Importo complessivo presunto € 97.016,64 + IVA 22% - CIG 6780453ECF**

**Il Direttore Generale  
Dott.ssa Chiara Seazzu**

**Coadiuvato dal**

**Direttore Amministrativo Dott. Antonio Tognotti**

**Direttore Sanitario Dott. Giancarlo Angioni**

**Su proposta del Servizio Provveditorato ed Economato**

**Vista** la Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari;

**Vista** la Deliberazione n. 10 del 03 gennaio 2022, di insediamento della Dott.ssa Chiara Seazzu come Direttore Generale dell'A.O.U. di Cagliari;

**Viste** le Deliberazioni n. 901 e n. 902 del 13/10/2022 con le quali sono stati nominati il Dott. Antonio Tognotti e il Dott. Giancarlo Angioni rispettivamente Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;

**Considerato** che l'Amministrazione regionale della Sardegna attraverso la centrale di committenza Sardegna CAT, ha operato quale Ente di aggregazione della domanda per la fornitura di beni e servizi, tra i quali il noleggio delle attrezzature multifunzione e stampanti e relativi servizi connessi;

**Vista** la Determinazione prot. 6965/I.4.3 – Rep. n.345 del 02.03.2015 del Servizio Provveditorato dell'Assessorato degli Enti Locali Finanze ed Urbanistica della Regione Autonoma della Sardegna con la quale si dispone l'aggiudicazione



definitiva del nuovo service di noleggio di apparecchiature multifunzione e stampanti a basso impatto ambientale, manutenzione fax e altre apparecchiature di proprietà dell'Amministrazione, fornitura di materiali di consumo e gestione in service del flusso documentale, in favore del RTI Olidata Spa e Copier Service di Doro Salvatore;

**Richiamate:**

- la Deliberazione C.S. n. 118 del 26.02.2016 dell'A.O.U. di Cagliari che ha disposto il recepimento dell'aggiudicazione in parola;

- la Deliberazione A.O.U. di Cagliari n. 705 del 09/08/2017 di presa d'atto della Determinazione R.A.S. prot.n. 27082 – Rep. n.1173 del 26.05.2017 del Servizio Provveditorato dell'Assessorato degli Enti Locali Finanze ed Urbanistica, circa il conferimento aziendale dal 1° Gennaio 2017 della Ditta Copier Service di Doro Salvatore nella Società Copier Service s.r.l. con sede legale in via Zagabria n. 32, c.f./P.IVA 03482270927 ed assumere quale concessionario subentrante il nuovo soggetto d'impresa come sopra individuato dal 1°Gennaio 2017 al 31.03.2021 scadenza contrattuale;

- la Deliberazione n. 505 del 21.04.2021 e n. 478 del 24.05.2022 dell'A.O.U. di Cagliari che, nelle more dell'espletamento della nuova gara della CRC, hanno disposto le proroghe tecniche del servizio dal 01/04/2021 al 31/12/2022;

**Vista**

la Deliberazione n. 977 del 4.11.2022 dell'A.O.U. di Cagliari relativa all'adesione alla nuova convenzione della CRC Lotto 2. per il noleggio delle apparecchiature multifunzione e stampanti a basso impatto ambientale e servizi accessori per un periodo di anni 5 aggiudicata alla Ditta Copier Service srl, già aggiudicatario della precedente gara regionale;

**Considerato**

che la Ditta COPIER SERVICE srl con nota Prot. n. PG/2023/3637 del 09.03.2023 comunica un grave ritardo nella consegna delle apparecchiature relative alla nuova convenzione;



**Acquisita** la richiesta del DEC, l'Ing. F. Tintrup, che in qualità di esecutore del contratto ha ritenuto necessario dover estendere con ulteriore proroga tecnica il servizio in argomento sino alla effettiva consegna delle nuove apparecchiature, che si presume possa avvenire entro la fine dell'anno 2023;

**Ritenuto** opportuno, per non incorrere in una interruzione del servizio con grave pregiudizio delle attività aziendali connesse, prorogare lo stesso per un periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023 e per un importo complessivo presunto pari a € 79.937,72 + IVA 22%, come da prospetto allegato, in cui è stata inserita anche l'ulteriore multifunzione tipo C, modello SL-K7600LX per l'Ufficio delle Cartelle Cliniche come da mail del DEC del 04.01.2023;

**Considerato** la necessità di liquidare le copie extra contratto effettuate nel corso del 6° anno di noleggio per il periodo dal 01.04.2021 al 31.03.2022, così come conteggiate dal DEC e comunicate con mail 05.05.2022, per un importo complessivo di € 17.075,92 + IVA 22%;

**Preso atto** che, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 3, L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. (Tracciabilità dei flussi finanziari), è stato acquisito il C.I.G: 6780453ECF;

**Riscontrata** la legittimità degli atti istruttori e la regolarità degli stessi;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni e le finalità riportate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di disporre** la proroga tecnica del noleggio delle apparecchiature multifunzione e stampanti a basso impatto ambientale, dei servizi connessi e opzionali e per la gestione del flusso documentale, manutenzione di apparecchiature di proprietà dell'amministrazione e fornitura di materiali di consumo, per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023 e per un importo complessivo presunto di € 79.937,72 + IVA 22% in favore della ditta COPIER SERVICE Srl;
2. **di liquidare** la spesa per le copie extra contratto per il periodo dal 01.04.2021 al 31.03.2022 per un importo di € 17.075,92 + IVA 22%;



3. **di autorizzare** altresì il Servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento, in favore del concessionario della fornitura, previa acquisizione delle attestazioni di regolarità e conformità delle prestazioni eseguite;
4. **di dare atto** che la spesa in oggetto verrà finanziata con i fondi propri dell'A.O.U. di Cagliari ed andrà a gravare sul bilancio relativo all'esercizio di competenza, codice di conto A508020103 - Canoni noleggio fotocopiatrici per l'importo di € 89.160,60 + IVA 22% e A508020102 – canoni hardware e software per l'importo di € 7.853,04 + IVA 22%;
5. **di demandare** al Servizio Bilancio, ai sensi del combinato disposto di cui ai commi 1 e 3 dell'art.3 della L. 136/2010 e s.m.i. l'acquisizione degli estremi dei conti correnti dedicati delle ditte fornitrici;
6. **di trasmettere** copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, al Servizio Provveditorato ed al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza;

**Il Direttore Amministrativo**

**Dott. Antonio Tognotti**

**F.to**

**Il Direttore Sanitario**

**Dott. Giancarlo Angioni**

**F.to**

**Il Direttore Generale**

**Dott.ssa Chiara Seazzu**

**F.to**

**Il Direttore della SSD Affari Generali**

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 19.05.2023, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata porta a disposizione per la consultazione

**S.C. Provveditorato ed Economato - Direttore Dott.ssa Maria Teresa Piras F.to**

**Estensore: Antonella Pia**