


**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 21 DEL 09.01.2024**

<b>OGGETTO</b>	Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento, in estrema urgenza, del servizio di prelievo e custodia dell'archivio di deposito della documentazione sanitaria e non sanitaria dell'A.O.U. di Cagliari, nonché della messa a disposizione, a richiesta, delle cartelle cliniche. Decisione di contrarre.
----------------	--

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	Struttura Complessa Servizio Tecnico	
<b>PROPOSTA</b>	PDEL n. 1094 del 10/10/2023	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
L'istruttore	Sig.ra Roberta Porcu	
Il Responsabile del Procedimento	Ing. Cristian Cocco	 COCCO CRISTIAN 10.10.2023 14:05:41 GMT+01:00
Direttore della S.C. Servizio Tecnico	Ing. Cristian Cocco	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari SI [ <input checked="" type="checkbox"/> ] NO [ <input type="checkbox"/> ]		
Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore del Bilancio	Dott.ssa Cristina Garau	

<b>Parere del Direttore Amministrativo</b>		
FAVOREVOLE [ <input checked="" type="checkbox"/> ]	Dott.ssa Antonio Tognotti	
NON FAVOREVOLE [ <input type="checkbox"/> ]		
<b>Parere del Direttore Sanitario</b>		
FAVOREVOLE [ <input checked="" type="checkbox"/> ]	Dott. Giancarlo Angioni	
NON FAVOREVOLE [ <input type="checkbox"/> ]		
La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari dal <u>09.01.2024</u> per la durata di quindici giorni		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Affari Generali	Dott. Lorenzo Pomesano	

**IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TECNICO**  
**Ing. Cristian Cocco**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2007 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Legge regionale della Regione Autonoma della Sardegna n° 8/2018 recante le “Nuove norme in materia di contratti pubblici”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”;
- VISTO** il D. Lgs n° 36/2023, recante il “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12;
- VISTA** la Deliberazione n. 10 del 03.01.2022 di insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari Dott.ssa Chiara Seazzu;
- VISTA** le Deliberazioni n. 901 e n. 902 del 13.10.2022 con le quali sono stati nominati rispettivamente il Direttore Amministrativo Dott. Antonio Tognotti e il Direttore Sanitario Dott. Giancarlo Angioni;
- DATO ATTO** che con la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 08.04.2021, integrata con Deliberazione del Direttore Generale n. 479 del 15.04.2021, è stato costituito il gruppo di progettazione per la “Procedura aperta per l’affidamento del servizio di archiviazione, conservazione e digitalizzazione della documentazione sanitaria dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari” che, allo stato attuale, conduce i lavori propedeutici all’indizione della gara d’appalto con una tempistica di definizione tuttora undeterminata;
- DATO ATTO** che nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, Biennio 2022-2023, allegato D2, approvato con la deliberazione n. 699 del 08/06/2021, è stata prevista l’acquisizione del “Servizio gestione archivio cartelle cliniche”, S03108560925201900007 (importo €. 2.000.000,00 per la durata di 48 mesi);
- DATO ATTO** che, nelle more del completamento dell’iter attivato con le citate deliberazioni del Direttore Generale n. 454/2021 e n. 479/2021, risultava indispensabile regolare il servizio di custodia e messa a disposizione degli archivi dell’AOU di Cagliari, già esternalizzato, adottando la deliberazione a contrarre per l’affidamento annuale, di cui al servizio di base, giusta deliberazione n. 955 del 27/10/2022;
- DATO ATTO** che, con la deliberazione N° 1143 del 22/12/2022 veniva aggiudicato l’affidamento annuale, del servizio di prelievo e custodia dell’archivio di deposito della documentazione sanitaria e non sanitaria dell’A.O.U. di Cagliari, nonché della messa a disposizione, a richiesta, delle cartelle cliniche (CIG 9514679180) e per l’effetto veniva stipulato il contratto di appalto con l’operatore economico Sisar S.a.s. di Mameli Maria Ignazia e C., acquisito nel registro aziendale dei contratti e delle convenzioni stipulati con scrittura privata con il n. CO/2023/9 del 27/02/2023;

- DATO ATTO** che, con la deliberazione n. 775 del 24/07/2023, si prendeva atto:
- della sentenza N° 50/2023 emessa dal Tribunale di Cagliari – sezione procedure concorsuali - con la quale veniva dichiarata la liquidazione giudiziale dell'operatore economico Sisar S.a.s. di Mameli Maria Ignazia e c. e dello stato di insolvenza del socio illimitatamente responsabile Mameli Maria Ignazia;
  - della comunicazione del 11/07/2023, acquisita al prot. PG/2023/9892, con la quale il curatore della liquidazione giudiziale di Sisar S.a.s. di Mameli Maria Ignazia e C. notificava il Decreto del Giudice Delegato, depositato in cancelleria in data 11/07/2023, avente per oggetto l'autorizzazione allo scioglimento del contratto di appalto CO/2023/9 del 27/02/2023;
- PRESO ATTO** della comunicazione del 14/07/2023, acquisita al protocollo AOU con il rif. PG/2023/10102 del 17/07/2023, con la quale il Tribunale di Cagliari – Sezione procedure concorsuali - notiziava i titolari di rapporti pendenti con la società in liquidazione giudiziale in merito all'incapienza della procedura per la custodia e la gestione degli archivi;
- DATO ATTO** che con la Deliberazione N° 775/2023 veniva autorizzato lo scorrimento, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016, della graduatoria approvata con Deliberazione del Direttore Generale N° 1143/2023, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio, alle medesime condizioni proposte dall'aggiudicatario originario in sede di offerta;
- DATO ATTO** che con nota prot. PG/2023/10500 del 27/07/2023 veniva richiesta alla Società Taulara Srl, in qualità di secondo graduato, la disponibilità all'esecuzione del servizio in parola alle medesime condizioni proposte dall'aggiudicatario originario in sede di offerta;
- PRESO ATTO** della nota, acquisita al protocollo con il n. PG/2023/10560 del 27/07/2023, con la quale la Società Taulara Srl dichiarava la non disponibilità a svolgere il servizio alle medesime condizioni proposte dall'aggiudicatario originario in sede di offerta;
- DATO ATTO** che con nota acquisita al protocollo aziendale PG/2023/11877 del 01/09/2023, il Tribunale di Cagliari comunicava, con decorrenza dal giorno 01/09/2023, l'avvenuta stipula di un atto di affitto del ramo d'azienda, con patto di futura vendita, con la Società OMNIADOC SpA, P.IVA 08452770962 con sede legale in Pesian di Prato (UD), via Venceslao Menazzi Moretti n. 10, avente per oggetto le attività di gestione documentale, archivistica e di beni materiali esercitata presso le sedi di Sestu viale Monastir km. 9,100, Sestu via Piscina Matzeu e di Sassari via Elio De Cupis;
- CONSIDERATO** che, nella medesima comunicazione, il Tribunale di Cagliari demandava a ciascuna Amministrazione coinvolta e legata dai contratti cessati in forza della sentenza N°50/2023, la contrattazione preventiva e diretta con la Società OMNIADOC SpA circa le modalità e i tempi di ritiro degli archivi documentali;
- PRESO ATTO** che, presso le sedi della Sisar Sas in liquidazione giudiziale sono detenuti archivi documentali di pertinenza dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- DATO ATTO** che nelle more della compiuta progettazione dell'affidamento, di cui all'identificativo S03108560925201900007, tuttora indefinita, si rende necessario garantire la continuità del servizio di custodia della documentazione sanitaria e non sanitaria afferente ai Presidi aziendali, del servizio di messa a disposizione, a richiesta, delle cartelle cliniche e altre attività opzionali;
- RAVVISATA** la necessità ed urgenza di garantire la corretta gestione dell'archivio sanitario e non sanitario nel rispetto del D. Lgs. 42/2004 e, nel contempo, disporre, nei tempi di legge, della documentazione sanitaria, riconducibile a richieste di copie cartelle cliniche presentate dall'utenza esterna e/o dal personale sanitario afferente a AOU di Cagliari;
- DATO ATTO** che, al fine di consentire la piena erogazione dei Livelli Essenziali delle Prestazioni, di fatto temporaneamente non garantita dalla oggettiva impossibilità per l'amministrazione di far fronte alla gestione dell'archivio di deposito e alle richieste documentali per il sopraggiungere di eventi imprevedibili (la dichiarazione di liquidazione giudiziale della

società affidataria; l'apposizione dei sigilli al fine di consentire alla curatela la redazione dell'inventario; lo scioglimento del contratto di appalto CO/2023/9 del 27/02/2023; la mancata accettazione del concorrente secondo graduato all'esito dello scorrimento della graduatoria) si rende necessario autorizzare l'attivazione di una idonea procedura per garantire il servizio di prelievo e custodia dell'archivio di deposito della documentazione sanitaria e non sanitaria dell'A.O.U. di Cagliari, nonché della messa a disposizione, a richiesta, delle cartelle cliniche;

**DATO ATTO**

che l'operatore economico OMNIADOC SpA, P.IVA 08452770962 con sede legale in Passignano di Prato (UD), via Venceslao Menazzi Moretti n. 10, in virtù di contratto di affitto di ramo d'azienda stipulato in data 31.08.2023 con la curatela della liquidazione giudiziale della Sisar s.a.s., è l'attuale detentore della custodia degli archivi di deposito;

**DATO ATTO**

che l'Operatore Economico OMNIADOC, nell'ambito delle attribuzioni riconosciute dal Tribunale di Cagliari, ha inoltrato a questa AOU di Cagliari la nota acquisita al prot. PG/2023/11902 del 01/09/2023 che rende evidenza di un proprio listino di prestazioni, operativo dal 01/09/2023;

**DATO ATTO**

che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 36/2023, nella misura strettamente necessaria per l'avvio e la definizione della procedura di gara volta all'aggiudicazione dell'appalto per i servizi di cui in oggetto, e, per come considerati negli atti di programmazione citati in precedenza, può procedere con l'affidamento dei servizi di custodia e gestione dell'archivio in favore dell'operatore economico succitato, in possesso di adeguata qualificazione professionale ed esperienza nel settore di riferimento, come risulta evidente dalla stipula dell'atto di affitto del ramo d'azienda autorizzato dal Tribunale di Cagliari e indicato nella citata nota del 31/08/2023;

**VISTA**

la documentazione progettuale dell'affidamento, costituente la documentazione tecnica/amministrativa di appalto, a tal fine predisposta dal personale afferente alla S.C. Servizio Tecnico;

**DATO ATTO**

che la negoziazione verrà espletata attraverso la piattaforma di negoziazione della Centrale Regionale di Committenza della Regione Autonoma della Sardegna – SardegnaCAT, ponendo a base d'asta l'importo complessivo di € 139.000,00 oltre IVA nella misura di legge;

**DATO ATTO**

inoltre, che nel progetto dell'affidamento, per far fronte alle esigenze della stazione appaltante, sono state previste le opzioni relative allo scarto documentale e alla cosiddetta "messa a terra" dell'archivio al termine del servizio per la presa in carico di questa AOU di Cagliari e, dunque, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, definire l'entità dell'importo massimo stimato d'appalto in € 263.909,84 di cui € 124.909,84 per opzioni e somme a disposizione;

**DATO ATTO**

che il Quadro Economico complessivo di contratto per il periodo di 12 mesi, è il seguente:

N.	Descrizione	Importo
1	Importo servizi a misura per – archivio di deposito (si stima una consistenza media di 7.000 ml)	€ 92.400,00
2	Importo a misura – messa a disposizione, ritiro e classificazione	€ 46.600,00
<b>A</b>	<b>IMPORTO A BASE DI GARA</b>	<b>€ 139.000,00</b>
3	IVA (22% su importo VSA "A")	€ 30.580,00
4	Opzione "messa a terra" (Iva inclusa)	€ 102.480,00
5	Opzione "scarto documentale" (Iva inclusa)	24.400,00
6	Arrotondamenti, imprevisti e altre somme a disposizione	€ 25.510,00
7	Incentivi per funzioni tecniche art. 45 D. Lgs. 36/2023	€ 2.780,00

	8	Contributo ANAC Stazione Appaltante	€ 250,00
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		<b>€ 187.710,00</b>
<b>QE</b>	<b>IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)</b>		<b>€ 325.000,00</b>

**DATO ATTO**

che le spese massime derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 325.000,00, verranno finanziate come di seguito rappresentato:/

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
UAST (Ufficio autorizzazioni Servizio Tecnico)	UAST/2023/2/0 UAST/2024/2/0 Settore Logistico (Servizio Tecnico).	A506030401 (costi per altri servizi non sanitari)	MC000237 (Costi generali aziendali)	€ 325.000,00

**DATO ATTO**

che ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 si rende necessario procedere con la nomina del Responsabile Unico del Progetto, il quale provvederà ad acquisire il Codice Identificativo di Gara;

**DATO ATTO**

che il presente affidamento, giustificato da ragioni di estrema urgenza derivante da eventi imprevedibili per la stazione appaltante, prevede una durata di 12 mesi, e che il contratto stipulato all'esito della negoziazione si risolverà di diritto in caso di aggiudicazione della procedura ad evidenza pubblica in corso di progettazione;

**DATO ATTO**

che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;

**PROPONE**

- 1) **DI APPROVARE** la Decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17 commi 1 e 2 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di prelievo e custodia dell'archivio di deposito della documentazione sanitaria e non sanitaria dell'A.O.U. di Cagliari, della messa a disposizione, a richiesta, delle cartelle cliniche, della documentazione sanitaria e non sanitaria e altre attività opzionali;
- 2) **DI APPROVARE** la documentazione tecnico/amministrativa propedeutica all'avvio della negoziazione sul portale della Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ancorché non materialmente allegati, detenuti agli atti della S.C. Servizio Tecnico;
- 3) **DI DARE ATTO** che l'operatore economico individuato per la negoziazione, per le ragioni di cui in parte motiva, è la società OMNIADOC SpA, P.IVA 08452770962 con sede legale in Pesian di Prato (UD), via Venceslao Menazzi Moretti n. 10 e che lo stesso è stato individuato nel rispetto dei criteri di cui al D. Lgs. n. 36/2023;
- 4) **DI NOMINARE** quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, l'Ing. Cristian Cocco, Direttore della S.C. Servizio Tecnico, il quale provvederà ad acquisire il pertinente Codice Identificativo di Gara;

5) **DI APPROVARE** il quadro economico dell'intervento, riepilogato nel prospetto che segue:

N.	Descrizione		Importo
	1	Importo servizi a misura per – archivio di deposito (si stima una consistenza media di 7.000 ml)	€ 92.400,00
	2	Importo a misura – messa a disposizione, ritiro e classificazione	€ 46.600,00
<b>A</b>	<b>IMPORTO A BASE DI GARA</b>		<b>€ 139.000,00</b>
	3	IVA (22% su importo VSA “A”)	€ 30.580,00
	4	Opzione “messa a terra” (Iva inclusa)	€ 102.480,00
	5	Opzione “scarto documentale” (Iva inclusa)	€ 24.400,00
	6	Arrotondamenti, imprevisti e altre somme a disposizione	€ 25.510,00
	7	Incentivi per funzioni tecniche art. 45 D. Lgs. 36/2023	€ 2.780,00
	8	Contributo ANAC Stazione Appaltante	€ 250,00
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		<b>€ 187.710,00</b>
<b>QE</b>	<b>IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)</b>		<b>€ 325.000,00</b>

6) **DI DARE ATTO** che le spese derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 325.000,00 verranno finanziate come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
UAST (Ufficio autorizzazioni Servizio Tecnico)	UAST/2023/2/0 UAST/2024/2/0  Settore Logistico (Servizio Tecnico).	A506030401 (costi per altri servizi non sanitari)	MC000237 (Costi generali aziendali)	€ 325.000,00

7) **DI DARE ATTO** che il presente affidamento, giustificato da ragioni di estrema urgenza derivante da eventi imprevedibili per la stazione appaltante, prevede una durata di 12 mesi, e che il contratto stipulato all'esito della negoziazione si risolverà di diritto in caso di aggiudicazione della procedura ad evidenza pubblica in corso di progettazione;

8) **DI PUBBLICARE** gli esiti del presente atto ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

9) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

### IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara Seazzu

#### PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “Procedura negoziata, ai sensi dell’art. 76, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento, in estrema urgenza, del servizio di prelievo e custodia dell'archivio di deposito della documentazione sanitaria e non sanitaria dell'A.O.U. di Cagliari, nonché della messa a disposizione, a richiesta, delle cartelle cliniche. Decisione di contrarre”.

#### DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

**DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

**Il Direttore sostituto della S.S.D. Affari Generali**

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 09.01.2024, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.