



OGGETTO: Procedura concorsuale pubblica unificata, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 4 Dirigenti Medici – disciplina Oftalmologia – approvazione atti e graduatoria di merito dei candidati.

**Il Direttore Generale
Dott. Giorgio Sorrentino**

Coadiuvato da

Direttrice Amministrativa Dott.ssa Roberta Manutza

Direttrice Sanitaria Dott.ssa Paola Racugno

Su proposta della Struttura Servizio del Personale

Premesso - che con deliberazione n. 1231 del 20/11/2019 è stata indetta una procedura concorsuale pubblica unificata, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 4 Dirigenti Medici – disciplina Oftalmologia – e si è provveduto all'approvazione del relativo Bando;

- che l'estratto del bando suddetto è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – Concorsi ed esami – n° 102 del 27/12/2019 con scadenza per la presentazione delle domande fissata al 27.1.2020;

- che con deliberazione n° 301 del 28/02/2020 si è provveduto all'ammissione dei candidati che hanno presentato regolare domanda di partecipazione;

- che con la deliberazione n. 1015 del 06/08/2020 si è provveduto a nominare la commissione esaminatrice del concorso in parola;

- che con la deliberazione n. 309 del 18/03/2021 si è provveduto a rettificare la deliberazione aziendale n. 1015 del 06/08/2020 sopra richiamata, provvedendo a sostituire i componenti rinunciatari, titolare e supplente, di designazione regionale, e ad individuare nella nuova composizione la commissione esaminatrice della procedura concorsuale in argomento;

Visti i verbali redatti dalla Commissione di cui sopra, n°1 del 06/04/2021, n°2 del 07/04/2021, n°3 del 08/04/2021 e n°4 del 09/04/2021, agli atti del Servizio del Personale;

Constatata la regolarità e la legittimità degli atti relativi alla procedura di cui trattasi, tutti depositati presso il Servizio Personale;

Richiamata la D.G.R. n°37/18 del 19/9/2019, ed in particolare l'allegato A, in base al quale "l'Azienda capofila approva gli atti della procedura e la graduatoria di merito dei candidati, senza la dichiarazione dei vincitori [...] ed entro 10 giorni dal ricevimento degli elenchi delle strutture di destinazione da parte delle altre Aziende, pubblica la dichiarazione dei vincitori del Concorso, tenendo conto degli eventuali posti coperti con mobilità da amministrazioni diverse dalle Aziende del SSR della Regione Sardegna";

Ritenuto - di dover approvare gli atti della Commissione esaminatrice del Concorso in oggetto e la relativa graduatoria di merito dei candidati, di cui all'allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;



- di dover trasmettere il presente atto all' AOU Sassari, che ha aderito alla procedura concorsuale unificata in parola e di pubblicare, entro 10 giorni dal ricevimento dell'elenco delle strutture di destinazione da parte dell'Azienda predetta, la dichiarazione dei vincitori del concorso;

Visti - il D.P.R. n°487/94, il D.P.R. N°483/97, la L. n°251/2000, il D. Lgs. n°165/2001 e ss.mm.ii., nonché la sopra richiamata D.G.R. 37/18 del 19/9/2019;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti e alla normativa in tema di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto, ai sensi della Legge n. 190/2012;

DELIBERA

per le motivazioni e le finalità riportate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare gli atti della procedura concorsuale pubblica unificata, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n°1 del 06/04/2021, n°2 del 07/04/2021, n°3 del 08/04/2021 e n°4 del 09/04/2021, agli atti del Servizio Personale;
2. di approvare la graduatoria di merito dei candidati di cui all'allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale;
3. di trasmettere il presente atto alle Aziende che hanno aderito alla procedura concorsuale unificata e di pubblicare, entro 10 giorni dal ricevimento degli elenchi delle strutture di destinazione da parte delle altre Aziende, la dichiarazione dei vincitori del concorso;
4. di dare mandato al Servizio del Personale per gli adempimenti di competenza;
5. ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e ss.mm.ii, i soggetti firmatari del presente atto dichiarano di non trovarsi in situazione di incompatibilità e/o conflitto di interesse in relazione all'oggetto del presente atto.

Il Direttore Generale
Dott. Giorgio Sorrentino
F.to

La Direttrice Sanitaria
Dott.ssa Paola Racugno
F.to

La Direttrice Amministrativa
Dott.ssa Roberta Manutza
F.to

Il Direttore S.C. Affari Generali

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 16.04.2021, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata porta a disposizione per la consultazione

S.C. Servizio del Personale - Direttore Dott.ssa Maria Luisa Mastino F.to

Estensore: Dott. L. Taccori