



DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71, DEL D. LGS. N. 36/2023, AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA IN SERVICE DI N. 4 VENTILATORI POLMONARI NEONATALI E PEDIATRICI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO, PER IL PERIODO DI CINQUE ANNI, DESTINATA ALLE ESIGENZE DELLA S.C. TERAPIA INTENSIVA NEONATALE DELL' AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI. PIATTAFORMA TELEMATICA SARDEGNACAT.

Sommario

| | |
|--|----|
| PREMESSE | 3 |
| 1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE | 4 |
| 1.2. DOTAZIONI TECNICHE..... | 5 |
| 1.3. IDENTIFICAZIONE | 6 |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI | 6 |
| 2.1. DOCUMENTI DI GARA | 6 |
| 2.2. CHIARIMENTI | 7 |
| 2.3. COMUNICAZIONI..... | 8 |
| 3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO..... | 8 |
| 3.1. DURATA..... | 9 |
| 3.2. REVISIONE PREZZI..... | 9 |
| 3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE | 10 |
| 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE..... | 10 |
| 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE | 12 |
| 5.1. Self cleaning..... | 12 |
| 5.2. Altre cause di esclusione | 13 |
| 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA | 13 |
| 6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE | 13 |
| 6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE..... | 13 |
| 7. AVVALIMENTO | 14 |
| 8. SUBAPPALTO | 15 |
| 9. GARANZIA PROVVISORIA | 15 |



| | | |
|-------|--|----|
| 10. | SOPRALLUOGO (non previsto per questa procedura di gara) | 18 |
| 11. | PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC | 19 |
| 12. | MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA..... | 19 |
| 13. | SOCCORSO ISTRUTTORIO | 21 |
| 14. | DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | 22 |
| 14.1. | DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA | 23 |
| 14.2. | DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del D.LGS. 12 GENNAIO 2019, n. 14..... | 26 |
| 14.3. | DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO | 26 |
| 14.4. | DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI | 26 |
| 15. | OFFERTA TECNICA..... | 28 |
| 16. | OFFERTA ECONOMICA..... | 28 |
| 17. | CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | 29 |
| 17.1. | CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA | 30 |
| 17.2. | METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA..... | 30 |
| 17.3. | RIPARAMETRAZIONE..... | 31 |
| 17.4. | METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA..... | 31 |
| 17.5. | CLASSIFICA FINALE | 32 |
| 18. | COMMISSIONE GIUDICATRICE..... | 32 |
| 19. | SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA..... | 32 |
| 20. | VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | 32 |
| 21. | VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE..... | 33 |
| 22. | VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE..... | 34 |
| 23. | AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO..... | 35 |
| 24. | MODALITÀ, TERMINI DI CONSEGNA E COLLAUDO DELLA FORNITURA..... | 37 |
| 25. | MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO | 38 |



| | | |
|-----|--|----|
| 26. | OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI | 39 |
| 27. | PENALI..... | 39 |
| 28. | CODICE DI COMPORTAMENTO..... | 40 |
| 29. | ACCESSO AGLI ATTI | 40 |
| 30. | DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE..... | 40 |
| 31. | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI..... | 40 |

PREMESSE

Con Deliberazione del Direttore Generale n. **XXX** del **XX.XX.2024** questa Amministrazione ha indetto una Gara Europea a Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, ai fini dell'aggiudicazione in service di n. 4 ventilatori polmonari neonatali e pediatrici e relativo materiale di consumo, per il periodo di cinque anni, destinata alle esigenze della S.C. Terapia Intensiva Neonatale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari.

Il presente disciplinare di gara, recepisce il Bando tipo n. 1/2023 approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 309 del 27 giugno 2023 e la normativa vigente, in particolare il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Considerato che, tale approvvigionamento non ricade tra le convenzioni attive di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1998 n. 488 stipulate da Consip SPA ovvero dalle centrali di committenza regionali e che la Stazione Appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere ad aggiudicazione ovvero di risolvere i contratti qualora dovesse sopraggiungere l'aggiudicazione della fornitura in questione da parte dei Soggetti Aggregatori;

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.sardegnaecat.it, dal quale è possibile scaricare la documentazione di gara, reperibile anche nel sito aziendale all'indirizzo www.aoucagliari.it

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'Art. 108 comma 1 del D.Lgs n. 36/2023.

Il materiale oggetto della presente gara dovrà essere conforme alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario, per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, all'importazione ed all'immissione in commercio e al contenuto dell'offerta dell'aggiudicatario.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del *bando*, termine massimo, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato II.3 del codice.

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è il territorio della Regione Sardegna, [codice NUTS: ITG2], presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, P.O. Duilio Casula - Monserrato e/o P.O. San Giovanni di Dio;

CIG: XXXXXXXX



Il Responsabile unico del progetto è Dott.ssa Maria Teresa Piras – mariapiras@aoucagliari.it / ser.provveditoratoeconomato@pec.aoucagliari.it tel. 07051093801;

I Referenti amministrativi della pratica sono il Sig. Giovanni Serra – g.serra@aoucagliari.it tel. 07051093816 e la Sig.ra Gemma Bruna Frau – gefrau@aoucagliari.it tel. 7051093802;

PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

4

utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti allegati al seguente indirizzo della Piattaforma www.sardegncat.it/esop/ita-ras-host/public/web/servizi_impresa/registrazione.jst

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.



L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti allegati al seguente indirizzo www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/servizi_impreseregistrazione.jst, nonché della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;



- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma SardegnaCAT al seguente link: <https://www.sardegncat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst>

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara".

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria; pertanto, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Alle imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, si consiglia di effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le imprese partecipanti alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessaria raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema.

Nell'ambito del presente disciplinare si intende per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate inviando una e-mail all'indirizzo mocsardegna@regione.sardegna.it oppure contattando il call center numero verde 800 212036 (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 18:00).

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) disciplinare di gara;
- b) capitolato Tecnico;
- c) Domanda di partecipazione;



- d) documento di gara unico europeo (Online- il Servizio DGUE della piattaforma Sardegna Cat);
- e) modello Scheda dati per la comunicazione Antimafia;
- f) Patto d'integrità;
- g) Informativa sulla privacy;
- h) Schema offerta economica;
- i) Schema offerta tecnica senza prezzi;
- j) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: www.aoucagliari.it e sulla Piattaforma www.sardegncat.it nella Sezione Servizi per le imprese - Bandi di gara

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre i 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, nell'area Messaggi, **esclusivamente** della sezione di qualifica previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. Ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, del D. lgs 36/2023 sarà utilizzata esclusivamente la funzionalità "Messaggi".

7

Pertanto, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al SARDEGNACAT; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana



Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma SardegnaCAT nell'area "Messaggi" **esclusivamente** della sezione di qualifica relativa alla procedura di gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso, via e-mail, alla presenza di Messaggi nell'apposita sezione.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella Scheda Messaggi, **esclusivamente** della sezione di qualifica. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 22 avvengono nella Piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

8

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto è costituito in un unico lotto inscindibile, avente ad oggetto la fornitura in service di n. 4 ventilatori polmonari pediatrici e neonatali e relativo materiale di consumo come indicato di seguito e meglio specificati nel capitolato tecnico.

La gara è composta da un unico lotto poiché la fornitura in service di n. 4 ventilatori polmonari neonatali e pediatrici e relativo materiale di consumo implica una prestazione complessa e unitaria, che richiede una elevata integrazione tecnologica e organizzativa tra il fornitore e l'amministrazione aggiudicatrice. Se si suddividesse l'appalto in più lotti, ci potrebbero essere problemi di compatibilità, coordinamento e responsabilità tra i diversi operatori economici, che potrebbero compromettere la qualità e l'efficienza della fornitura.



Tabella 1

| <i>Lotto</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Cig</i> | <i>Importo quinquennale oltre Iva di legge a base d'asta</i> |
|---|--|------------|--|
| 1 | <i>Service n. 4 ventilatori polmonari neonatali e pediatrici e relativo materiale di consumo</i> | | € 480.000,00 |
| <i>A) Importo quinquennale a base d'asta</i> | | | € 0,00 |
| <i>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</i> | | | € 0,00 |
| <i>A) + B) Importo Complessivo</i> | | | € 480.000,00 |

Per quanto attiene ai rischi derivanti da possibili interferenze (come previsto dalla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture" e dall'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"), la Stazione Appaltante ha stimato tali rischi, pari a zero.

9

Resta invece onere delle ditte concorrenti elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con Fondi propri dell'A.O.U. di Cagliari.

3.1. DURATA

La fornitura ha una durata di **5 anni** a partire dalla data di pubblicazione della delibera di aggiudicazione esecutiva.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza ai sensi dell'art. 60 comma 3, lett. b), D.Lgs. 36/2023:

- gli indici dei prezzi al consumo;
- gli indici dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi;



- gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variatione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'Art. 120 comma 9 del D.Lgs n. 36/2023: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto

A seguito delle previsioni sopra riportate il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 576.000,00 Oltre Iva di Legge, come di seguito precisato:

Tabella 1

| Lotto | Descrizione | importo quinquennale | Quinto d'obbligo | importo 5 anni + quinto d'obbligo |
|-------|---|----------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1 | Service n. 4 ventilatori polmonari neonatali e pediatrici e relativo materiale di consumo | 480.000,00 € | 96.000,00 € | 576.000,00 € |

10

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);



- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [*in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"*], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.
- d) Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

11

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.



5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al [punto 5](#) sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al [punto 5](#) sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1. Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.



Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2. Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n.159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

13

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

NB L'iscrizione nel Registro delle imprese non è richiesta quando non è dovuta per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Elenco delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni (antecedenti la data di pubblicazione del presente bando) equivalenti o simili a quelle oggetto di gara, presso strutture sanitarie e non, sia pubbliche che private, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:



- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al [punto 6](#) e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;



- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, e nel caso di contratti aventi ad oggetto servizi ad alta intensità di manodopera, la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'Affidatario dovrà depositare il contratto di subappalto e tutta la documentazione prescritta dall'art. 119 D.Lgs. 36/2023 presso la Stazione Appaltante. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del D. Lgs 36/2023, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto, per l'importo di seguito indicato:



| Lotto | CIG | Importo |
|-------|-----|------------|
| 1 | | 9.600,00 € |

La garanzia provvisoria è costituita, sotto forma di fideiussione.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

16

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;



- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) Essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.



È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario si obbliga a costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" ai sensi dell'art. 117 del Codice, a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità previste dall'art. 106 del Codice, pari al 10% dell'importo contrattuale.

10. SOPRALLUOGO (non previsto per questa procedura di gara)

Il sopralluogo su ... [indicare eventuali aree/locali/ oggetto di sopralluogo interessati ai servizi/forniture] è facoltativo. Il sopralluogo si rende necessario per le seguenti ragioni ... [fornire la motivazione]. La mancata effettuazione del sopralluogo non è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo o a distanza.

Il sopralluogo può essere effettuato ... [indicare o i giorni prestabiliti dalla stazione appaltante e/o la possibilità di concordare i giorni in cui svolgerlo di persona o indicare come effettuare il sopralluogo a distanza, ad esempio collegandosi ad un link inserito nella Piattaforma].

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro le ore ... [indicare] del giorno ... [indicare], tramite la Piattaforma alla Sezione ... [indicare] e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo [fisico in caso di sopralluogo effettuato di persona o link o area della Piattaforma in caso di sopralluogo virtuale] del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno ... [indicare] giorni di anticipo. Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

N.B.: i sopralluoghi devono essere fissati in date tali da consentire agli operatori economici di poter effettuare eventuali richieste di chiarimenti ovvero di regola almeno tre giorni prima della scadenza del termine per la richiesta dei chiarimenti.



11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

| Lotto | CIG | Importo contributo ANAC |
|--------------|------------|--------------------------------|
| 1 | | 77,00 € |

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma Sardegna Cat. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione prodotta, deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre la data di scadenza indicata sulla Piattaforma Sardegna Cat, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al [punto 1.1.](#)



12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 0 di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

A – Busta di Qualifica;

B – Busta Tecnica;

C – Busta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

20

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni presenti nella Sezione Busta di Qualifica – Documentazione Amministrativa sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma mentre il DGUE può essere compilato Online tramite la funzione “Servizio DGUE” della Piattaforma Sardegna Cat.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;



Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **10 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **10 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma Sardegna Cat www.sardegnaecat.it, e nella RDO di riferimento, Sezione Busta di Qualifica – Documentazione Amministrativa, che dovranno essere compilati e firmati digitalmente o compilati Online, di seguito un elenco dei documenti da inserire negli appositi spazi:

- 1) Domanda di partecipazione (da compilare e firmare digitalmente);
- 2) DGUE (compilare online tramite la funzione Servizio DGUE) ;
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) modello scheda dati per comunicazione antimafia (da compilare e firmare digitalmente);
- 6) patto d'integrità (da compilare e firmare digitalmente);
- 7) ricevuta imposta di bollo di € 16,00;
- 8) informativa privacy (da compilare e firmare digitalmente);
- 9) documentazione in caso di avalimento di cui al [punto 14.3](#);
- 10) documentazione per i soggetti associati di cui al [punto 14.4](#)

22

Con la trasmissione dell'offerta il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti, e riceverà una notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. La piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

1. Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve: accedere al portale www.sardegnaecat.it, inserendo le credenziali di accesso (username e password) per l'area riservata;
2. accedere alla sezione "Gare in busta chiusa RDO: rfq_XXXXXX)



3. accedere alla sezione “Gare in busta chiusa (RDO) per tutti”;
4. cliccare sull’evento di interesse;
5. cliccare “Elenco RDO in busta digitale” per esprimere l’interesse all’inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando “ok”;

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e inserimento delle offerte si rimanda al documento denominato “Istruzioni di gara”.

14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello disponibile negli allegati - sezione busta di qualifica della RDO di riferimento deve essere firmata digitalmente e inserita nella Piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all’articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all’articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all’operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all’articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all’articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all’articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all’articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L’operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell’offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l’impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell’offerta.

L’operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell’offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento. Se l’operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall’adozione del provvedimento.



NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di accettare il Patto d'integrità;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al [punto 31](#).

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;



- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

25

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24 (codice ufficio TWD, codice tributo 2501), bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero copia del bonifico bancario firmata digitalmente.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf. e firmato digitalmente. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.



14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del D.LGS. 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'[articolo 2, comma 1, lettera o\) del decreto legislativo succitato](#) che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

26

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

14.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati. **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:



- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete



- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico, al fine dell'attribuzione del punteggio tecnico, inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nell'apposita sezione "Busta Tecnica" della Piattaforma Sardegna Cat, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- tutti i documenti necessari all'identificazione del materiale offerto, nonché funzionali rispetto all'attività valutativa della commissione giudicatrice (es. dépliant, schede prodotto, relazione esplicativa, relazione sull'equivalenza del sistema offerto, relazione su assistenza tecnica offerta e quant'altro richiesto nel capitolato tecnico), firmati digitalmente;
- Offerta tecnica senza prezzi compilata e firmata digitalmente, con indicazione di CND e RDM ove previsti;
- Eventuale Relazione dettagliata di equivalenza del prodotto offerto, firmata digitalmente;
- Dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali le suddette parti sono da secretare. (si precisa che i segreti industriali e commerciali devono essere effettivamente sussistenti, e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell'offerente, allegando alla dichiarazione, idonea documentazione a supporto per dimostrare e argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare, fornendo un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali

28

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente [punto 14.1](#)

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la propria offerta economica, nell'apposita sezione "Busta Economica" della Piattaforma Sardegna Cat, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Allegare nell'apposita sezione "Offerta Economica dettagliata" della Busta Economica della RDO lo "Schema Offerta Economica Dettagliata" compilato e firmato digitalmente, con la specificazione di CND e RDM ove previsti, il dettaglio delle singole voci con i relativi prezzi unitari, e l'IVA da applicare;



- Inserire l'importo complessivo del lotto offerto in cifre nell'apposita sezione "Offerta Economica complessiva".

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente [punto 14.1](#)

Resta inteso che:

- L'operatore economico dovrà specificare l'impegno a mantenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa, fatta salva la richiesta di differimento da parte della Stazione Appaltante. In ogni caso, i prezzi offerti si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale;
- Come prescritto dall'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023, l'Operatore Economico, a pena di esclusione dovrà indicare nell'offerta economica i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro eccetto che nelle forniture senza posa in opera e nei servizi di natura intellettuale;
- Verranno prese in considerazione fino a n. 2 cifre decimali, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque;
- In caso di raggruppamento di concorrenti l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta nei modi previsti dall'art. 65 del D.lgs. n. 36/2023;
- Tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

29

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

| | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|--------------------------|
| Offerta tecnica | 70 |
| Offerta economica | 30 |
| TOTALE | 100 |



17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

I prodotti offerti dovranno possedere, pena esclusione, tutte le **caratteristiche "essenziali"** riportate nel capitolato tecnico.

La Stazione Appaltante procederà all'attribuzione del punteggio tecnico secondo i criteri riportati nel capitolato tecnico, applicando alle varie **specifiche tecniche** i coefficienti di valutazione riportate al [punto 17.2](#) del presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 79, del D.lgs. n. 36/2023, nel caso la descrizione dei prodotti inseriti nei capitolati tecnici identificasse tipologie con caratteristiche esclusive, verranno presi in considerazione, ai fini valutativi, anche prodotti con caratteristiche equivalenti. Le caratteristiche tecniche e le prescrizioni quantitative richieste riportate nel Capitolato Tecnico rappresentano lo standard cui ci si deve riferire.

La Commissione ha facoltà di richiedere ai soggetti offerenti, tramite la sezione messaggistica sul portale SardegnaCAT, tutti i chiarimenti ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, nonché alla richiesta di una dimostrazione presso altri enti dove il sistema è installato e funzionante.

La Commissione ha facoltà altresì di richiedere ai soggetti offerenti, la visione con eventuale prova pratica dei prodotti offerti in gara.

Il punteggio sarà attribuito ad ogni singolo parametro secondo la seguente formula:

Punteggio = coefficiente prescelto x punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione

30

soglia di sbarramento al punteggio tecnico. L'offerta della ditta che otterrà, prima della riparametrazione di cui al punto [17.3](#), in sede di valutazione tecnica un punteggio inferiore a **42/70**, non verrà ammessa alle successive fasi della gara e, pertanto, non sarà riparametrata.

17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale della tabella, è attribuito un coefficiente di valutazione variabile secondo la seguente tabella:

| GIUDIZIO | COEFFICIENTE |
|---------------------|--------------|
| ECCELLENTE | 1 |
| OTTIMO | 0,80 |
| BUONO | 0,60 |
| PIÙ CHE SUFFICIENTE | 0,40 |
| SUFFICIENTE | 0,20 |



| | |
|---------------|------|
| INSUFFICIENTE | 0,00 |
|---------------|------|

17.3. RIPARAMETRAZIONE

Qualora nessuna offerta abbia acquisito il massimo punteggio previsto di 70 punti, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a riparametrare i punteggi.

La riparametrazione avverrà sul punteggio totale attribuito alle offerte degli operatori economici, e non su ogni punteggio attribuito al singolo criterio.

All'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto sarà attribuito il punteggio massimo previsto di "70", e agli altri in maniera proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio riparametrato} = 70 * \text{punteggio tecnico più basso} / \text{punteggio tecnico più alto}$$

I calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando sino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La riparametrazione viene effettuata automaticamente dalla piattaforma SardegnaCAT.

17.4. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica viene calcolato tramite la formula PROPORZIONALE INVERSA:

$$P_i = P_{\max} * (\text{Val min} / \text{Val } i)$$

$$\text{Punteggio economico} = 30 * (\text{offerta più bassa} / \text{offerta fornitore X})$$

Nel caso di più offerte classificate, a pari punti, prime in graduatoria, si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggiore punteggio in sede di valutazione tecnica; in caso di parità nel punteggio tecnico si procederà ad effettuare una trattativa di migliororia.

In ragione di ciò, l'incaricato che parteciperà alla seduta pubblica di apertura delle offerte economiche, dovrà essere munito del potere di rappresentare l'operatore economico e di modificare l'offerta. In ipotesi di infruttuoso espletamento della trattativa di migliororia o qualora gli operatori non siano presenti, oppure se presenti non intenderanno migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio tra le offerte risultate prime a pari merito.

L'aggiudicazione sarà infine soggetta all'approvazione dei competenti organi dell'A.O.U., per cui l'aggiudicazione provvisoria sarà vincolante solo per l'operatore economico, mentre lo sarà per la stazione appaltante una volta intervenuta la già menzionata approvazione, e la conseguente aggiudicazione definitiva.

Per favorire lo snellimento dell'iter procedurale i soggetti offerenti potranno presentare le giustificazioni a corredo dell'offerta, di cui all'art. 110 D.lgs n. 36/2023, attraverso la presentazione di una relazione analitica contenente gli elementi costitutivi dell'offerta presentata e recante le giustificazioni relative alle voci di prezzo e gli altri elementi di valutazione dell'offerta medesima.



Non sono ammesse offerte contenenti riserve o condizioni, pena l'esclusione dalla gara.

17.5. CLASSIFICA FINALE

Una volta terminate le operazioni di valutazione della commissione di gara e del calcolo del punteggio economico il sistema calcolerà la classifica finale con la pubblicazione del punteggio totale.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'Art. 93 del D.Lgs n. 36/2023 con apposita Delibera dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto più il segretario di gara. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Le operazioni relative alle sedute pubbliche di apertura delle offerte amministrative tecniche ed economiche potranno essere svolte dal seggio di gara che verrà nominato contestualmente alla nomina della commissione di gara.

32

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione avrà luogo nel giorno che verrà comunicato secondo le seguenti modalità:

I soggetti partecipanti saranno avvisati almeno cinque giorni prima della seduta pubblica in modalità online e ad essa potranno assistere i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti ovvero i soggetti muniti di delega.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara nominato dalla stazione appaltante con apposita Delibera accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, e procede a:



- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente [punto 13](#).

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Successivamente si accede all'offerta tecnica per la valutazione della presenza dei documenti richiesti mentre l'offerta economica resta, chiusa, segreta e bloccate dal sistema.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche viene comunicata tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede in seduta riservata all'esame e alla valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati nella Piattaforma.

la stazione appaltante procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato nel disciplinare e rende visibile ai concorrenti: 33

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il Seggio di gara procede in seduta pubblica all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione del punteggio totale finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo secondo quanto verrà indicato durante la seduta pubblica. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al [punto 2.3](#)



È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la stazione appaltante, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- in caso di **mancato** superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica, l'offerta economica non viene aperta.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

34

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano un ribasso pari o superiore a una soglia di anomalia determinata. Per il calcolo della soglia di anomalia si applica il metodo A di cui all'allegato II.2 del D.Lgs. 36/2023.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi anche dei suoi collaboratori ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Qualora venga richiesto dalla stazione appaltante il concorrente trasmette le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.



Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60, giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice, o per altre motivazioni contingenti.

35

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatta e puntuale esecuzione contrattuale, anche in relazione all'osservanza di tutta la normativa vigente in materia.

Nell'importo offerto, oggetto della stipula contrattuale, è compreso quanto previsto e richiesto nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, nonché tutto ciò che è necessario ai fini della corretta esecuzione dell'appalto.

Sono pertanto a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

Sono, segnatamente, comprese:

1. la consegna, dei prodotti presso i Servizi richiedenti dell'Azienda, incluse le spese di trasporto, imballo ed ogni altro onere connesso, a decorrere dalla data di ricezione anche mediante fax o mail della comunicazione dei buoni d'ordine effettuati dai Servizi competenti dell'Azienda;
2. la prestazione di prodotti sostitutivi, ove gli stessi per qualsiasi ragione risultino difettosi;
3. la garanzia sull'intera fornitura, per tutta la durata del contratto.



I prezzi determinati all'atto dell'aggiudicazione rimarranno fissi e invariabili per tutta la durata del contratto, fatto salvo quanto previsto **all'Art. 3.3** del presente Disciplinare di Gara e salvo eventuali più favorevoli condizioni derivanti da azioni promozionali di cui dovrà essere data comunicazione scritta alla stazione appaltante.

Qualora nel corso dell'esecuzione contrattuale il soggetto aggiudicatario abbia la disponibilità di nuovi prodotti, che sostituiscano i precedenti in senso migliorativo, si impegna a fornire quest'ultimi allo stesso prezzo aggiudicato.

L'operatore economico non può interrompere l'esecuzione contrattuale, neanche in caso di controversie.

L'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di garanzia sulla fornitura oggetto della presente procedura per l'intera durata del contratto, senza oneri per la stazione appaltante. Saranno, pertanto, a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese necessarie per il corretto funzionamento e la sostituzione di eventuali prodotti difettosi.

Si applicano i principi di diritto comune e le norme di cui al vigente Codice civile.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto;

La garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

N.B. Ai sensi dell'articolo 117, comma 14, del Codice, qualora l'appalto debba essere eseguito da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori, o per le forniture di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.



L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'aggiudicatario ai fini della stipulazione del contratto dovrà produrre l'eventuale documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17, comma 1, lettera a) del D.lgs. n. 81/2008, se del caso

Il contratto è stipulato mediante modalità elettronica, modalità prevista all'art. 18 del Codice e secondo quanto previsto dalla deliberazione AOUCA n. 613 del 16/06/2023.

L'aggiudicatario all'atto della stipula del contratto di aggiudicazione dovrà procedere al pagamento dell'imposta di bollo secondo quanto stabilito nell'articolo 1 dell'Allegato I.4 del D.lgs. n. 36/2023.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

24. MODALITÀ, TERMINI DI CONSEGNA E COLLAUDO DELLA FORNITURA

Per l'esecuzione della fornitura indicata in ciascun Ordinativo di Fornitura, il Fornitore si obbliga a consegnare i beni oggetto degli stessi con le modalità di seguito stabilite ed esattamente nei luoghi indicati. La consegna si intende comprensiva di ogni onere e spesa necessari.

37

Il documento di trasporto deve obbligatoriamente indicare: numero di riferimento dell'Ordinativo di Fornitura, data, luogo di consegna, elenco dettagliato della merce consegnata, numero del lotto di produzione e data di scadenza dei singoli prodotti.

Il Fornitore deve effettuare la consegna, in porto franco, dei consumabili e/o reagenti oggetto del contratto, a decorrere dalla data di ricezione dell'Ordinativo di Fornitura entro il termine perentorio di **7 Giorni lavorativi, 48-72 ore** in caso di emergenza pena l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo "Penali".

Nel caso in cui il Fornitore non proceda alla consegna della merce entro i suddetti termini, l'Azienda contraente procede direttamente all'acquisto sul libero mercato, di eguali quantità e qualità della merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo al soggetto aggiudicatario, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno e fatte salve le penali di cui all'articolo "Penali".

Il personale dell'Azienda, all'atto di ogni consegna, può verificare la conformità dei prodotti consegnati.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica la mera corrispondenza del materiale inviato rispetto a quello richiesto. La quantità può essere accertata dall'Azienda in un secondo momento e deve comunque essere riconosciuta ad ogni effetto dal Fornitore. Eventuali eccedenze non autorizzate non vengono riconosciute e di conseguenza vengono restituite al Fornitore.



L'accettazione della merce non solleva il Fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi od occulti della merce stessa non rilevati all'atto della consegna, né lo esime dall'obbligo di rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione della merce consegnata.

In caso di mancata rispondenza dei prodotti forniti ai requisiti qualitativi prescritti dal capitolato, la merce viene restituita al Fornitore che è tenuto a ritirarla a sue spese e a sostituirla entro **10 (dieci) giorni** dal ricevimento della segnalazione. La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore che dovrà ritirarla a sue spese. È a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata. La merce non ritirata **entro 10 giorni** dalla comunicazione potrà essere inviata al fornitore addebitando ogni spesa sostenuta.

La comunicazione della contestazione interrompe i termini di pagamento della sola merce in contestazione, fino alla sostituzione del materiale con altro analogo e rispondente alle caratteristiche della tipologia e quantità richieste dall'Azienda contraente.

Nel caso in cui il Fornitore rifiuti o comunque non proceda alla sostituzione della merce contestata, l'Azienda procede direttamente all'acquisto sul libero mercato, di eguali quantità e qualità della merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo all'operatore aggiudicatario, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno e fatte salve le penali di cui all' articolo "Penali".

La consegna di eventuali apparecchiature, dovrà essere effettuata previo accordo con il referente della Struttura, e il relativo collaudo di concerto con il servizio tecnico ingegneria clinica dell'AOU, con le procedure attualmente in atto. Nel momento in cui la ditta fornitrice ha provveduto alla consegna dell'apparecchiatura presso la ns. Azienda, dovrà contattare il Servizio Tecnico dell'A.O.U. (Referente: Cristiana Mereu, recapito tel. 070/51092262-fax 070/51092135 -e-mail: c.mereu@aoucagliari.it).

25. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Le fatture dovranno essere emesse a seguito di ordine NSO emesso dal Servizio Provveditorato per i consumabili, mentre per il noleggio del sistema/apparecchiature le fatture dovranno essere emesse trimestralmente a seguito degli ordini NSO emessi annualmente dal Servizio Provveditorato a seguito della consegna, installazione e collaudo.

Il Fornitore è autorizzato a presentare le fatture elettroniche fiscalmente regolari, successivamente all'avvenuta consegna di quanto ordinato, riportante tutte le indicazioni dell'ordine di acquisto, Il pagamento avverrà a seguito degli accertamenti demandati ai servizi competenti in merito alla regolarità formale e sostanziale dell'esecuzione del contratto, nonché alla conformità rispetto alle previsioni contrattuali.

Ai fini di adempiere all'obbligo della fatturazione elettronica previsto dalla normativa vigente per l'AOU, i dati dell'Azienda sono:

Denominazione: AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI

Codice fiscale: 03108560925

PEC: ser.bilancio@pec.aoucagliari.it



Indirizzo: Via Ospedale, 54- 09124 Cagliari (CA)

Codice Ufficio PCC: 01-P03 – Ufficio IPA: UF6N8L.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

39

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. PENALI

Come previsto dalla normativa vigente (art. n. 126 del D.lgs. 36/2023), in caso di ritardato adempimento, non imputabile all'Azienda contraente, a caso fortuito o forza maggiore, la Stazione Appaltante applicherà al Fornitore una penalità calcolata in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo. Le penalità dovute non possono comunque superare complessivamente il 10% di detto ammontare netto contrattuale.



28. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante reperibile nella sezione trasparenza del sito AOU- al seguente link:

<https://www.aoucagliari.it/home/resources/cms/documents/2620c6eb430d839d8a8e4607111da620.pdf>

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione *appaltante*

29. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

All'interno di ogni busta sarà prevista la sezione "documentazione per accesso agli atti" in cui le ditte partecipanti dovranno allegare copia dei documenti inerenti alla busta opportunamente oscurati di quanto si ritiene coperto da segreto tecnico o commerciale.

L'accesso agli atti sarà effettuato nelle modalità previste dalla piattaforma al momento dell'aggiudicazione.

40

30. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Cagliari.

31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

L'AOU si ritiene autorizzata al trattamento dei dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara, nei limiti ed ai sensi Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, in ottemperanza dell'art. 18 del D.lgs. 196/2003.

I dati forniti, richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini dell'appalto saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le vigenti disposizioni di legge.



Titolare del trattamento dei dati è la AOU di Cagliari. Responsabile del trattamento, fino al momento dell'aggiudicazione del contratto, è il direttore della S.C. Provveditorato.

Ai soggetti concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT.SSA CHIARA SEAZZU



CAPITOLATO TECNICO

“SERVICE PER LA FORNITURA DI N. 4 VENTILATORI POLMONARI NEONATALI E PEDIATRICI, COMPRESIVI DEL RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO”

Ventilatore polmonare neonatale e pediatrico con sensore di flusso prossimale a doppio filo caldo e monitoraggio prossimale della pressione delle vie aeree che permetta di effettuare la ventilazione invasiva convenzionale, ventilazione ad alta frequenza oscillatoria, ventilazione non invasiva e ossigenoterapia ad alti flussi.

Le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, di ultima generazione e dotate di tutti i cavi e gli accessori necessari per il corretto funzionamento.

Il ventilatore deve avere le seguenti caratteristiche:

- La procedura di avvio deve essere facile, rapida e sicura.
- Di facile gestione, caratterizzato da interfaccia utente semplice ed intuitiva e da semplice gestione della disinfezione e sterilizzazione.
- Schermo a colori touch screen ad alta risoluzione da almeno 10”
- Miscelatore integrato per la regolazione della FiO₂ dal 21% al 100% con calibrazione automatica della cella di ossigeno senza la necessità di disconnettere il paziente.
- Sensore di flusso con ridotto spazio morto, elevata sensibilità e rapidi tempi di risposta.
- Trigger di flusso e/o volume veloce, sensibile, ampiamente regolabile.
- Trigger di pressione ampiamente regolabile per la sincronizzazione in ventilazione invasiva e non invasiva (sNIPPV)
- Completo di carrello medico per l'alloggiamento e la movimentazione del sistema, dotato di aggancio umidificatore e cestello o vano porta accessori.
- Completo di umidificatore attivo, servo controllato, con controllo automatico e manuale della temperatura e compatibilità con i più moderni circuiti di ventilazione, di marchi differenti.
- Piena compatibilità con terapia iNO.
- Compatibile con sistema per la nebulizzazione dei farmaci.
- Deve essere dotato di batteria integrata ad alte prestazioni con autonomia di almeno 2,5 ore in ventilazione convenzionale e di almeno 1 ora in alta frequenza oscillatoria.
- Porte USB.

Modalità e caratteristiche della ventilazione ad alta frequenza oscillatoria (HFO):

- Tecnologia preferenzialmente a pistone + membrana attiva per garantire fase inspiratoria ed espiratoria attive.
- Possibilità di regolazione preferibilmente manuale del Bias Flow fino a 30 L/min per facilitare il respiro spontaneo del paziente.
- Modalità Volume Garantito in HFO con regolazione automatica dell'ampiezza di oscillazione.
- Regolazione almeno dei seguenti parametri: Frequenza (orientativamente da 5 a 20 Hz), CDP (fino a 50 cmH₂O circa), Rapporto I:E (fino a 1:3), Ampiezza di oscillazione fino almeno a 100 cmH₂O
- Possibilità di atto manuale fino almeno a 60 cmH₂O per manovra di reclutamento
- Monitoraggio dei seguenti parametri: MAP/CDP, Ampiezza HF, FiO₂, V_{Thf}, DCO₂ con allarmi regolabili, perdite
- Possibilità di visualizzare le curve nel tempo di pressione, flusso, volume ed i loop pressione/volume e flusso/volume

Modalità e caratteristiche della ventilazione invasiva convenzionale:

- IPPV (CMV-TCPL)
- SIPPV (A/C)
- SIMV
- SIMV + PSV
- PSV con trigger espiratorio regolabile per migliorare la sincronia del paziente
- CPAP con sistema demand Flow per assistere l'eventuale aumento di richiesta di flusso in pazienti in respirazione spontanea
- VG, ventilazione a volume garantito
- Possibilità di visualizzare le curve nel tempo di pressione, flusso, volume ed i loop pressione/volume e flusso/volume
- Monitoraggio dei più comuni parametri ventilatori (PIP, PEEP, VT_i, VT_e, MV, MV_{spont}, RR etc) e di meccanica respiratoria (R_{exp}, C_{dyn}, RC, RSBI, C_{20/C}, % perdite del tubo ET etc)
- Compenso automatico delle perdite

Modalità e caratteristiche della ventilazione non invasiva:

- nIPPV, nSIPPV, nSIMV, nCPAP, nHFOV a flusso costante con doppio tubo, sincronizzate a pressione
- nCPAP, nasal BiLEVEL e sNIPPV (sincronizzata a flusso) con generatori di CPAP a flusso variabile per la minimizzazione del lavoro respiratorio del neonato.

- Le modalità di ventilazione non invasive devono essere dotate di un sistema di compensazione automatica delle perdite, preferibilmente regolabile, per garantire una pressione stabile ed efficace.
- Modalità di Ossigenoterapia ad alti flussi con possibilità di misurazione della pressione nelle cannule.

Ulteriori funzioni che devono essere presenti:

- Manovra di iperossigenazione
- Ventilazione di Back-up in caso di apnea
- Atto manuale
- Stand-by (possibilità di mettere in pausa il ventilatore)
- Possibilità di visualizzare i trend per almeno 72 ore
- Allarmi acustici e visivi per almeno tutti i principali parametri monitorati, con possibilità di settaggio automatico o personalizzabile e relativo diario allarmi
- Appositi sistemi di sicurezza per evitare l'impostazione accidentale dei parametri di ventilazione (Es: comando di conferma per accettazione valore)

Caratteristiche migliorative:

- Possibilità di un sistema che consenta il settaggio ottimale della PEEP/CDP con una procedura guidata di reclutamento/de-reclutamento con visualizzazione grafica e numerica integrata.
- Modulo di controllo automatico della FiO₂ erogata sulla base di un target di saturazione ampiamente regolabile.
- Possibilità opzionale di monitoraggio integrato della etCO₂ con tecnologia Microstream

Il servizio richiesto è di tipo “Full-Risk”, intendendo che esso è omnicomprensivo di manodopera, parti di ricambio, accessori e materiali consumabili, nonché ogni altra voce di costo (diritto di chiamata, viaggi, trasferte, ecc.). In particolare, deve essere garantita la sostituzione di tutti i materiali pluriuso soggetti ad usura per tutta la durata del contratto.

La manutenzione Full-Risk richiesta dovrà necessariamente comprendere:

- **Manutenzione correttiva illimitata**, con inclusione di tutte le parti di ricambio necessarie a garantirne l'efficienza funzionale (manutenzione su guasto) delle apparecchiature;
- **Manutenzione preventiva**, verifiche di sicurezza elettrica e controlli funzionali a seguito di **Attività preventive programmate** (manutenzione preventiva, verifiche di sicurezza elettrica e controlli funzionali) almeno semestrali, secondo quanto indicato nel manuale d'uso.

- **Manutenzione migliorativa**, comprensiva di tutte le azioni conseguenti ad eventuali avvisi di sicurezza e procedure di Field Maintenance Instructions in ambito di sicurezza e/o funzionalità indicate dal produttore/fabbricante del sistema offerto;
- **Aggiornamento gratuito di hardware e software** con l'ultima patch (cd. aggiornamento funzionale) disponibile e richiesto dal Produttore/Fabbricante del dispositivo oggetto del servizio.
- **Primo intervento tecnico**, volto all'identificazione del guasto o alla risoluzione dello stesso, presso il reparto di ubicazione delle apparecchiature coinvolte, entro e non oltre **5 ore lavorative** dalla richiesta di intervento stesso. In caso di guasto non risolvibile in tempi brevi dev'essere messa a disposizione una macchina sostitutiva (muletto).
- **Formazione** degli operatori per le modalità di utilizzo del sistema, modalità di sterilizzazione/sanificazione del sistema: deve essere previste più giornate di formazione al fine di poter istruire il maggior numero di personale afferente alla TIN, inoltre devono essere previsti corsi di aggiornamento periodici (almeno annuali e/o su richiesta).

Al fine di consentire una più accurata formulazione dell'offerta, si riportano nella tabella sottostante una stima percentuale degli accessi e delle ore/giorni di permanenza nella U.O.C.

| Posti letto | Accessi ventilazione medi/anno | Ventilazione NIV | Ventilazione Inv.+Niv | Numero giorni di degenza medio/anno |
|-------------|--------------------------------|------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| 4 | 150 | 100 | 50 INV di cui 25 anche NIV | 15 |

MATERIALE DI CONSUMO:

Si intendono **inclusi** nel service tutti i dispositivi medici seguenti per il corretto funzionamento:

| Stima per 5 anni | | | | | | | | | |
|----------------------|---------|-------------------|------------------------------|---|-----------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------------|------------|
| Sensori monopaziente | Valvole | Circuiti invasivi | Interfacce Generatori Nasali | Interfacce generatori nasali con circuito NIV | Camera umidificazione | Fissaggi varie misure | Mascherine varie misure | Nasocannule varie misure | Adatt. CO2 |
| 750 | 25 | 250 | 250 | 500 | 750 | 820 | 400 | 2350 | 75 |

I sensori di flusso sono richiesti esclusivamente MONOPAZIENTE.

Le valvole espiratorie possono essere riutilizzabili; è obbligatorio specificare il numero di cicli disinfezione come da manuale istruzioni.



GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

| Caratteristiche | Punti |
|---|--------------|
| Modalità ventilatorie: convenzionale (gamma, specificità, compensazione delle perdite e delle resistenze del tubo endotracheale) | 6 |
| Caratteristiche della ventilazione ad alta frequenza oscillatoria (tecnologia utilizzata, regolazione dei parametri compreso Bias Flow se manuale o automatico, VG minimo possibile, compensazione delle perdite e delle resistenze del tubo endotracheale) | 20 |
| Caratteristiche della ventilazione non invasiva (modalità, interfacce utilizzabili, possibilità e tecniche di sincronizzazione) | 10 |
| Interfaccia utente e monitoraggio parametri (completezza parametri impostabili, semplicità di gestione interfaccia, parametri monitorati, curve), dimensioni del display | 5 |
| Ergonomia e facilità di sanificazione e gestione del ventilatore (sanificazione blocco valvola espiratoria, facilità di smontaggio), Autonomia delle batterie, Sistema di allarmi (caratteristiche, impostazioni, parametri), durata della memoria per acquisizione dei parametri | 5 |
| Assistenza tecnica e formazione | 4 |
| Caratteristiche migliorative: | |
| -Presenza di software avanzati per la gestione del paziente (esempio tecnica automatica per la regolazione ottimale della PEEP/CDP; | 15 |
| - sistema per l'autoregolazione a loop chiuso dell'ossigeno, altri software avanzati equivalenti) | 5 |
| TOTALE | 70 |

