

**CONVENZIONE CON LA SOCIETÀ CAGLIARI  
RO-RO TERMINAL S.R.L. PER  
L'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI DI  
SORVEGLIANZA SANITARIA**

*TRA*

- il Sig. Vincenzo Corazza, il quale interviene al presente atto non in proprio ma esclusivamente in nome e per conto della **Società Cagliari RO-RO Terminal S.r.l.**, di seguito denominata anche Società, con sede legale in Cagliari, nella Via Roma n. 69, c.a.p. 09124, Cod. Fisc. e P. I.V.A. n. 03144680927, iscrizione presso il registro delle imprese della C.C.I.A.A. di Cagliari, n. REA CA - 249794, che rappresenta nella sua qualità di General Manager;

*E*

- la Dott.ssa Chiara Seazzu, la quale interviene al presente atto non in proprio ma esclusivamente in nome e per conto dell'**Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari**, di seguito denominata anche A.O.U. o Azienda, con sede legale in Cagliari, nella Via Ospedale n. 54, c.a.p. 09124, Cod. Fisc. 03108560925, che rappresenta nella sua qualità di Direttore Generale;

***Premesso che***

l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari si è resa disponibile a stipulare una convenzione con la Società Cagliari Ro-Ro Terminal S.r.l. per l'effettuazione di prestazioni di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs. 81 del 09/04/2008 e ss.mm.ii.

Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

	<b>Art. 1 – Premessa</b>	
	Quanto precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto.	
	<b>Art. 2 – Oggetto</b>	
	L'A.O.U. di Cagliari si impegna nei confronti della Società Cagliari Ro-Ro Terminal S.r.l., che accetta, all'effettuazione di prestazioni di sorveglianza sanitaria ai sensi del D. lgs 81 del 09/04/2008 e ss.mm.ii., indicate nella tabella allegata 1) alla presente presso, per il proprio personale.	
	Rientra nell'oggetto della convenzione anche l'effettuazione di tamponi antigenici, molecolari e di test sierologici IgM e IgG anti SARS – COV – 2 sulla base degli importi previsti dalla normativa vigente.	
	<b>Art. 3 – Durata</b>	
	L'efficacia della convenzione decorre dalla data di sottoscrizione della medesima da parte del Direttore Generale dell'A.O.U. e ha durata di anni uno (1). Il rinnovo tacito non è consentito.	
	<b>Art. 4 – Luoghi di effettuazione delle visite</b>	
	Gli esami di laboratorio e le visite mediche saranno effettuate presso il P.O. San Giovanni di Dio, il P.O. D. Casula di Monserrato e anche su richiesta presso idonee strutture messe a disposizione dalla controparte.	
	<b>Art. 5 – Esecuzione della convenzione</b>	
	Per l'A.O.U. il coordinamento del servizio è garantito dalla Prof.ssa Sara De Matteis, Professoressa Associata di Medicina del Lavoro, inserita in assistenza presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari nell'ambito del "Programma di Medicina del Lavoro", la quale ricopre il ruolo di Direttore Esecutivo della presente convenzione - D.E.C. e di Medico Competente.	

Le prestazioni oggetto della presente Convenzione dovranno essere svolte al di fuori dell'impegno di servizio, nel rispetto della normativa di cui al D.lgs. n. 66/2003 e ss.mm.ii., in materia di diritto alle ore di riposo giornaliero e nel rispetto del numero massimo di ore di lavoro nell'arco della settimana.

#### **Art. 6 – Obblighi di assicurazione**

Il medico incaricato si obbliga, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10, comma 3, della Legge 8 marzo 2017 n. 24 e ss.mm.ii., a sottoscrivere, con oneri a proprio carico, un'adeguata polizza di assicurazione a garanzia della responsabilità professionale per colpa grave.

#### **Art. 7 – Corrispettivo**

Il corrispettivo spettante per l'erogazione delle prestazioni in argomento è stabilito nella Tabella delle prestazioni, che si allega alla presente convenzione sub. 1) per farne parte integrante e sostanziale.

#### **Art. 8 – Variazione di prezzi, costi e tariffe**

Si precisa che eventuali variazioni dei prezzi, costi e tariffe di quanto oggetto della presente convenzione non richiedono un aggiornamento della stessa ma vengono sin da ora accettati come validi dalle parti.

#### **Art. 9 – Rendicontazione, fatturazione e pagamento**

Il D.E.C. dell'A.O.U. provvederà, entro il decimo giorno del mese successivo a quello di riferimento, a rendicontare le prestazioni svolte, con indicazione dei nominativi e per ciascuno di essi delle ore effettuate. Parimenti il D.E.C. invierà copia di tutta la documentazione al Servizio Bilancio dell'A.O.U. e alla Società.

Il pagamento del corrispettivo avverrà previa emissione di fattura da parte

del Servizio Bilancio dell'A.O.U. da presentarsi nel termine di 20 giorni dalla ricezione della rendicontazione.

Saranno liquidati solo i corrispettivi dovuti per le prestazioni sanitarie effettivamente eseguite di cui sia accertata la regolare esecuzione. Il pagamento avverrà sulla base di emissione di fattura mensile.

In attuazione di quanto previsto dalla direttiva 2000/35/CE della Comunità Europea e dal D.lgs. 09.10.2002, n. 231 art. 4 comma 2, si provvederà al saldo della regolare fattura entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data del collaudo/verifica di conformità/attestazione di buona provvista ovvero entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura, se questa perviene dopo la data del controllo finale.

#### **Art. 10 – Recesso**

Ai sensi dell'articolo 21 – *sexies* della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. l'A.O.U. si riserva il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'Istituto con preavviso non inferiore a 20 giorni. --

#### **Art. 11 – Codice Etico Comportamentale, Piano Triennale Prevenzione**

##### **Corruzione**

Le parti si impegnano a tenere comportamenti conformi alla vigente normativa in tema di anticorruzione, nonché all'esistenza di codici etici e codici comportamentali, consapevoli che le relative violazioni costituiranno inadempimento contrattuale, sanzionabile in misura proporzionale alla gravità, sino alla risoluzione della presente convenzione.

Le parti, sempre in relazione alla sopra richiamata normativa, danno atto del dovuto rilievo da attribuirsi a eventuali situazioni di conflitto di interessi e si

impegnano reciprocamente a dare evidenza del sussistere e dell'insorgere di tali fattispecie.

#### **Art. 12 – Trattamento dei dati personali e obblighi di riservatezza**

L'A.O.U. di Cagliari provvede al trattamento dei dati personali relativi alla presente convenzione nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati, di seguito "Regolamento"), in materia di protezione dei dati personali.

L'A.O.U. di Cagliari si impegna a trattare i dati personali, derivanti dall'adozione della presente Convenzione, unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della medesima.

Ciascuna Parte, in qualità di titolare autonomo, è responsabile dell'osservanza e del rispetto delle disposizioni e degli adempimenti imposti dalla vigente normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali.

#### **Art. 13 – Controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti in merito alla presente convenzione saranno demandate all'autorità giurisdizionale competente. Foro competente è quello di Cagliari.

#### **Art. 14 – Spese contrattuali e registrazione**

Sono per intero a carico della Società senza diritto di rivalsa tutte le spese della presente convenzione, tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, l'imposta di bollo da assolvere in modalità virtuale

ed ogni altra inerente.

Le parti si riservano di procedere alla registrazione fiscale della presente convenzione solo in caso d'uso.

**Art. 15 – Norma di chiusura e rinvio**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione, si rinvia alle norme di legge e di regolamento vigenti in materia sanitaria, amministrativa, civile e penale.

Letto, approvato e sottoscritto mediante apposizione di firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000, del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate.

**Per la Società Cagliari**

**Per l'A.O.U. di Cagliari**

**RO-RO Terminal S.r.l.**

**Il Direttore Generale**

**Il General Manager**

**Dott.ssa Chiara Seazzu**

**Sig. Vincenzo Corazza**