

STRUTTURA PROPONENTE

PROPOSTA N.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 1308 DEL 29.12.2023

Health's Solutions Srl. CIG A03CB52FE1. Spesa complessiva triennale pari ad € 115.000,00 oltre Iva di legge.
--

S.C. PROVVEDITORATO

PDEL n. 1411 del 29/12/2023

71 P					
Il Responsabile della Struttura prope	one l'adozione del presente provvedi	imento, attestandone conformità alla norma,			
nonché l'utilità e l'opportunità per g	li obiettivi aziendali e per l'interesse	pubblico. Il Responsabile della Struttura e il			
Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma					
nella sostanza.					
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE			
L'istruttore	Sig. Giovanni Serra	SERRA GIOVANNI REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA 29.12.2023 11:01:23 UTC			
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Teresa Piras	PIRAS MARIA TERESA Regione Autonoma della Sardegna 29.12.2023 12:17:50 GMT+00:00			
Direttore/Responsabile della Struttura	Dott.ssa Maria Teresa Piras	PIRAS MARIA TERESA Regione Autonoma della Sardegna 29.12.2023 12:17:50 GMT+00:00			

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
SI [X] NO []

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

RUOLO SOGGETTO FIRMA DIGITALE

Il Direttore del Bilancio Dott.ssa Cristina Garau

Parere del Direttore Amministrativo					
FAVOREVOLE [X]	Dott. Antonio Tognotti	TOGNOTTI ANTONIO			
NON FAVOREVOLE []		Regione Autonoma della Sardegna 29.12.2023 13:34:08 GMT+01:00			
Parere del Direttore Sanitario					
FAVOREVOLE [X]	Dott. Giancarlo Angioni				
NON EAVORENOLE L. 1		ANGIONI Firmato digitalmente da ANGIONI GIANCARLO			
NON FAVOREVOLE []		GIANCARLO Data: 2023.12.29 15:15:56 +01'00'			
La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero					
Universitaria di Cagliari dal <u>29.12.2023</u> per la durata di quindici giorni					

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore della Struttura Semplice	Dott. Lorenzo Pomesano	
Dipartimentale Affari Generali		

IL DIRETTORE DELLA S.C. PROVVEDITORATO

Dott.ssa Maria Teresa Piras

VISTO	il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria"
	e ss.mm.ii;
VISTO	il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario
	Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
VISTA	la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 "Riforma del sistema sanitario regionale e
	riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10
	del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori
	norme di settore;
VISTO	il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle
	Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
VISTA	la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo
	2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
VISTA	la Deliberazione n. 10 del 03.01.2022 di insediamento del Direttore Generale dell'Azienda
	Ospedaliero Universitaria di Cagliari Dott.ssa Chiara Seazzu;
VISTA	le Deliberazioni n. 901 e n. 902 del 13.10.2022 con le quale sono stati nominati
	rispettivamente il Direttore Amministrativo Dott. Antonio Tognotti e il Direttore Sanitario
	Dott. Giancarlo Angioni;
DI DARE ATTO	Dott. Giancarlo Angioni; che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di
DI DARE ATTO	
DI DARE ATTO	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di
DI DARE ATTO	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di
DI DARE ATTO	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che
DI DARE ATTO PREMESSO	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto
	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;
	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate; che con nota del 04.12.2023, agli atti del Servizio, la Direzione Generale, ha richiesto la
	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate; che con nota del 04.12.2023, agli atti del Servizio, la Direzione Generale, ha richiesto la fornitura del Sistema applicativo JustMeeting SW Gestione Meeting – Piattaforma per
	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate; che con nota del 04.12.2023, agli atti del Servizio, la Direzione Generale, ha richiesto la fornitura del Sistema applicativo JustMeeting SW Gestione Meeting – Piattaforma per l'organizzazione e per la registrazione dei meeting Aziendali e per la realizzazione dei verbali,
	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate; che con nota del 04.12.2023, agli atti del Servizio, la Direzione Generale, ha richiesto la fornitura del Sistema applicativo JustMeeting SW Gestione Meeting – Piattaforma per l'organizzazione e per la registrazione dei meeting Aziendali e per la realizzazione dei verbali, col relativo servizio di manutenzione e servizio di supporto telefonico HelpDesk per la
PREMESSO	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate; che con nota del 04.12.2023, agli atti del Servizio, la Direzione Generale, ha richiesto la fornitura del Sistema applicativo JustMeeting SW Gestione Meeting – Piattaforma per l'organizzazione e per la registrazione dei meeting Aziendali e per la realizzazione dei verbali, col relativo servizio di manutenzione e servizio di supporto telefonico HelpDesk per la durata di tre anni;
PREMESSO	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate; che con nota del 04.12.2023, agli atti del Servizio, la Direzione Generale, ha richiesto la fornitura del Sistema applicativo JustMeeting SW Gestione Meeting – Piattaforma per l'organizzazione e per la registrazione dei meeting Aziendali e per la realizzazione dei verbali, col relativo servizio di manutenzione e servizio di supporto telefonico HelpDesk per la durata di tre anni; che il Sistema applicativo fornisce un metodo innovativo per predisporre le riunioni, basato
PREMESSO	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate; che con nota del 04.12.2023, agli atti del Servizio, la Direzione Generale, ha richiesto la fornitura del Sistema applicativo JustMeeting SW Gestione Meeting — Piattaforma per l'organizzazione e per la registrazione dei meeting Aziendali e per la realizzazione dei verbali, col relativo servizio di manutenzione e servizio di supporto telefonico HelpDesk per la durata di tre anni; che il Sistema applicativo fornisce un metodo innovativo per predisporre le riunioni, basato oltre che sulla catalogazione storica degli incontri anche sulla storia degli argomenti, fruibile
PREMESSO	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate; che con nota del 04.12.2023, agli atti del Servizio, la Direzione Generale, ha richiesto la fornitura del Sistema applicativo JustMeeting SW Gestione Meeting – Piattaforma per l'organizzazione e per la registrazione dei meeting Aziendali e per la realizzazione dei verbali, col relativo servizio di manutenzione e servizio di supporto telefonico HelpDesk per la durata di tre anni; che il Sistema applicativo fornisce un metodo innovativo per predisporre le riunioni, basato oltre che sulla catalogazione storica degli incontri anche sulla storia degli argomenti, fruibile su diversi dispositivi, PC notebook, tablet, smartphone, sia all'interno che all'esterno
PREMESSO CONSIDERATO	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate; che con nota del 04.12.2023, agli atti del Servizio, la Direzione Generale, ha richiesto la fornitura del Sistema applicativo JustMeeting SW Gestione Meeting – Piattaforma per l'organizzazione e per la registrazione dei meeting Aziendali e per la realizzazione dei verbali, col relativo servizio di manutenzione e servizio di supporto telefonico HelpDesk per la durata di tre anni; che il Sistema applicativo fornisce un metodo innovativo per predisporre le riunioni, basato oltre che sulla catalogazione storica degli incontri anche sulla storia degli argomenti, fruibile su diversi dispositivi, PC notebook, tablet, smartphone, sia all'interno che all'esterno dell'Azienda e viene distribuito in esclusiva dalla Health's Solutions Srl;

parola per un importo complessivo pari ad € 115.000,00 oltre Iva di legge, come dettagliato nell'offerta economica allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale (All. "A");

DATO ATTO che ai fini di quanto disposto dall'art. 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136, e ss.mm.ii.,

"Tracciabilità dei flussi finanziari" è stato richiesto il CIG A03CB52FE1;

DATO ATTO che il S.S.D. Tecnologie Informatiche reti e sicurezza ha giudicato conforme l'offerta

presentata dalla Health's Solutions Srl;

RISCONTRATA

la legittimità e la regolarità degli atti istruttori;

TENUTO CONTO

che tutti i documenti della procedura in oggetto verranno conservati agli atti del Servizio

proponente per l'eventuale consultazione;

PROPONE

1) DI DISPORRE l'affidamento, ex art. 76 del D. Lgs. 36/2023, della fornitura del Sistema Software JustMeeting – Piattaforma per l'organizzazione di Meeting Aziendali, da destinare alle varie esigenze dell'A.O.U. di Cagliari, in favore della Health's Solutions Srl per una spesa complessiva triennale pari ad € 115.000,00 oltre Iva di legge;

2) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 115.000,00 oltre IVA 22% pari a € 140.300,00 IVA inclusa, verrà registrato e finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTI	CENTRO DI COSTO	IMPORTO TRIENNALE IVA INCLUSA
UASP	2024.1.0	A102010401	·	€ 78.616,38
	2024.1.0 2025.1.0 2026.1.0	A507050101		€ 20.561.21 € 20.561.21 € 20.561.21

3) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Bilancio, nonché al Collegio Sindacale per gli adempimenti di competenza e alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara Seazzu

PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando per l'affidamento, ex art. 76 del D. Lgs. 36/2023, della fornitura della Licenza Software JustMeeting − Piattaforma per l'organizzazione di Meeting Aziendali, da destinare alle esigenze dell'A.O.U. di Cagliari. Ditta Health's Solutions Srl. CIG A03CB52FE1. Spesa complessiva triennale pari ad € 115.000,00 oltre Iva di legge."

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara Seazzu



ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

1-All. "A" Offerta Economica

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*nessuno

Il Direttore S.S.D. Affari Generali

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal <u>29.12.208.3</u>, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.