



|                |   |
|----------------|---|
| <b>OGGETTO</b> | Utilizzo graduatoria deliberazione DG n. 1239 del 13.12.2023 e assunzione n. 1 Dirigente Avvocato da assegnare all'U.O. Affari Legali dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari. |
|----------------|---|

|                              |                                    |
|------------------------------|------------------------------------|
| <b>STRUTTURA PROPONENTE</b>  |                                    |
| <b>PROPOSTA N. 1392/2023</b> | <b>PDEL n. 1392 del 21/12/2023</b> |

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

| <b>RUOLO</b>                     | <b>SOGGETTO</b>        | <b>FIRMA DIGITALE</b> |
|----------------------------------|------------------------|-----------------------|
| L'istruttore                     |                        |                       |
| Il Responsabile del Procedimento |                        |                       |
| La Direzione Aziendale           | La Direzione Aziendale |                       |

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari  
SI  NO

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

| <b>RUOLO</b>              | <b>SOGGETTO</b>         | <b>FIRMA DIGITALE</b> |
|---------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Il Direttore del Bilancio | Dott.ssa Cristina Garau |                       |

**Parere del Direttore Amministrativo**

|  |                        |  |
|--|------------------------|--|
| FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/> | Dott. Antonio Tognotti |  |
| NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>        |                        |  |

**Parere del Direttore Sanitario**

|  |                         |  |
|--|-------------------------|--|
| FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/> | Dott. Giancarlo Angioni |  |
| NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>        |                         |  |

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari dal 21.12.2023 per la durata di quindici giorni

| <b>RUOLO</b> | <b>SOGGETTO</b> | <b>FIRMA DIGITALE</b> |
|--------------|-----------------|-----------------------|
|--------------|-----------------|-----------------------|

|  |                        |             |
|--|------------------------|-------------|
| Il Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Affari Generali | Dott. Lorenzo Pomesano | Il Delegato |
|--|------------------------|-------------|

## LA DIREZIONE AZIENDALE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- VISTA** la Deliberazione n. 10 del 03.01.2022 di insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari Dott.ssa Chiara Seazzu;
- VISTA** le Deliberazioni n. 901 e n. 902 del 13.10.2022 con le quale sono stati nominati rispettivamente il Direttore Amministrativo Dott. Antonio Tognotti e il Direttore Sanitario Dott. Giancarlo Angioni;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;
- PREMESSO** -che con nota dell’ARES Sardegna, prot. n. PG/2023/10546 del 26/07/2023, è stata autorizzata l’indizione, da parte di questa AOU di una procedura selettiva, finalizzata al reclutamento di Dirigenti Avvocati;
- che con deliberazione D.G. n. 1075 del 27.10.2023 è stata indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato per Dirigenti Avvocati – da assegnare all’U.O. Affari Legali – provvedendo contestualmente all’approvazione del relativo bando;
- che con deliberazione DG n. 1239 del 13.12.2023 si è provveduto all’approvazione degli atti della Commissione esaminatrice della Selezione in oggetto e della relativa graduatoria di merito;
- RICHIAMATA** la deliberazione DG n. 812 del 02.08.2023 avente ad oggetto “Attuazione D.G.R. n. 40/36 del 28/12/2022 - Rimodulazione piano triennale fabbisogno 2023-2025”;
- VISTA** la nota mail del 14.12.2023 con la quale il Direttore Amministrativo chiedeva al Servizio Personale di procedere in ordine all’assunzione di n. 1 Dirigente Avvocato;
- VISTO** il riscontro del 14.12.2023 del Servizio Personale in ordine al superamento del costo del personale a tempo determinato;
- VISTA** la nota mail del 18.12.2023 con la quale il Direttore Amministrativo reiterava al Servizio Personale la richiesta di procedere in ordine all’assunzione di n. 1 Dirigente Avvocato con decorrenza dal 22.12.2023;
- VISTO** il riscontro del 18.12.2023 del Servizio Personale in ordine al superamento del costo del personale a tempo determinato senza ulteriore motivazione rispetto alla precedente mail del 14.12.2023;

- RILEVATO** che le motivazioni del Servizio Personale non tengono conto della deroga di cui alla DGR 20/75 del 30.06.2022;
- VISTA** la DGR 20/75 del 30.06.2022 avente ad oggetto “Linee di indirizzo per la stabilizzazione del personale assunto con contratto di lavoro flessibile delle aziende sanitarie durante l'emergenza Covid-19, ai sensi dell'art. 1, comma 266, della Legge n. 234/2021” con la quale viene differito all'anno 2023 il termine previsto dalla deliberazione n. 14/15 del 14.04.2021 per il completamento del percorso di graduale riduzione del costo del personale con contratto diverso dal rapporto di impiego a tempo indeterminato nei limiti di cui all'art. 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78;
- VISTA** la necessità di procedere in ordine all'assunzione a tempo determinato della figura professionale in argomento per un periodo di tre anni da assegnare all'U.O. Affari Legali di questa AOU;
- DATO ATTO** che tale assunzione determinerà un onere di € 55.849,83, comprensivi di oneri;
- RITENUTO** in conseguenza di quanto sopra, di dover provvedere all'assunzione a tempo determinato, per un periodo di tre anni di n. 1 Dirigente Avvocato da assegnare all'U.O. Affari Legali di questa AOU, mediante chiamata del candidato idoneo utilmente collocato nella graduatoria di merito di cui alla deliberazione DG n. 1239/2023;

### **PROPONE**

- 1) **DI PROCEDERE** all'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Avvocato, con decorrenza immediata e per un periodo di tre anni mediante chiamata del candidato idoneo utilmente collocato nella graduatoria di merito di cui alla deliberazione DG n. 1239/2023;
- 2) **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 55.849,83, comprensivo di oneri;
- 3) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto, per gli adempimenti di competenza, alla SC Personale e alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “Utilizzo graduatoria deliberazione DG n. 1239 del 12.12.2023 e assunzione n. 1 Dirigente Avvocato da assegnare all'U.O. Affari Legali dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari.”

### **DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

- 1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

#### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

•nessuno

#### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

•nessuno

### **Il Direttore della S.S.D. Affari Generali**

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 21.12.2023, restando in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.