



**AZIENDA
OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI**

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AOU CAGLIARI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 324 DEL 18/06/2024

Proposta n. 336 del 13/06/2024

STRUTTURA PROPONENTE: SC Sviluppo Organizzativo Formazione Statistica e Epidemiologia Sanitaria
Prof. Luigi Minerba

OGGETTO: liquidazione fatture quote partecipazione aggiornamento facoltativo e obbligatorio

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott. Stefano Tuveri	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Anna Paola Mazzoleni	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI [] NO [X] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore del Bilancio		

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [] NO [X]

IL DIRIGENTE

- VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 1447 del 30/11/2020 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- RICHIAMATO** il regolamento formazione ed aggiornamento professionale, approvato con Del. n. 750 del 19/07/2023;
- VISTA**
- la domanda del Direttore del Servizio Personale – Dott.ssa Maria Luisa Mastino, prot.: NP/2024/1501 del 20/03/2024, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per una dipendente afferente al suo Servizio, per la partecipazione ad un corso in aggiornamento obbligatorio;
 - la domanda del Direttore del Servizio Personale – Dott.ssa Maria Luisa Mastino, prot.: NP/2024/811 del 14/02/2024, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per alcuni dipendenti afferenti al suo Servizio, per la partecipazione ad un corso in aggiornamento obbligatorio;
 - la domanda del Direttore del Servizio Personale – Dott.ssa Maria Luisa Mastino, prot.: NP/2024/405 del 23/01/2024, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per una dipendente afferente al suo Servizio, per la partecipazione ad un corso in aggiornamento obbligatorio;
 - la domanda del Direttore della Programmazione e Controllo – Dott.ssa Roberta Manutza, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per sé e per una dipendente afferente al suo Servizio, per la partecipazione ad un corso in aggiornamento obbligatorio: "You get what you measure:strumenti e metodologie d'uso degli indicatori di performance in sanità"
 - la domanda del Direttore F.F. della U.O. Pronto Soccorso – dott. Wolfgang Orecchioni, Prot. NP/2024/4495 del 14/03/2024, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per una dipendente afferente alla U.O. sopracitata, per la partecipazione ad un corso di formazione in aggiornamento obbligatorio;
 - la domanda del Direttore dalla SC Sviluppo Organizzativo Formazione Statistica e Epidemiologia Sanitaria, Prof. Luigi Minerba, NP/2024/1113 del 29/02/2024, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per una dipendente afferente alla U.O. sopracitata, per la partecipazione ad un corso di formazione in aggiornamento obbligatorio;
- CONSIDERATO** che la Commissione per la Valutazione delle Iniziative Formative - area comparto, nominate con delibera n. 437 del 07/05/2018 e ss.mm., si è riunita, in data 23/02/2024 e 21/03/2024, al fine di valutare le domande di aggiornamento facoltativo presentate dai dipendenti;
- PRESO ATTO**
- del parere favorevole espresso dalle Commissioni sopracitate, relativamente alle domande di aggiornamento facoltativo presentata dai dipendenti;
 - del parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario, in merito alle domande di aggiornamento obbligatorio;
- VISTA** la determina n. 746 del 26/09/2023, n. 54 del 30/01/2024 e n. 297 del 31/05/2024, relative all' approvazione importi spese presunte per i corsi in Aggiornamento Facoltativo;
- VALUTATE** le fatture relative alle quote di iscrizione ai corsi di formazione, così come indicato nell'allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- ACCERTATA** la regolarità e la congruità del servizio;
- VISTA** la regolarità e la legittimità degli atti istruttori;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1. di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento delle fatture delle ditte indicate nell'allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte sostanziale ed integrante;
3. di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 6.155,95, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2024 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
MC12 - UFFICIO FORMAZIONE	UASFOR/2024/1	A506030204 – Spese corso di formazione	MC000240	€ 6.155,95

4. di trasmettere copia del presente atto Al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

IL DIRIGENTE

Prof. Luigi Minerba

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Allegato A

2)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal ~~08/06/2024~~ al ~~03/07/2024~~

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
(o il suo delegato).
