



**AZIENDA
OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI**

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AOU CAGLIARI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 435 DEL 01/08/2024

Proposta n. 450 del 01/08/2024

STRUTTURA PROPONENTE: SC Sviluppo Organizzativo Formazione Statistica e Epidemiologia Sanitaria
Prof. Luigi Minerba

OGGETTO: Rimborso spese aggiornamento facoltativo e obbligatorio

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Claudia Piras	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Anna Paola Mazzoleni	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore del Bilancio		

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRIGENTE

VISTO	il provvedimento del Direttore Generale n. 1447 del 30/11/2020 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
DATO ATTO	che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
RICHIAMATO	il regolamento formazione ed aggiornamento professionale, approvato con Del. n. 750 del 19/07/2023;
VISTA	<ul style="list-style-type: none">– la domanda del Direttore della S.C. Direzione Professioni Sanitarie, prot. NP/2024/12360 del 04/07/2024, con la quale ha chiesto l'autorizzazione per la partecipazione al corso: <i>“Una nuova stagione tra il riconoscimento e il crescente valore delle professioni sanitarie”</i>;– la domanda del Direttore della S.C. di Farmacia, prot. PG/2024/14158 del 01/08/2024, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per un dipendente, afferente al suo Servizio, per la partecipazione al corso <i>“Spring Event Sinpe: advances in specialized artificial nutrition”</i>;– la domanda del Direttore della S.S.D. Affari Generali, prot. PG/2024/13842 del 26/07/2024, con la quale ha chiesto l'autorizzazione per la partecipazione al corso: <i>“Laboratorio Sanità 2030 – L'intelligenza artificiale in sanità tra etica e applicazione”</i>;– la domanda del Responsabile della S.S.D. Affari Generali, prot. PG/2024/9077 del 23/05/2024, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per un dipendente, afferente al suo Servizio, per la partecipazione al corso: <i>“La costruzione e la negoziazione del Budget negli studi Clinici: esempi e confronti”</i>;– la domanda del Direttore della S.C. Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria, prot. PG/2024/11679 del 25/06/2024, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per un dipendente, afferente al suo Servizio, per la partecipazione al corso: <i>“La costruzione e la negoziazione del Budget negli studi Clinici: esempi e confronti”</i>;
CONSIDERATO	che la Commissione per la Valutazione delle Iniziative Formative Area Dirigenza e Comparto, nominata con deliberazione n. 437 del 07/05/2018, si sono riunite nelle date indicate nell'allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
VISTE	le determinazioni n. 54 del 30/01/2024 e n. 297 del 31/05/2024, relative all'approvazione degli importi spese presunte per i corsi in Aggiornamento Facoltativo;
PRESO ATTO	del parere favorevole del Direttore Generale e del Direttore Sanitario;
ACCERTATA	la regolarità e la congruità del servizio;
VISTA	la regolarità e la legittimità degli atti istruttori;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1. di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il rimborso delle spese per l'aggiornamento facoltativo 2023-2024 e obbligatorio, sostenute dai dipendenti, così come indicato nell'allegato “A”, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. che tali importi troveranno capienza sul conto n. A506030204 “Spese per corsi di Formazione e Aggiornamento professionale” per l'esercizio finanziario 2023 - 2024;
4. di trasmettere copia del presente atto Al Servizio Personale per gli adempimenti di competenza e alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari;

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
MC12 - UFFICIO FORMAZIONE	UASFOR/2023-2024/1	A506030204 – Spese corso di formazione	MC000240	€ 13.201,93

IL DIRIGENTE

Prof. Luigi Minerba

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) allegato A

2)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 01 / 08 / 2024 al 16 / 08 / 2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
(o il suo delegato).
