



Oggetto: liquidazione attività di docenza, corso di formazione “Corso di training in simulazione sulla gestione del trauma in emergenza”.

Determinazione del Direttore della S.C. Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi

VISTA	<ul style="list-style-type: none">– la determina n. 654 del 24/10/2022, con la quale è stato approvato il corso di formazione “Corso di training in simulazione sulla gestione del trauma in emergenza”;– la determina n. 115 del 08/02/2023, con la quale è stato approvato il corso di formazione “Corso di training in simulazione sulla gestione del trauma in emergenza”;– la delibera n. 415 del 17/04/2023, con la quale è stato aggiornato l’Albo Aziendale interno Tutor delle Attività Formative– la delibera n. 989 del 09/11/2022 e ss.mm., con la quale è stato aggiornato l’Albo Aziendale interno Docenti /Formatori;
CONSIDERATE	le comunicazioni del Serv. Personale, prot.: NP/2023/1885 del 27/04/2023 – NP/2023/660 del 09/02/2023 e NP/2023/1852 del 26/04/2023, relative al controllo orari dei docenti e tutor interessati;
PRESO ATTO	delle richieste di pagamento presentate dai docenti e tutor indicati nell’allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte sostanziale ed integrante;
ACCERTATO	che l’importo per l’attività di docenza e tutoraggio è pari a € 7.357,06;
ACCERTATA	la regolarità e la congruità dell’attività svolta;
VISTA	la regolarità e la legittimità degli atti istruttori;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- a) di autorizzare, il pagamento dei docenti e tutor indicati nell’allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte sostanziale ed integrante;
- b) che l’importo per l’attività di docenza e tutoraggio svolta, è pari ad € 7.357,06 (settemilatrecentocinquantesette,06);
- c) che tale importo troverà capienza sul conto n. A506030204 “Spese per corsi di Formazione e Aggiornamento professionale” per l’esercizio finanziario 2022 e 2023;
- d) di trasmettere copia della presente determina al Servizio Personale per gli adempimenti di competenza.

Direttore della S.C. Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi

Prof. Luigi Minerba

F.to

Il Direttore S.C. Affari Generali

certifica che la determinazione è stata pubblicata all’Albo pretorio on line dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 10.05.2023, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata porta a disposizione per la consultazione.

R.P.: Dott.ssa Anna Paola Mazzoleni F.to

Estensore: dr. Stefano Tuveri