



<b>OGGETTO</b>	<b>Assunzione a tempo indeterminato n° 1 Assistente amministrativo – Area degli Assistenti</b>
----------------	--

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	<b>S.C. Personale</b>
<b>PROPOSTA N. 1090 PDEL 29/10/2024</b>	<b>PDEL n. 1090</b>

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
L'istruttore	Dott. Lorenzo Taccori	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	
Il Direttore della Struttura	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari  
SI  NO

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore del Bilancio	Dott.ssa Cristina Garau	

<b>Parere del Direttore Amministrativo Facente funzioni</b>		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Maria Teresa Piras	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

<b>Parere del Direttore Sanitario Facente funzioni</b>		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Ferdinando Coghe	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari dal 08.11.2024 per la durata di quindici giorni

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Affari Generali	Dott. Lorenzo Pomesano	

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA**  
**Dott.ssa Maria Luisa Mastino**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- VISTA** la Deliberazione n. 10 del 03.01.2022 di insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari Dott.ssa Chiara Seazzu;
- VISTE** - la Deliberazione n. 885 del 04/09/2024, con la quale la Dott.ssa Maria Teresa Piras è stata nominata Direttore Amministrativo Facente funzioni;  
- la Deliberazione n. 886 del 04/09/2024, con la quale il Dott. Ferdinando Coghe è stato nominato Direttore Sanitario Facente funzioni;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;
- RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 662 del 14/06/2024, con la quale sono stati approvati i documenti di programmazione allegati alla citata deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- DATO ATTO** che nel Piano del Fabbisogno del Personale 2024-2026, allegato al richiamato provvedimento, è prevista tra le altre, l’assunzione di n. 5 assistenti amministrativi, a decorrere dal mese di novembre 2024;
- RILEVATO** che questa AOU non dispone di una valida graduatoria concorsuale relativa alla figura di Assistente amministrativo;
- VISTA** la nota aziendale prot. n. PG/2024/13275 del 17/07/2024, con la quale questa AOU ha richiesto all’ARNAS Brotzu di verificare la disponibilità all’assunzione a tempo indeterminato presso questa AOU di n. 1 assistente amministrativo, per le esigenze della Segreteria della Direzione Generale;
- ACQUISITA** al protocollo aziendale, al n. PG/2024/13301 del 18.07.2024, la nota dell’ ARNAS Brotzu con la quale è stato trasmesso il nominativo di un candidato collocato in posizione utile nella graduatoria della procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata all’assunzione a tempo indeterminato di n. 34 assistenti amministrativi – in conformità alle disposizioni di cui alla Legge Regionale n. 17 del 22 novembre 2021 - per le esigenze dell’Azienda predetta e dell’AOU Cagliari, approvata con deliberazione dell’Azienda medesima n. 1368 del 18/11/2022;
- RITENUTO** in ragione di quanto sopra esposto, di dover provvedere in conformità, procedendo all’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di Assistente Amministrativo, mediante utilizzo della richiamata graduatoria, in conformità a quanto previsto nel PTFP 2024-2026;

**DATO ATTO** che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 4.720,63 comprensivi di oneri;

**VISTA** l'autorizzazione della Direzione Aziendale, agli atti del Servizio Personale, in ordine all'assunzione in argomento;

**PROPONE**

- 1) **DI PROCEDERE** all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti – come individuato nella nota prot. n. PG/2024/13301 del 18.07.2024, collocato in posizione utile nella graduatoria della procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 34 assistenti amministrativi – in conformità alle disposizioni di cui alla Legge Regionale n. 17 del 22 novembre 2021 - per le esigenze dell'Arnas Brotzu e dell'AOU Cagliari, approvata con deliberazione dell'Azienda predetta n. 1368 del 18/11/202;
- 2) **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 4.720,63 comprensivi di oneri;
- 3) **DI DARE MANDATO** al Servizio Amministrazione del Personale per gli adempimenti di competenza;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto, per gli adempimenti di competenza, alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: **“Assunzione a tempo indeterminato n° 1 Assistente amministrativo – Area degli Assistenti”**

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

- 1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Chiara Seazzu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

**Il Direttore S.S.D. Affari Generali**

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 08.11.2024, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.