



OGGETTO	Assunzione a tempo indeterminato n° 1 Assistente amministrativo – Area degli Assistenti
----------------	--

STRUTTURA PROPONENTE	S.C. Personale
PROPOSTA N. 1090 PDEL 29/10/2024	PDEL n. 1090

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
L'istruttore	Dott. Lorenzo Taccori	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	
Il Direttore della Struttura	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
SI NO

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore del Bilancio	Dott.ssa Cristina Garau	

Parere del Direttore Amministrativo Facente funzioni		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott.ssa Maria Teresa Piras	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

Parere del Direttore Sanitario Facente funzioni		
FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/>	Dott. Ferdinando Coghe	
NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/>		

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari dal 08.11.2024 per la durata di quindici giorni

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Affari Generali	Dott. Lorenzo Pomesano	

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Dott.ssa Maria Luisa Mastino

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- VISTA** la Deliberazione n. 10 del 03.01.2022 di insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari Dott.ssa Chiara Seazzu;
- VISTE** - la Deliberazione n. 885 del 04/09/2024, con la quale la Dott.ssa Maria Teresa Piras è stata nominata Direttore Amministrativo Facente funzioni;
- la Deliberazione n. 886 del 04/09/2024, con la quale il Dott. Ferdinando Coghe è stato nominato Direttore Sanitario Facente funzioni;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;
- RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 662 del 14/06/2024, con la quale sono stati approvati i documenti di programmazione allegati alla citata deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- DATO ATTO** che nel Piano del Fabbisogno del Personale 2024-2026, allegato al richiamato provvedimento, è prevista tra le altre, l’assunzione di n. 5 assistenti amministrativi, a decorrere dal mese di novembre 2024;
- RILEVATO** che questa AOU non dispone di una valida graduatoria concorsuale relativa alla figura di Assistente amministrativo;
- VISTA** la nota aziendale prot. n. PG/2024/13275 del 17/07/2024, con la quale questa AOU ha richiesto all’ARNAS Brotzu di verificare la disponibilità all’assunzione a tempo indeterminato presso questa AOU di n. 1 assistente amministrativo, per le esigenze della Segreteria della Direzione Generale;
- ACQUISITA** al protocollo aziendale, al n. PG/2024/13301 del 18.07.2024, la nota dell’ ARNAS Brotzu con la quale è stato trasmesso il nominativo di un candidato collocato in posizione utile nella graduatoria della procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata all’assunzione a tempo indeterminato di n. 34 assistenti amministrativi – in conformità alle disposizioni di cui alla Legge Regionale n. 17 del 22 novembre 2021 - per le esigenze dell’Azienda predetta e dell’AOU Cagliari, approvata con deliberazione dell’Azienda medesima n. 1368 del 18/11/2022;
- RITENUTO** in ragione di quanto sopra esposto, di dover provvedere in conformità, procedendo all’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di Assistente Amministrativo, mediante utilizzo della richiamata graduatoria, in conformità a quanto previsto nel PTFP 2024-2026;

DATO ATTO che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 4.720,63 comprensivi di oneri;

VISTA l'autorizzazione della Direzione Aziendale, agli atti del Servizio Personale, in ordine all'assunzione in argomento;

PROPONE

- 1) **DI PROCEDERE** all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti – come individuato nella nota prot. n. PG/2024/13301 del 18.07.2024, collocato in posizione utile nella graduatoria della procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 34 assistenti amministrativi – in conformità alle disposizioni di cui alla Legge Regionale n. 17 del 22 novembre 2021 - per le esigenze dell'Arnas Brotzu e dell'AOU Cagliari, approvata con deliberazione dell'Azienda predetta n. 1368 del 18/11/202;
- 2) **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 4.720,63 comprensivi di oneri;
- 3) **DI DARE MANDATO** al Servizio Amministrazione del Personale per gli adempimenti di competenza;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto, per gli adempimenti di competenza, alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Seazzu

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: **“Assunzione a tempo indeterminato n° 1 Assistente amministrativo – Area degli Assistenti”**

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

- 1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Seazzu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

Il Direttore S.S.D. Affari Generali

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 08.11.2024, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.