



OGGETTO: autorizzazione alla liquidazione delle note di debito n. 2023-1015809 del 24/02/2023 e n.2023-1029939 del 29/03/2023 emesse ad integrazione della competenza di gennaio 2023 e n. 2023-1044815 del 27/04/2023 emessa ad integrazione della competenza di marzo 2023, a favore dell'Agencia per il Lavoro MANPOWER SRL

Determinazione del Direttore della S.C. Servizio del Personale

Premesso -che con Deliberazioni n. 1275 del 03/12/2018 e n. 142 del 05/02/2019 si è disposto di recepire formalmente la Determinazione dirigenziale ATS n. 8282 del 02/10/2018 con la quale si è provveduto ad aggiudicare alla R.T.I. E Work Spa – Manpower S.r.l.- Ial S.r.l.- Medi K S.r.l. la fornitura del servizio di somministrazione lavoro per questa Azienda per 4 anni con opzione di rinnovo per un ulteriore anno;

-che in esecuzione delle citate Deliberazioni nn. 1275/2018 e 142/2019 è stato stipulato tra questa Azienda ospedaliero Universitaria di Cagliari e la R.T.I. E Work Spa – Manpower S.r.l.- Ial S.r.l.- Medi K S.r.l. il contratto di affidamento del servizio di somministrazione lavoro destinato alle esigenze di questa Amministrazione;

Vista la deliberazione n.69 del 27/01/2023 con cui è stata rideterminata la scadenza della fornitura di unità di collaboratore professionale sanitario infermiere cat.D fino al 30/04/2023;

Viste le note di debito

- n. 2023-1015809 del 24/02/2023 di importo pari a € 24.15 emessa ad integrazione della competenza di gennaio 2023;
- n.2023-1029939 del 29/03/2023 di importo pari a € 47.16 integrazione della competenza di gennaio 2023;
- 2023-1044815 del 27/04/2023 di importo pari a € 173.35 integrazione della competenza di marzo 2023

trasmesse dal Servizio Bilancio al fine di effettuare il controllo di regolarità e autorizzarne conseguentemente il pagamento

Dato atto che questo Servizio ha trasmesso la suddetta fattura al Direttore del Servizio delle Professioni Sanitarie, in qualità di Direttore dell'esecuzione del Contratto, giusta deliberazione n. 142 del 05/02/2019, al fine di attestare la regolarità delle ore prestate dal personale in somministrazione secondo la ripartizione ivi indicata;

Vista l'attestazione di regolarità del Direttore del Servizio delle Professioni Sanitarie;

Considerato che a seguito del controllo contabile effettuato dal Servizio del Personale è stata accertata la regolarità delle suddette note di debito fatta eccezione per l'errato calcolo del permesso retribuito presente nella nota di debito n.2023-1029939 del 29/03/2023, per la quale è stata richiesta con nota prot. n. PG/2023/6534 del 08/05/2023 l'emissione di una nota di credito pari a € 4.38;



Ritenuto di dover autorizzare il Servizio Bilancio alla liquidazione, in favore della MANPOWER SRL, della somma di € 240.28 per il pagamento delle note di debito n. 2023-1015809 del 24/02/2023 e n.2023-1029939 del 29/03/2023 al netto della nota di credito richiesta, emesse ad integrazione della competenza di gennaio 2023 e della nota di debito n. 2023-1044815 del 27/04/02023 emessa ad integrazione della competenza di marzo 2023;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti e alla normativa in tema di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto, ai sensi della Legge 190/2012

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

1. di dover autorizzare il Servizio Bilancio alla liquidazione, in favore della MANPOWER SRL, della somma di € 240.28 per il pagamento delle note di debito n. 2023-1015809 del 24/02/2023 e n.2023-1029939 del 29/03/2023 al netto della nota di credito richiesta, emesse ad integrazione della competenza di gennaio 2023 e della nota di debito n. 2023-1044815 del 27/04/02023 emessa ad integrazione della competenza di marzo 2023;
2. di stabilire che il Servizio scrivente provvederà a pubblicare sul sito aziendale la presente determina ai sensi della normativa sulla trasparenza di cui al D. Lgs. n.33 del 14/03/2013;
3. di trasmettere il presente atto al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore della S.C. Servizio del Personale

Dott.ssa Maria Luisa Mastino

F.to

Il Direttore S.C. Affari Generali

certifica che la determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 20.06.2023, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione