



**AZIENDA
OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI**

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AOU CAGLIARI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 131 DEL 05/03/2024

Proposta n. 136 del 01/03/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E TECNICO /SC
SERVIZIO TECNICO**

Ing. Cristian Cocco

OGGETTO: affidamento quadriennale dei Servizi di pulizia e sanificazione a basso impatto ambientale, ai sensi del DM 18/10/2016, e altri servizi rivolto alle Aziende Sanitarie e Ospedaliere della Regione Autonoma Della Sardegna. Liquidazione del corrispettivo per prestazioni rese nel mese di dicembre 2023 - Società Dussmann Service S.r.l.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Roberta Porcu	
Il Responsabile del Procedimento	Ing. Cristian Cocco	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI [] NO [X] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[]

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore del Bilancio	Dott.ssa Cristina Garau	

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO [X]

IL DIRIGENTE

- Visto** l'atto deliberativo della G.R. n. 13/1 del 30/03/2007 di costituzione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- Visto** l'atto deliberativo D.G. n. 717 del 24/07/08, di conferimento ai Direttori di Struttura Complessa di quest'Azienda, della delega all'adozione delle determinazioni dirigenziali;
- Visto** l'atto deliberativo del Direttore Generale n. 738 del 23/09/2013 di attribuzione dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa denominata "S.C. Servizio Tecnico" all'Ing. Cristian Cocco;
- Ricordato** che:
- Con la deliberazione del Commissario Straordinario N° 891 del 16/07/2021 è stata disposta la determinazione a contrarre e contestuale adesione alla Convenzione/Quadro per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale e altri servizi occorrenti alle aziende sanitarie della Regione Autonoma della Sardegna, rif. Lotto 6, per l'importo quadriennale pari a €. 9.867.872,00 oltre l'iva di legge in favore dell'operatore economico Dussmann Service S.r.l.;
 - con la medesima deliberazione veniva individuato il Dott. Luigi Serreli, dirigente medico a tempo pieno ed indeterminato di questa AOU, al quale venivano conferite le competenze e le responsabilità previste dall'art. 300 del D.P.R. 207/2010 essendogli attribuito il ruolo di Direttore dell'Esecuzione del Contratto relativo ai servizi in trattazione;
- Preso atto** in data 01/02/2022 veniva disposta l'esecuzione anticipata del Contratto, sotto riserve di legge ed in via d'urgenza, in ottemperanza della disposizione del Responsabile del Procedimento PG/2022/1366 del 27/01/2022 ed ai sensi dell'art. 32, comma 8, ultimo periodo del D.Lgs 50/2016;
- Dato atto** che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, nominato con la deliberazione n. 891/2021, risulta cessato dal servizio;
- Preso atto** che con la deliberazione del Direttore Generale N° 384 del 13/04/2023 veniva disposta la sostituzione del Dott. Luigi Serreli e veniva individuata la Dott.ssa Vanessa Serafini, Dirigente Medico di Direzione Medica, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa Azienda Ospedaliero di Cagliari, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto quadriennale relativo ai Servizi di pulizia e sanificazione a basso impatto ambientale, con decorrenza dalla data di pubblicazione della stessa;
- Dato atto** che è stato richiesto il documento di regolarità contributivo (DURC) associato alla Società Dussmann Service S.r.l. Prot. INAIL n°41867799 del 28/12/2023 avente esito regolare fino a tutto il 26/04/2024;

- Dato atto** che, sulla base della documentazione custodita agli atti, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto ha ammesso in contabilità le somme imponibili, autorizzando la relativa fatturazione, per prestazioni rese dall'operatore economico Dussmann Service Srl nel periodo 01/12-31/12/2023, conformemente agli atti di gara, per un ammontare pari a €. 236.788,55 oltre l'iva al quale verrà detratta la trattenuta di €.1.183,94 oltre l'iva ai sensi dell'art. 30 comma 5 bis del D. Lgs. 50/2016;
- Ricordato** che la trattenuta operata potrà essere svincolata soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità;
- Preso atto** che risultano pervenuti i documenti contabili, meglio dettagliati nell'allegato A alla presente, per un importo complessivo di €. 287.404,67 relativi alla fornitura di servizi di pulizia, sanificazione e altri servizi integrati resi nel periodo 01/12-31/12/2023;
- Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione delle prestazioni, per l'importo complessivo di €. 287.404,67 iva compresa, relative ai servizi di pulizia, sanificazione e altri servizi integrati rese nel periodo 01/12-31/12/2023;

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** dell'istruttoria compiuta dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto Dott.ssa Vanessa Serafini , che rende giustificato il pagamento delle prestazioni riconducibili alla corretta esecuzione dei servizi di pulizia, sanificazione e altri servizi integrati resi per le esigenze di questa AOU nel periodo 01 dicembre2023 – 31 dicembre 2023;
2. **DI PROCEDERE** alla liquidazione delle fatture, elencate nell'allegato A, in favore della Società Dussmann Service S.r.l. e di autorizzare, pertanto, il pagamento del corrispettivo fatturato per un importo complessivo pari a €. 287.404,67;
3. **DI RICONOSCERE** il credito di €. 1.183,94 oltre l'iva, a titolo di deposito per ritenuta di garanzia pari allo 0.5 % , che verrà liquidato al termine del contratto, previa acquisizione dei documenti di verifica dell'assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali nei confronti dei dipendenti dell'appaltatore e della verifica finale di conformità dei servizi contrattualmente resi
4. **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 235.577,60 oltre IVA 22% pari a € 287.404,67 IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2023 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
UAST Ufficio Autorizzazioni Servizio Tecnico	2023 -2- 0 sub 3	A506010102 - pulizia	MC000237 Costi generali aziendali	€. 287.404,67

CIG: 8017115C94

5. che le fatture di cui all'allegato A, acquisite al protocollo aziendale, si riconducono ai servizi di pulizia, sanificazione e altri servizi integrati resi per le esigenze di questa AOU nel periodo 01 dicembre 2023 – 31 dicembre 2023;
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione degli esiti del presente atto ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

IL DIRIGENTE

Ing. Cristian Cocco

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Allegato A elenco fatture in liquidazione

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)nessuno

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 06/03/2024 al 21/03/2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
