



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SEDE LEGALE: VIA OSPEDALE N°54 – 09124 CAGLIARI
CODICE FISCALE E PARTITA IVA - 03108560925
SITO AZIENDALE - www.aoucagliari.it

PRESIDIO OSPEDALIERO DI MONSERRATO

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN GLOBAL SERVICE DEL SERVIZIO ENERGIA, DEL SERVIZIO GESTIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI, DEGLI STABILI E DELLE PERTINENZE PRESSO IL PRESIDIO DI MONSERRATO DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI CAGLIARI PER IL PERIODO DI ANNI SEI. IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO PER L’ESECUZIONE DEL CONTRATTO € 7.561.200,00. - CODICE CPC 6112, 6122, 633, 886 - CODICE CPV 50700000-2 - 50800000-3- 71314000-2 - 71314200-4 - CODICE CIG 4096365B53.

DISCIPLINARE DI GARA



DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare regola e disciplina la gara d'appalto a procedura aperta indetta dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari per l'affidamento **IN GLOBAL SERVICE DEL SERVIZIO ENERGIA, DEL SERVIZIO GESTIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI, DEGLI STABILI E DELLE PERTINENZE PRESSO IL PRESIDIO DI MONSERRATO DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI CAGLIARI PER IL PERIODO DI ANNI SEI** con le modalità e alle condizioni specificate nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare ed allegati, nel Capitolato Speciale d'Appalto ed Allegati Tecnici.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in versione elettronica sul sito Aziendale <http://www.aoucagliari.it/>.

La gara sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'Art. 83 del Dlgs. n°163/2006, secondo gli elementi di valutazione indicati all'Art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto è interamente finanziato su fondi propri dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Cagliari e graverà pro quota sul pertinente conto del bilancio dell'esercizio di riferimento.

INFORMAZIONI GENERALI

E' designato quale Responsabile del procedimento della fase di aggiudicazione Augusto Porcu, in servizio presso la S.C. Servizio Tecnico di questa AOU – Tel. **+39 0706092528** <mailto:aporcu@oucagliari.it> - aporcu@medicina.unica.it, al quale vengono assegnate le funzioni previste dall'Art. 10 del D. Lgs 163/2006 ed individuate specificatamente dal Regolamento di esecuzione e attuazione del medesimo emanato con D.P.R. 5 Ottobre 2010 n° 207;

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste nel presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara, nonché le ulteriori informazioni richieste, compilando **l'Allegato 1** al presente Disciplinare. Al fine di consentire all'AOU di valutare l'incidenza di eventuali reati sulla moralità professionale del concorrente ai sensi dell'Art. 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nell'**Allegato 1** il concorrente dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Dovranno, inoltre, essere, analiticamente indicate le infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro. Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'Art. 38, comma 1 bis, del D. Lgs. n° 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n° 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n° 356, o della legge 31 maggio 1965, n° 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Tutte le dichiarazioni ed i documenti presentati per la partecipazione alla gara devono essere redatti, a pena di non ammissione e/o di esclusione dalla gara, esclusivamente in lingua italiana o accompagnati da traduzione giurata in lingua italiana.

REQUISITI MINIMI DI CAPACITA' ECONOMICA E TECNICA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA.

CAPACITA' ECONOMICA

Per dimostrare il possesso dei requisiti di Capacità Economica richiesti, gli operatori economici dovranno presentare la seguente documentazione:

- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente il fatturato globale d'impresa non inferiore a Euro **4.000.000,00** (quattromilioni/00) IVA esclusa ed il fatturato relativo al solo espletamento di servizi analoghi a quelli del presente appalto per strutture ospedaliere pubbliche o private non inferiore a Euro **2.715.000,00** (duemilionesettecentoquindicimila/00) IVA esclusa realizzati negli anni 2009 – 2010 – 2011;
- Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente le situazioni economico patrimoniali rilevabili dai bilanci relativi agli anni 2009 – 2010 – 2011;
- Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs 1° Settembre 1993, n°385.

CAPACITA' TECNICA



Per dimostrare il possesso dei requisiti minimi di Capacità Tecnica richiesti, gli operatori economici dovranno presentare la seguente documentazione:

- Certificazione od autocertificazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente il possesso di **qualificazione SOA** per le seguenti categorie e classifiche: **Prevalente <<OG11 - classifica VI >>- Scorporabile <<OG1 classifica III>>**.
- Certificazione, od autocertificazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, del proprio sistema di gestione della qualità in base alla norma **UNI EN ISO 9001:2008** o equivalente per la gestione e manutenzione di impianti tecnologici e strutture edili.
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente l'elenco dei principali servizi e/o dei principali lavori prestati negli anni **2009 – 2010 – 2011** con l'indicazione analitica degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei lavori e servizi stessi.
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente la disponibilità dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, all'operatore economico concorrente e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità.
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente il numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi anni **2009 – 2010 – 2011**.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

È ammessa alla presente gara la partecipazione dei soggetti di cui all' Art. 34 del D. Lgs. n° 163/2006, regolarmente iscritti alla Camera di Commercio (*o ad analogo registro dello Stato aderente alla U.E.*) per le attività oggetto del presente appalto.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano proposto offerte in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate e/o modificative.

Ai sensi dell' Art. 37 della Legge n° 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI, AVVALIMENTO, NONCHÉ PARTECIPAZIONE DI IMPRESE CONTROLLATE E/O COLLEGATE:

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all' Art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

È ammessa inoltre la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n° 163/2006.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n° 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria. Conformemente alle segnalazioni dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato AS251 del 30/1/2003 e in ragione della ratio riconosciuta all'istituto del R.T.I. da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, non è ammessa la partecipazione in R.T.I. di due o più imprese che – anche avvalendosi di società terze nelle modalità sottoriportate - siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del R.T.I. così composto.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006, e delle imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento. I consorzi di cui all' Art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. n° 163/2006, sono tenuti ad indicare, nell'**Allegato 1** al presente Disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell' Art. 353 del codice penale. Conformemente alla richiamata segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato S536, al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, non è ammessa la partecipazione in consorzio ordinario di concorrenti di cui all' Art. 34 comma 1 lettera e) di due o più imprese consorziate che – anche avvalendosi di società terze siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del consorzio così composto.



Per quanto riguarda i consorzi all'Art. 34, comma 1, lettera c), del D. Lgs. n° 163/2006, è necessario che i consorziati abbiano stabilito (con delibera dei rispettivi organi deliberativi, da produrre nella busta **“A - Documenti”**) di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a quello di vigenza del contratto di affidamento in oggetto.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D. Lgs. n° 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'Art. 34 del D. Lgs. n° 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n°163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, nella Busta **“A - Documenti”**, le seguenti dichiarazioni rese in conformità al modello di dichiarazione di avvalimento in allegato al presente Disciplinare:

- Dichiarazione di non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n° 163/2006.
- Dichiarazione di avvalimento del concorrente sottoscritta da soggetto dell'impresa concorrente in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria sottoscritta da soggetto dell'impresa ausiliaria in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli (in caso di procuratore il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta, a pena d'esclusione, apposita procura) attestante tra l'altro il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n° 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Al fine di consentire all'AOU di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'Art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che l'Impresa ausiliaria dovrà indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione del reato, estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza nonché di revoca della condanna. La stessa deve espressamente prevedere l'obbligo incondizionato ed irrevocabile, verso il concorrente e verso l'AOU, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex Art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta alla dichiarazione di quanto indicato al punto precedente, produrre tante Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex Art. 38 comma 1, lettere b), c) e m) ter del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. quanti sono:

- I titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- I soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- I soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- Gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);

Se diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di messa a disposizione.

Le su menzionate dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, devono essere corredate, a pena di esclusione, da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà, altresì, produrre, sempre nella Busta **“A - Documenti”** e sempre a pena di esclusione, copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui all'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n° 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

L'AOU e, per essa, la Commissione di gara, si riserva la facoltà di richiedere, ai sensi dell'Art. 46 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h), del D. Lgs. n° 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'Art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia provvisoria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa, inoltre, che in caso di ricorso all'avvalimento:

- Non è ammesso, ai sensi dell'Art. 49, comma 8, del D. Lgs. n° 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa. Si precisa, pertanto, che non è ammesso che due o più concorrenti si avvalgano della medesima impresa ausiliaria, pena l'esclusione dalla gara delle imprese concorrenti che hanno violato tale prescrizione;



- Non è ammessa, ai sensi del richiamato Art. 49, comma 8, del D. Lgs. n°163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione dalla gara di entrambe le imprese;
- **è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.**

Al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, in conformità alla ricordata segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato S536, non è ammessa l'utilizzazione dei requisiti o dei mezzi tecnici e/o economici mediante avvalimento tra due o più imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara. In considerazione della circostanza che i divieti sopra citati, relativi alla partecipazione in R.T.I. o in consorzio ovvero all'utilizzazione del cd. avvalimento tra imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione hanno tutti finalità pro-competitiva, tali divieti non operano tra imprese controllate o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, e comunque tra imprese che rappresentano, ai fini della partecipazione alla gara, un unico centro decisionale.

REGOLE SULLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Ferme le indicazioni e le prescrizioni in ordine ai requisiti di ammissione e di cui alle successive disposizioni del presente Disciplinare in ordine ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione del plico e delle buste "A", "B" e "C", cui si rimanda, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno osservare obbligatoriamente le condizioni di seguito elencate.

Relativamente ai documenti da produrre nella busta "A - Documenti", pena l'esclusione della gara:

- La dichiarazione conforme al facsimile di cui all'**Allegato 1** del presente Disciplinare dovrà essere presentata in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n° 163/06 sia costituiti che costituendo da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio; in caso di Consorzi di cui all'Art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n° 163/2006, per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'Art. 38 del D. Lgs. n° 163/06, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti.
- I requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativi indicati nel Bando di gara dovranno essere posseduti, cumulativamente, dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.
- La garanzia provvisoria di cui del Bando di gara dovrà essere prodotta:
 - In caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
 - In caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
 - In caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n° 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziate con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;
 - In caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n° 163/06 già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'Art. 34, comma 1, del D. Lgs. n° 163/2006, dal Consorzio medesimo.
- In caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'Art. 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n° 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;

In aggiunta a quanto sopra, ciascuna impresa raggruppanda o raggruppata o consorziate, dovrà produrre:

- Copia autentica della certificazione del proprio Sistema di Gestione della Qualità (SGQ), di conformità alla norma **UNI EN ISO 9001:2008** per la gestione e manutenzione di impianti tecnologici e strutture edili, rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento SGQ o di un certificato equivalente alla certificazione UNI EN ISO 9001 o attestazione relativa all'impiego di misure di qualità equivalenti a quelle della serie UNI EN ISO 9000 qualora l'Impresa non abbia accesso alle certificazioni o non possa ottenerle nei tempi prescritti. La mancata produzione della copia autentica della certificazione nella Busta "**A - Documenti**" non sarà causa di esclusione dalla presente procedura;
- Manuale della qualità descrittivo del sistema di qualità applicato di cui si è attestata la certificazione; in caso di documenti redatti in lingua diversa dall'italiano, è obbligatoria anche la dichiarazione giurata. La mancata produzione del Manuale della qualità nella Busta "**A - Documenti**" non sarà causa di esclusione dalla presente procedura;

In caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n° 163/06 non ancora costituito, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa da soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli di ogni Impresa raggruppanda o consorziando dovrà:



- Indicare (**solo per i R.T.I.**) a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- Contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'Art. 37 del D. Lgs. 163/2006;

In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'Art. 34, comma 1, del D. Lgs. n° 163/2006, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa da soggetto in grado di impegnare il consorzio in virtù di opportuni poteri conferitigli, dovrà indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, ex articolo 37, comma 7 del d. lgs. n° 163/2006 e Art. 36, comma 5, del D. Lgs. 163/2006;

In caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., occorrerà produrre copia della procura speciale;

Il documento, prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici indicate precedentemente nel presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'Art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n° 266;

In aggiunta a quanto sopra e solo ove il concorrente voglia anticipare la presentazione della documentazione richiesta ai fini del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa, la documentazione a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa. La mancata produzione anticipata della documentazione afferente la comprova dei requisiti non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

Nella compilazione della Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare inoltre, i requisiti di cui al Bando di gara relativi alla situazione giuridica, alla capacità economica e alla capacità tecnica richieste ai fini della partecipazione alla gara dovranno essere:

- Con riferimento alla situazione giuridica prevista nel Bando di gara, tale requisito dovrà essere posseduto e dichiarato da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); da ciascuna delle imprese consorziate o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 (sia costituito che costituendo); dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti nel caso di Consorzi di cui all'Art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n° 163/2006;
- Con riferimento al requisito di non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'Art. 38, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., lo stesso dovrà essere posseduto e dichiarato:
 - da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo);
 - da ciascuna delle imprese consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 non ancora costituito;
 - da ciascuna delle imprese consorziate e dal consorzio nel caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n° 163/06 già costituito;
 - dal consorzio e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti nel caso di Consorzi di cui all'Art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n° 163/2006;
- Fatto salvo il possesso dell'intero requisito di Capacità economica e finanziaria da parte del R.T.I. nel suo complesso ovvero dal consorzio, la relativa dichiarazione dovrà essere resa:
 - Da ciascuna impresa componente il R.T.I. o il consorzio ordinario di concorrenti di cui all'Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n° 163/2006 (costituito ovvero costituendo) che - in caso di aggiudicazione - svolgerà le attività relative all'appalto;
 - Dal consorzio, relativamente al possesso del requisito in parola in capo alle imprese consorziate indicate quali concorrenti, nel caso di consorzio di cui all'Art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n° 163/2006.

L'impresa mandataria, inoltre, dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

- Con riferimento ai requisiti di Capacità tecnica previsti nel Bando di gara la relativa dichiarazione dovrà essere resa:
 - Dall'impresa mandataria, o designata tale, del R.T.I. o del consorzio ordinario di concorrenti di cui all'Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n° 163/2006 (costituito ovvero costituendo);
 - Dal consorzio, relativamente al possesso del requisito in parola in capo alle imprese consorziate indicate quali concorrenti, nel caso di consorzio di cui all'Art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n° 163/2006.

L'impresa mandataria, inoltre, dovrà possedere i predetti requisiti in misura maggioritaria in senso relativo.

- Per quanto attiene il possesso della certificazione del proprio Sistema di Gestione della Qualità (SGQ), di conformità alla norma **UNI EN ISO 9001:2008** per la gestione e manutenzione di impianti tecnologici e strutture edili, la stessa dovrà essere posseduta da ciascuna impresa componente l'R.T.I. o il Consorzio (costituiti ovvero costituendi).

I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.



Relativamente ai documenti da produrre nella busta “**B - Offerta Tecnica**” e busta “**C - Offerta Economica**”, l’offerta tecnica e l’offerta economica, contenute, rispettivamente, nelle buste “**B**” e “**C**”, come specificato, dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e sottoscritte, pena l’esclusione dalla gara, per esteso nell’ultima:

- Dal soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli dall’Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio (di qualsiasi natura) che partecipa alla gara;
- Dal soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli da ciascuna delle Imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all’Art. 34 comma 1 lettera e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. non costituiti al momento della presentazione dell’offerta.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA.

L’offerta e la relativa documentazione, **obbligatoriamente e totalmente redatta in lingua italiana a pena di esclusione dalla gara**, dovrà pervenire al seguente indirizzo: **Azienda Ospedaliero – Universitaria di Cagliari - Ufficio Protocollo, Via Ospedale n°54 - 09124 Cagliari - Italia, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 29 Giugno 2012.**

L’offerta dovrà essere contenuta, obbligatoriamente a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico chiuso, sigillato con ceralacca o con nastro adesivo e/o con strumenti equivalenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, non trasparente (in modo che non ne sia conoscibile il contenuto), controfirmato nei lembi di chiusura con timbro della ditta offerente e firma leggibile del legale rappresentante o del procuratore speciale della ditta offerente (o del legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le ditte in caso di RTI non costituito o ancora della sola ditta mandataria in caso di RTI già costituito o del legale rappresentante/procuratore del Consorzio), recante all’esterno, oltre alle indicazioni del mittente e cioè il nome e/o la ragione sociale della ditta partecipante, la sede, i numeri di telefono e di fax, l’indirizzo di posta elettronica certificata e la seguente dicitura:

“OFFERTA RELATIVA ALL’APPALTO PER LA FORNITURA IN GLOBAL SERVICE DEL SERVIZIO ENERGIA, DEL SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DELLE STRUTTURE EDILI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MONSERRATO DELL’AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI”

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata A/R, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano in regime di autoprestazione – in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data di consegna – dal lunedì al venerdì festivi esclusi, dalle ore 8,30 alle ore 13,00 - fino al termine perentorio indicato nel bando di gara.

Al fine di verificare il rispetto del termine perentorio sopra indicato farà fede unicamente il timbro a data apposto sul plico generale dall’Ufficio Protocollo di questa Amministrazione. Il recapito tempestivo del predetto plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Azienda Ospedaliero - Universitaria di Cagliari ove per disguidi postali o di altra natura e/o per qualsiasi altra ragione il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza sopra indicato all’indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo, ai fini del rispetto del termine sopra indicato, la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Ad avvenuta scadenza del termine perentorio sopra indicato, pertanto, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di altra offerta in precedenza eventualmente inviata nel termine.

Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura **“OFFERTA RELATIVA ALL’APPALTO PER LA FORNITURA IN GLOBAL SERVICE DEL SERVIZIO ENERGIA, DEL SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DELLE STRUTTURE EDILI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MONSERRATO DELL’AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI”**, nonché la denominazione dell’Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull’involucro all’interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l’offerta.



A pena di esclusione dalla gara, all'interno del plico dovranno essere inserite tre diverse buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C", chiuse e sigillate, sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta "C", contenente l'Offerta Economica, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

Per le Imprese che partecipano singolarmente:

A pena di esclusione, le buste "A", "B" e "C" dovranno recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Le tre buste "A", "B" e "C", dovranno, inoltre, recare la firma e/o la sigla del soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli.

Le tre buste "A", "B" e "C", dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta "A" <<FORNITURA IN GLOBAL SERVICE DEL SERVIZIO ENERGIA, DEL SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DELLE STRUTTURE EDILI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MONSERRATO – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA>>

Busta "B" <<FORNITURA IN GLOBAL SERVICE DEL SERVIZIO ENERGIA, DEL SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DELLE STRUTTURE EDILI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MONSERRATO – OFFERTA TECNICA>>

Busta "C" <<FORNITURA IN GLOBAL SERVICE DEL SERVIZIO ENERGIA, DEL SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DELLE STRUTTURE EDILI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MONSERRATO – OFFERTA ECONOMICA>>

Per i R.T.I. e i Consorzi, costituiti o costituenti:

A pena di esclusione, le buste "A", "B" e "C", oltre le diciture di cui sopra, dovranno recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all' Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n° 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all' Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n° 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell' Art. 34, comma 1, del D. Lgs. n° 163/06.

Le tre buste "A", "B" e "C" dovranno recare la firma e/o sigla del soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all' Art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n° 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di Consorzio.

I contenuti delle buste "B" e "C" sia in caso di Impresa che partecipi singolarmente sia in caso di Imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi sia in caso di Consorzio, sono quelli indicati nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale.

Produzione dei documenti su supporto ottico

Al fine di semplificare e velocizzare le operazioni di verifica e valutazione della Commissione di gara, le Imprese concorrenti dovranno produrre i documenti relativi all'offerta tecnica anche su supporto ottico non riscrivibile (Cd Rom o DVD Rom), digitalizzati in formato "**PDF**", e firmati digitalmente. Il supporto ottico deve essere identificabile con le stesse modalità previste per il confezionamento delle buste contenenti le offerte, deve essere custodito in specifico involucro da confezionarsi in maniera tale da evitare eventuali danneggiamenti, dovrà essere inserito, **solo ed esclusivamente a pena l'esclusione dalla gara**, nella busta "**B**"; qualunque tipo di danneggiamento che possa subire il supporto, durante la fase di trasporto e consegna, sarà di completa responsabilità dell'Impresa concorrente. Si precisa che il certificato della firma digitale, con cui l'Impresa provvederà alla sottoscrizione dei documenti di cui sopra dovrà avere la validità di almeno 270 giorni decorrenti dalla data ultima di presentazione delle offerte.

CONTENUTO DELL'OFFERTA

Nella busta "**A - Documenti**" il concorrente dovrà inserire, **a pena di esclusione** dalla gara, la seguente documentazione:

- La dichiarazione di cui all'"**ALLEGATO 1**" al presente Disciplinare;



- La domanda di partecipazione redatta in carta resa legale con bollo del valore di € 14,62 secondo il facsimile in “**ALLEGATO 2**” al presente Disciplinare;
- Il Capitolato Speciale ed i suoi Allegati Tecnici siglati in ogni pagina e sottoscritti per accettazione da soggetto dell'impresa concorrente in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli; in caso di Associazione Temporanea o di un Consorzio o di un GEIE da soggetto di ciascuna impresa concorrente in grado di impegnare la società;
- La dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali sia comuni sia sensibili, secondo il facsimile in “**ALLEGATO 4**” al presente Disciplinare per le finalità indicate al punto “C” (C1 – C2) dell'informativa e la comunicazione degli stessi ai soggetti indicati al punto “D” dell'informativa;
- Copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
- In caso di partecipazione in consorzio stabile, copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a quello di vigenza del contratto di affidamento;
- In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'Art. 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n° 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio.
- In caso di partecipazione in consorzio di cui all'Art. 34, comma 1, lettera b) e c) del D. Lgs. n° 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica dell'atto costitutivo del consorzio.
- Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs 1° Settembre 1993, n°385
- Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente le situazioni economico patrimoniali rilevabili dai bilanci relativi agli anni 2009 – 2010 – 2011;
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai lavori e/o servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli anni 2009 – 2010 – 2011;
- In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione dell'appalto, la documentazione indicata precedentemente nel presente Disciplinare di gara.
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente il possesso di qualificazione SOA per le seguenti categorie e classifiche: **Prevalente <<OG11 - classifica VI >>- Scorporabile <<OG1 classifica III>>**.
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente l'elenco dei principali servizi e/o dei principali lavori prestati negli anni 2009 – 2010 – 2011 con l'indicazione analitica degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei lavori e servizi stessi;
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente la disponibilità dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, all'operatore economico concorrente e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità;
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445, concernente il numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi anni 2009 – 2010 – 2011;
- Copia originale del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'Art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 Dicembre 2005, n° 266, **pari ad Euro 200,00.=**, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG), di cui all'oggetto. A tal fine si segnala che il pagamento relativo al contributo di cui sopra potrà avvenire:
 - **On line**, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “servizio riscossione” dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e seguire le istruzioni a video ovvero il manuale del servizio; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal “sistema di riscossione” della medesima;
 - **In contanti**, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita ove si è effettuato il pagamento;
- Per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n° 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (**IBAN: IT 77 0**



01030 03200 0000 04806788), (**BIC: PASCITMMROM**) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il **codice identificativo** ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il **codice CIG** che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

- Modello DUVRI secondo il facsimile in “**ALLEGATO 9**” al presente Disciplinare, precompilato dall'AOU per quanto di pertinenza, compilato e sottoscritto dall'operatore economico concorrente;
- Modello GAP secondo il facsimile in “**ALLEGATO 10**” al presente Disciplinare. La mancata produzione dello stesso in busta “**A - Documenti**” non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.
- Dichiarazione di autorizzazione all'invio di tutte le comunicazioni inerenti la procedura di affidamento in oggetto secondo il modello “**ALLEGATO 5**”. A tal fine i partecipanti dovranno indicare, nella dichiarazione in parola, l'indirizzo di posta elettronica certificata (**PEC**) e telefono/fax di cui dispongono.
- Dichiarazione di avvenuto sopralluogo, conforme all'“**ALLEGATO 6**”. predisposto dall'AOU, rilasciata debitamente vidimata dal referente aziendale incaricato della conferma;
- Cauzione provvisoria ai sensi dell'Art. 75 del D. Lgs. n° 163/2006, di importo pari ad Euro: **151.224,00.=** (**centocinquantunomiladuecentoventiquattro/00**) con validità di almeno **270** (**duecentosettanta**) giorni decorrenti dalla data di scadenza dei termini di presentazione dell'offerta;

N° **B**. La cauzione provvisoria copre e viene escussa dall'AOU per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente e verrà, altresì, escussa ai sensi dell'Art. 48 del D. Lgs. n° 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara, e nel caso di dichiarazioni mendaci.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione potrà essere:

▪ in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso l'istituto tesoriere dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari **BANCO DI SARDEGNA S.P.A.**, a titolo di pegno, a favore dell'AOU di CAGLIARI. In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario n°70277219 - codice **IBAN IT 27 Q 01015 04800 000070277219** - **BIC (Codice Swift): S A R D I T 3 S X X X** intestato all'**Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari**, presso l'istituto tesoriere dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari **BANCO DI SARDEGNA S.P.A.** e dovrà essere presentato l'originale o copia autentica del versamento; in caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato l'originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione potrà essere:

▪ bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Sempre a pena di esclusione la fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere:

- la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta dell'AOU.

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata da una autodichiarazione resa, ai sensi degli Art. 46 e 76 del d.P.R. n° 445/2000 con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In alternativa, la sottoscrizione della garanzia provvisoria potrà essere corredata da autentica notarile. La mancanza della suddetta dichiarazione o della autentica notarile non costituisce causa di esclusione dalla gara.

L'AOU si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

La/le garanzia/e provvisoria/e verrà/verranno svincolata/e contestualmente alla comunicazione della data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

- Ai sensi dell'Art. 75, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà produrre l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n° 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.
- In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 Maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del



21 Novembre 2001, copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 Dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

- Copia autentica della certificazione del proprio Sistema di Gestione della Qualità (SGQ) di conformità alla norma **UNI EN ISO 9001:2008** per la gestione e manutenzione di impianti tecnologici e strutture edili. La mancata produzione della copia autentica della certificazione nella Busta "A" non sarà causa di esclusione dalla presente procedura se sostituita da apposita autocertificazione, redatta e sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 Dicembre 2000, n° 445.
- Manuale della qualità descrittivo del sistema di qualità applicato di cui si è attestata la certificazione; in caso di documenti redatti in lingua diversa dall'italiano, è obbligatoria anche la dichiarazione giurata. La mancata produzione del Manuale della qualità nella busta "**A - Documenti**" non sarà causa di esclusione dalla presente procedura. La stessa dovrà, comunque ed obbligatoriamente a pena di esclusione dalla gara, essere prodotta, in alternativa, Nella busta "**B**" contenente "**l'Offerta Tecnica**"
- Solo ove il Concorrente voglia anticipare la presentazione della documentazione richiesta ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, il concorrente stesso potrà produrre tale documentazione, in separata busta chiusa sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportante esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN GLOBAL SERVICE DEL SERVIZIO ENERGIA, DEL SERVIZIO GESTIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI, DEGLI STABILI E DELLE PERTINENZE PRESSO IL PRESIDIO DI MONSERRATO DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI CAGLIARI . DIMOSTRAZIONE REQUISITI "**

La mancata produzione anticipata in busta "**A - Documenti**" della documentazione inerente la dimostrazione del possesso dei requisiti non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

Si precisa che in caso di certificazioni o attestazioni rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla gara, anche la traduzione giurata.

Nella busta "**B – Offerta Tecnica**", che dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1) Proposta esecutiva della modalità di gestione

Relazione descrittiva contenente le modalità organizzative, strutturali e gestionali proposte dall'Appaltatore per la migliore gestione del Presidio;

I curricula del personale che verrà messo a disposizione continuativamente durante l'esecuzione dell'appalto;

Il dettaglio delle risorse strumentali che verranno utilizzate per l'esecuzione del servizio.

La relazione dovrà contenere in particolare le proposte tecniche di conduzione e gestione, degli impianti e degli immobili specificando per ogni impianto la natura, la consistenza, la tempistica, la periodicità e le modalità di gestione, dettagliando la qualifica a il numero delle persone che verrà messo a disposizione nei diversi orari e nei diversi giorni presso il Presidio di Monserrato.

La proposta tecnica dovrà essere integrativa e conforme a quanto richiesto nel disciplinare tecnico allegato al Capitolato speciale di Appalto e dovrà osservare tutte le norme UNI ed assimilate oggi vigenti sul tema oggetto del presente appalto.

2) Piano esecutivo per l'espletamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria

Relazione descrittiva contenente le modalità organizzative e strutturali proposte dall'Appaltatore per la migliore manutenzione del Presidio e relazione dettagliata sul servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria contenente tempistica e modalità di interventi.

I curricula del personale che verrà messo a disposizione continuativamente durante l'esecuzione dell'appalto;

Il dettaglio delle risorse strumentali che verranno utilizzate per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria.

La relazione dovrà contenere in particolare le proposte tecniche di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e degli immobili specificando per ogni impianto la natura, la consistenza, la tempistica, la periodicità degli interventi di manutenzione, dettagliando la qualifica e il numero delle persone che verrà messo a disposizione nei diversi orari e nei diversi giorni presso il Presidio di Monserrato.

La proposta tecnica dovrà essere conforme a quanto richiesto nel disciplinare tecnico allegato al Capitolato speciale di Appalto e dovrà osservare tutte le norme UNI ed assimilate oggi vigenti sul tema oggetto del presente appalto.



3) Proposta esecutiva espletamento Servizio Energia

Relazione contenente le modalità organizzative e gestionali proposte dall'Appaltatore per la migliore gestione del servizio energia, dalla quale risulti in particolare:

- A) L'entità numerica e i curricula del personale che verrà messo a disposizione continuativamente durante l'esecuzione dell'appalto, il dettaglio delle risorse strumentali che verranno utilizzate per l'esecuzione del Servizio Calore, in conformità allo schema riportato in capitolato;
- B) La proposta migliorativa della ditta per la ottimizzazione e razionalizzazione del servizio energia;
- C) Le schede tecniche dei combustibili che saranno impiegati.

4) Piano esecutivo del contenimento dei consumi combustibili

Una relazione tecnica che giustifichi, in base ad apposito calcolo in Kg o litri, l'entità dei risparmi sui consumi di combustibile che l'appaltatore si impegna ad ottenere, firmata da un tecnico abilitato in materia (Ingegnere o Perito iscritto all'Albo professionale di categoria) che descriva esaustivamente: gli obiettivi che si intendono raggiungere, i calcoli giustificativi, i lavori eventualmente aggiuntivi che l'appaltatore si obbliga ad eseguire e necessari per il conseguimento dell'obiettivo, i componenti che intende sostituire o integrare senza alcun onere per l'AOU, l'influenza delle modalità di gestione e manutenzione sui risparmi energetici.

5) Calcolo della quota di risparmio conseguito da destinare alla realizzazione degli interventi di riqualificazione impiantistica.

Il calcolo, partendo dalla trasformazione in valore monetario delle quantità di combustibile risparmiato in base alla relazione di cui al precedente punto 4, deve tener conto, in detrazione, dell'utile dell'Appaltatore e degli oneri finanziari relativi alla circostanza che gli esborsi per realizzare gli interventi di riqualificazione si sostengono nel primo anno per essere, invece, recuperati, con il flusso dei risparmi, nei sei anni di durata del servizio. Dunque, la quota di risparmio da destinare agli interventi non potrà, per evidenti ragioni di congruità e remunerabilità, essere superiore a tale differenza.

6) Progetto esecutivo degli interventi di riqualificazione e/o integrazione impiantistica offerti dall'Appaltatore.

Tale progetto esecutivo sarà redatto in conformità all'Art. 33 del D.P.R. 05/10/2010 n° 207 e sarà corredato dai documenti previsti dagli articoli 33 – 34 – 35 – 36 – 37 – 38 – 39 – 40 – 41 – 42 – 43 dello stesso D.P.R. 207/2010. L'intera documentazione progettuale dovrà essere firmata dal tecnico abilitato alla progettazione e dal legale rappresentante del concorrente.

La Relazione e la restante documentazione tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima pagina da soggetto in grado di impegnare l'operatore economico in virtù di opportuni poteri conferitigli (in caso di procuratore il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta "A - Documenti". Alla Relazione ed alla restante documentazione tecnica in originale dovranno essere aggiunte due copie, di cui una su supporto ottico non riscrivibile (Cd Rom o DVD Rom), digitalizzati in formato "PDF", e firmati digitalmente. In caso di discordanza tra l'originale e le copie, anche se prodotte su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull'originale.

Il numero totale di pagine degli elaborati di cui ai punti "1) – 2) – 3) – 4)" di cui sopra dovrà essere contenuto in un massimo di n° 200 pagine in formato **A4** o n° 100 in formato **A3**.

Il progetto esecutivo di cui al punto "6)" potrà essere costituito da massimo di n° 100 pagine in formato **A4** o n° 50 pagine in formato **A3** e da un numero massimo di 20 tavole grafiche in formato non superiore ad **A0**.

Nella busta "**C – Offerta Economica**" il concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, la dichiarazione di offerta, conforme all'"**ALLEGATO 3**" al presente Disciplinare, redatta in carta resa legale con bollo del valore di € 14,62 firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima, dal soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli (in caso di procuratore il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta "A - Documenti").

Nella dichiarazione d'offerta il concorrente dovrà esprimere:

- il ribasso offerto sul prezzo a base d'asta e l'importo complessivo offerto;
- le spese relative al costo del personale e alle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza ove deve essere indicato l'importo complessivo di ciascuna delle predette voci di costo nonché il dettaglio delle informazioni ivi richieste ed, eventualmente, un prospetto economico analitico atto a dimostrare l'importo complessivo delle predette voci.
- All'interno della busta "**C – Offerta Economica**", il concorrente potrà produrre, in separata busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportate esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: "**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN GLOBAL SERVICE DEL SERVIZIO ENERGIA, DEL SERVIZIO GESTIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI E DEL SERVIZIO DI**



MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI, DEGLI STABILI E DELLE PERTINENZE PRESSO IL PRESIDIO DI MONSERRATO DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI CAGLIARI . GIUSTIFICAZIONI

le giustificazioni di cui all' Art. 87, comma 2 del D. Lgs.. 163/2006 e s.m.i. con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto (quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli investimenti da effettuare per l'esecuzione delle attività contrattuali anche, eventualmente, in ragione delle migliorie offerte, le spese generali, gli oneri di sicurezza e l'utile che il concorrente intende perseguire. Le giustificazioni dovranno contenere le indicazioni del concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare.

La mancata produzione anticipata (in busta "C") della documentazione afferente le giustificazioni di cui all' Art. 87 comma 2 del D. Lgs.. 163/2006 e s.m.i non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Gara sarà esperita ai sensi dell'articolo 54 del D. Lgs. 163/06 mediante procedura aperta di cui al comma 5 dell'articolo 55 e aggiudicata in base al criterio di cui all'Art. 83 del medesimo. Pertanto, l'appalto sarà aggiudicato a favore dell'Impresa che avrà presentato l'offerta valutata economicamente più vantaggiosa per l'AOU Committente.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con le modalità di cui all'allegato "P" , punto II, del D.P.R. 5 Ottobre 2010 n° 207 (Regolamento di esecuzione e attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n°163) con il metodo aggregativo - compensatore mediante utilizzo della seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

Dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno

\sum_n = sommatoria

I criteri e le modalità di valutazione degli elementi qualitativi e quantitativi sono esplicitamente descritti nel Capitolato Speciale di Gara.

PROCEDURE DI GARA

La procedura di gara, con aggiudicazione all'offerta valutata economicamente più vantaggiosa, si svolgerà in tre distinte fasi:

Il giorno convenuto per l'apertura dei plichi contenenti le offerte pervenute regolarmente ed entro il termine stabilito per la presentazione, che verrà comunicato agli aspiranti concorrenti con le modalità previste nel presente disciplinare all'indirizzo E-mail e/o fax **scelto obbligatoriamente, a pena l'esclusione dalla gara**, a cura del mittente, ed esplicitato all'esterno del plico contenente l'offerta, con un preavviso di almeno cinque giorni lavorativi, la Commissione preposta all'espletamento della gara, nominata con Atto Deliberativo adottato dal Direttore Generale dell'AOU, in seduta pubblica, preso atto della presenza o meno dei rappresentanti legali degli operatori economici concorrenti e del numero dei plichi valutati regolarmente presentati in ragione dei termini di presentazione e ricezione stabiliti e della formale verifica dell'integrità degli stessi, provvederà ad all'apertura dei medesimi, alla verifica formale e sostanziale del loro contenuto, al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. n°163/2006, all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara e che detta documentazione sia completa rispetto alle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare e sia stata compilata in modo conforme a quanto richiesto ed alle vigenti disposizioni di legge in materia di pubblici contratti.

Esaurita la fase di verifica formale della presenza della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici concorrenti, il Presidente scioglierà la seduta pubblica e provvederà a convocare la Commissione in seduta riservata per l'esame sostanziale della stessa. Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n° 163/2006, si procederà a richiedere, ai concorrenti sorteggiati di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara; ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati la



presentazione della documentazione relativa alle dichiarazioni ed autocertificazioni prodotte, entro il termine di 10 giorni decorrenti dalla relativa richiesta formale. Qualora la documentazione presentata dal Candidato nella busta “**A - Documenti**”, od a seguito del sorteggio effettuato, venga valutata incompleta, irregolare o non rispondente ai requisiti tecnici ed economici prescritti per l'ammissione, lo stesso verrà escluso dalla gara previa verbalizzazione esauriente dei motivi che hanno comportato la valutazione di esclusione. Delle determinazioni raggiunte verrà data comunicazione formale nella successiva seduta pubblica prevista per l'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica. Verificata l'integrità delle buste contenenti l'offerta tecnica, anche mediante ausilio e conferma dei legali rappresentanti delle Ditte ammesse alla gara, la Commissione provvederà all'apertura delle stesse, alla verifica della presenza della documentazione richiesta ed alla controfirma, a titolo di certificazione della presa visione comune, di ogni singola pagina componente la medesima; esaurita la fase di verifica formale della presenza della documentazione tecnica presentata dagli operatori economici concorrenti, il Presidente scioglierà la seduta pubblica e provvederà a convocare la Commissione in seduta riservata per l'esame sostanziale della stessa e la relativa valutazione; la valutazione tecnica verrà formata in una o più sedute riservate; delle stesse e delle valutazioni effettuate verrà resa puntuale verbalizzazione progressiva. Delle valutazioni e dei relativi punteggi attribuiti ai singoli Candidati verrà data comunicazione ufficiale nella seduta pubblica prevista per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. In tale sede, verificata l'integrità delle buste contenenti l'offerta economica, anche mediante ausilio e conferma dei legali rappresentanti delle Ditte ammesse alla gara, la Commissione provvederà all'apertura delle stesse, alla verifica della presenza e conformità dell'offerta alle prescrizioni disposte nel presente Disciplinare ed alla controfirma, a titolo di certificazione della presa visione comune, di ogni singola pagina componente la medesima; dei contenuti economici dell'offerta medesima verrà data pubblica lettura ai rappresentanti dei candidati presenti. Il Presidente, esaurita la fase descritta, scioglierà la seduta pubblica e provvederà a convocare la Commissione in seduta riservata per l'esame sostanziale dell'offerta economica e per la relativa valutazione ed attribuzione dei punteggi previsti. Le offerte saranno sottoposte a verifica dell'anomalia nei termini e con le modalità previste dal D. Lgs 163/2006 e s.m.i e dal Regolamento di Esecuzione e Attuazione D.P.R. 207/2010. La proposta di aggiudicazione provvisoria verrà formulata a seguito dell'attribuzione del punteggio complessivo raggiunto da ogni singolo Candidato; la Commissione provvederà contestualmente a redigere il verbale conclusivo ed a trasmettere la documentazione di gara al Responsabile del procedimento per le verifiche di pertinenza. Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, l'AOU di Cagliari procederà a richiedere, al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto e/o se non già prodotti in sede di partecipazione -, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione, o l'acquisizione diretta mediante la consultazione della Banca dati nazionale dei contratti pubblici, della documentazione relativa alle dichiarazioni ed autocertificazioni prodotte. L'AOU di Cagliari si riserva la facoltà di fissare un termine perentorio entro il quale il/i concorrente/i sarà tenuto a fornire la documentazione di cui sopra. Qualora detta documentazione non venga fornita nel termine perentorio assegnato ovvero, se già prodotta in sede di partecipazione, qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta, o acquisita direttamente, a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 così come previsto dall'art. 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006. Della graduatoria finale verrà data ampia comunicazione ai Candidati e la stessa verrà pubblicata sul sito Aziendale dell'AOU di Cagliari. L'aggiudicazione dell'appalto verrà disposta con atto deliberativo adottato dal Direttore Generale dell'AOU di Cagliari.

Tutte le controversie che dovessero insorgere potranno essere devolute in via esclusiva al Foro di Cagliari. Avverso la procedura di aggiudicazione è possibile presentare ricorso al T.A.R. Sardegna, Piazza del Carmine, Cagliari, entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della graduatoria finale e/o del provvedimento di aggiudicazione provvisoria nel Sito Aziendale ovvero, se precedente, dalla data di conoscenza del provvedimento da impugnare.

A tutti gli effetti giudiziali ed extragiudiziali del contratto, l'Aggiudicatario dovrà eleggere domicilio legale in Cagliari, e darne comunicazione a questa AOU.

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 si precisa che tutti i dati acquisiti verranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente procedimento.

NORME FINALI E DI RINVIO

Nell'ipotesi di eventuali rifiuti e/o errori di stampa presenti nella documentazione di gara, fa fede espressamente ed obbligatoriamente la corrispondente norma specifica disposta dal D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i e dal D.P.R. 5 Ottobre 2010 n°207 che si intendono pienamente conosciuti e compresi dagli operatori economici concorrenti.

I chiarimenti richiesti e le correzioni di eventuali errori materiali, non aventi carattere modificativo sostanziale della documentazione di gara o dei requisiti e delle prescrizioni originariamente stabiliti e resi pubblici, e quindi ininfluenti al fine



di formazione dell'offerta complessiva, verranno pubblicati sul sito Aziendale per la comune e contestuale informazione degli operatori economici interessati alla partecipazione. Gli stessi saranno, comunque, comunicati all'aspirante concorrente con le modalità dallo stesso prescelte e comunicate nella richiesta.

Gli aspiranti concorrenti, pertanto, dovranno, obbligatoriamente e frequentemente, consultare il sito Aziendale.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Disciplinare di Gara e nella restante documentazione di gara, che si intende espressamente ed integralmente richiamata, si rinvia appositamente a quanto disposto dal complesso di norme in materia di Contabilità Generale dello Stato Italiano e degli Enti Pubblici e di attività contrattuale della Pubblica Amministrazione, dal Codice Civile Italiano e dalla normativa di riferimento Comunitaria.

Documenti che fanno parte del contratto

Fanno parte integrale e sostanziale del contratto di affidamento della concessione del servizio in oggetto la Delibera di Indizione della gara, la Delibera di Aggiudicazione definitiva, il Bando di Gara, il Capitolato Speciale d'Appalto ed i suoi allegati, il presente Disciplinare di Gara e i suoi allegati, l'Offerta Tecnico-Economica proposta dall'Aggiudicatario, la Cauzione Definitiva e le Polizze Assicurative.

Per informazioni di carattere tecnico e sopralluogo contattare il **Servizio Tecnico** dell'A.O.U. del presidio di Monserrato rif. **Geometra Marco Cornaro** tel. +39 070/6754442-4646 – 4647, per informazione di carattere amministrativo contattare il **Servizio Tecnico** dell'A.O.U. presidio San Giovanni di Dio, rif. **Augusto Porcu**, Responsabile del Procedimento, ai seguenti indirizzi: <mailto:auporcu@aoucagliari.it> - aporcu@medicina.unica.it, Tel. +39 070/6092343 Fax +39 070/6092344.

Allegati:

- 1) **Dichiarazione Sostitutiva**
- 2) **Domanda di Partecipazione**
- 3) **Offerta Economica**
- 4) **Consenso Trattamento Dati**
- 5) **Autorizzazione comunicazioni via Fax o telematica**
- 6) **Attestazione avvenuto Sopralluogo**
- 7) **Modello Avvalimento**
- 8) **Informativa Privacy**
- 9) **DUVRI**
- 10) **Modello GAP**

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Ennio Filigheddu

n. b. Tutti gli allegati elencati sono disponibili e scaricabili sul Sito Aziendale AOU.