



DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 76, del d. lgs. n. 36/2023, al fine dell'aggiudicazione della fornitura di dispositivi per Oftamologia da destinare alla S.C. Clinica Oculistica dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari - Importo complessivo di gara annuale pari ad € 186.242,20 Oltre Iva di Legge.

OGGETTO

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari intende procedere all'acquisizione, ai sensi ex art. 76 del D. Lgs. 36/2023, della fornitura in oggetto, suddivisa in n. 25 lotti, destinati alle esigenze della S.C. Clinica Oculistica dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, le cui caratteristiche generali e tecniche sono meglio descritte nell'allegato Capitolato Tecnico.

IMPORTO DI GARA

L'importo a base d'asta di gara annuale è pari a € 186.242,20 oltre Iva di legge, come dettagliato nel capitolato di gara.

DURATA

La fornitura ha una durata di un anno a partire dalla data di pubblicazione della delibera di aggiudicazione.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE TELEMATICA DELL'OFFERTA

L'operatore economico, nei confronti del quale non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 94 D. Lgs. n. 36/2023, è invitato a presentare **la migliore offerta esclusivamente per via telematica, tramite la piattaforma Sardegna Cat, entro il giorno, secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nel presente disciplinare di gara e nel portale telematico.**

A tal fine, l'impresa concorrente dovrà munirsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica: firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005 e dotazione hardware e software i cui requisiti minimi sono riportati nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

Si precisa che tutti i documenti richiesti e sottoindicati dovranno essere inviati esclusivamente in



formato elettronico, per via telematica, attraverso il Sistema ed essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico e, comunque, dai soggetti autorizzati.

Il plico informatico dovrà contenere, secondo le indicazioni che seguono e meglio esplicitate nella procedura a disposizione sul portale telematico e nel file “istruzioni di gara”, presente nei moduli allegati:

- 1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- 2. OFFERTA TECNICA**
- 3. OFFERTA ECONOMICA**

Tutti i file relativi alla “Documentazione Amministrativa” dovranno essere firmati digitalmente, potranno e dovranno essere inseriti a sistema nella “**Busta Amministrativa**”.

Tutti i file relativi alla “Offerta Tecnica” dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella “**Busta Tecnica**”.

Tutti i file relativi alla “Offerta Economica” dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella “**Busta Economica**”.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – “Busta di Qualifica” dovrà contenere:

- **Istanza di partecipazione**, da compilare e sottoscrivere digitalmente a cura del rappresentante legale o procuratore;
- **Patto d'integrità**, controfirmato digitalmente per accettazione;
- **Informativa sulla Privacy**, controfirmata digitalmente per accettazione.
- **DGUE**, da compilare e sottoscrivere digitalmente a cura del rappresentante legale o procuratore.



OFFERTA TECNICA – “Busta tecnica”

- Nella sezione “Busta tecnica” dovrà essere allegata la **scheda tecnica** del prodotto richiesto firmata digitalmente, nonché tutti gli ulteriori documenti necessari all’identificazione dei prodotti offerti e funzionali rispetto all’attività valutativa dell’utilizzatore (es. dépliant, schede prodotto, relazione esplicativa, relazione su assistenza tecnica offerta etc.);

L'OFFERTA ECONOMICA- “Busta economica”

- Inserire nell’apposita sezione l’**importo complessivo** in cifre;
- Allegare la propria “**offerta economica dettagliata**” firmata digitalmente.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

| | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|--------------------------|
| OFFERTA TECNICA | 70 |
| OFFERTA ECONOMICA | 30 |
| TOTALE | 100 |

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Le caratteristiche tecniche e le prescrizioni quantitative richieste riportate negli allegati Capitolati Tecnici rappresentano lo standard cui ci si deve riferire.

Ai sensi dell’art. 79, del D.lgs. n. 36/2023, nel caso la descrizione dei prodotti inseriti nei capitolati tecnici identificasse tipologie con caratteristiche esclusive, verranno presi in considerazione, ai fini valutativi, anche prodotti con caratteristiche equivalenti.



La Commissione ha facoltà di richiedere ai soggetti offerenti, tramite la sezione messaggistica sul portale SardegnaCAT, tutti i chiarimenti ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, nonché alla richiesta di una dimostrazione presso altri enti dove il sistema è installato e funzionante. La Commissione ha facoltà altresì di richiedere ai soggetti offerenti, la visione con eventuale prova pratica dei prodotti offerti in gara.

| CAPITOLATO DI GIUDIZIO TECNICO | |
|---|------------------------|
| Microbisturi e taglienti per oftalmologia | |
| Dal lotto n. 1 al lotto n. 6 | |
| Caratteristiche come da capitolato tecnico | |
| Maneggevolezza, ergonomia e praticità d'uso | Fino a 15 punti |
| Funzionalità e sicurezza in rapporto alla destinazione d'uso | Fino a 15 punti |
| Caratteristiche, forme e dimensioni del dispositivo , qualità di taglio | Fino a 15 punti |
| Caratteristiche del confezionamento, sicurezza e facilità di utilizzo | Fino a 15 punti |
| Assistenza post-vendita con particolare riguardo ai tempi di consegna | Fino a 10 punti |

| CAPITOLATO DI GIUDIZIO TECNICO | |
|---|------------------------|
| Dispositivi per espianto e trapianto di cornea | |
| Dal lotto n. 7 al lotto n. 8 | |
| Caratteristiche come da capitolato tecnico | |
| Caratteristiche tecniche dei dispositivi secondo le indicazioni richieste | Fino 30 punti |
| Rispondenza per qualità, funzionalità e sicurezza alla specifica destinazione d'uso | Fino a 30 punti |
| Assistenza post-vendita con particolare riguardo ai tempi di consegna | Fino a 10 punti |

| CAPITOLATO DI GIUDIZIO TECNICO | |
|--|------------------------|
| Fluidi gassosi , liquidi e viscoelastici per chirurgia oftalmica e oftalmologia clinica | |
| Dal lotto n. 09 al lotto n. 12 | |
| Caratteristiche come da capitolato tecnico | |
| Caratteristiche tecniche e composizione chimica secondo le indicazioni richieste | Fino a 20 punti |
| Caratteristiche del confezionamento, sicurezza e facilità di utilizzo | Fino a 15 punti |
| Comportamento intraoperatorio: rispondenza per prestazioni, funzionalità e sicurezza alla specifica destinazione d'uso | Fino a 20 punti |
| Assistenza post-vendita con particolare riguardo ai tempi di consegna | Fino a 15 punti |



| CAPITOLATO DI GIUDIZIO TECNICO | |
|--|------------------------|
| Fluidi Viscoelastici | |
| Lotto 13 | |
| Composizione e caratteristiche tecniche come richiesto | Fino 30 punti |
| Sicurezza e praticità d'uso del dispositivo | fino a 20 punti |
| Assistenza post vendita (centro di assistenza tecnico-scientifica e di stoccaggio vicino al luogo di destinazione, tempi di consegna) | fino a 20 punti |

| CAPITOLATO DI GIUDIZIO TECNICO | |
|---|------------------------|
| Dispositivi per vitrectomia altri | |
| Lotto 14 | |
| Caratteristiche come da capitolato tecnico | |
| Maneggevolezza, ergonomia e praticità d'uso | Fino a 15 punti |
| Funzionalità e sicurezza in rapporto alla destinazione d'uso | Fino a 15 punti |
| Caratteristiche e qualità, forme e dimensioni del dispositivo | Fino a 15 punti |
| Caratteristiche del confezionamento, sicurezza e facilità di utilizzo | Fino a 15 punti |
| Assistenza post-vendita con particolare riguardo ai tempi di consegna | Fino a 10 punti |

| CAPITOLATO DI GIUDIZIO TECNICO | |
|--|------------------------|
| Dispositivi per distacco di retina | |
| Lotto 15 | |
| Caratteristiche come da capitolato tecnico | |
| Caratteristiche e qualità, forme e dimensioni del dispositivo come richiesto | Fino a 30 punti |
| Maneggevolezza, ergonomia e praticità d'uso | Fino a 15 punti |
| Caratteristiche del confezionamento, sicurezza e facilità di utilizzo | Fino a 15 punti |
| Assistenza post-vendita con particolare riguardo ai tempi di consegna | Fino a 10 punti |

| CAPITOLATO DI GIUDIZIO TECNICO | |
|--|------------------------|
| Dispositivi per vie lacrimali | |
| Dal lotto n. 16 al lotto 18 | |
| Caratteristiche come da capitolato tecnico | |
| Caratteristiche e qualità, forme e dimensioni del dispositivo come richiesto | Fino a 30 punti |
| Funzionalità, maneggevolezza e sicurezza nell'utilizzo in rapporto alla destinazione d'uso | Fino a 30 punti |
| Assistenza post-vendita con particolare riguardo ai tempi di consegna | Fino a 10 punti |



| CAPITOLATO DI GIUDIZIO TECNICO | |
|--|------------------------|
| Dispositivi per oftalmologia vari | |
| Dal lotto n. 19 al lotto 22 | |
| Caratteristiche come da capitolato tecnico | |
| Caratteristiche e qualità, forme e dimensioni del dispositivo come richiesto | Fino a 30 punti |
| Maneggevolezza, ergonomia e praticità d'uso | Fino a 15 punti |
| Caratteristiche del confezionamento, sicurezza e facilità di utilizzo | Fino a 15 punti |
| Assistenza post-vendita con particolare riguardo ai tempi di consegna | Fino a 10 punti |

| CAPITOLATO DI GIUDIZIO TECNICO | |
|--|------------------------|
| Dal lotto n. 23 al lotto 25 | |
| Caratteristiche come da capitolato tecnico | |
| Caratteristiche e qualità, forme e dimensioni del dispositivo come richiesto | Fino a 30 punti |
| Maneggevolezza, ergonomia e praticità d'uso | Fino a 15 punti |
| Caratteristiche del confezionamento, sicurezza e facilità di utilizzo | Fino a 15 punti |
| Assistenza post-vendita con particolare riguardo ai tempi di consegna | Fino a 10 punti |

L'offerta della ditta che otterrà, prima della riparametrazione, in sede di valutazione tecnica un punteggio inferiore a 42 su 70, non verrà ammessa alle successive fasi della gara e, pertanto, non sarà riparametrata.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale della tabella, è attribuito un coefficiente di valutazione variabile secondo la seguente tabella:

| GIUDIZIO | COEFFICIENTE |
|---------------------|---------------------|
| ECCELLENTE | 1 |
| OTTIMO | 0,80 |
| BUONO | 0,60 |
| PIÙ CHE SUFFICIENTE | 0,40 |
| SUFFICIENTE | 0,20 |
| INSUFFICIENTE | 0,00 |



RIPARAMETRAZIONE: Qualora nessuna offerta abbia acquisito il massimo punteggio previsto di 70 punti, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a riparametrare i punteggi.

La riparametrazione avverrà sul punteggio totale attribuito alle offerte degli operatori economici, e non su ogni punteggio attribuito al singolo criterio.

All'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto sarà attribuito il punteggio massimo previsto di "70", e agli altri in maniera proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio riparametrato} = 70 * \frac{\text{punteggio tecnico più basso}}{\text{punteggio tecnico più alto}}$$

I calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando sino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La riparametrazione viene effettuata automaticamente dalla piattaforma SardegnaCAT

**METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL
PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il punteggio dell'offerta economica viene calcolato tramite la formula PROPORZIONALE INVERSA:

$$P_i = P_{\max} * (\text{Val min} / \text{Val } i)$$

$$\text{Punteggio economico} = 30 * (\text{offerta più bassa} / \text{offerta fornitore X})$$

Nel caso di più offerte classificate, a pari punti, prime in graduatoria, si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggiore punteggio in sede di valutazione tecnica; in caso di parità nel punteggio tecnico si procederà ad effettuare una trattativa di miglitoria.

In ragione di ciò, l'incaricato che parteciperà alla seduta pubblica di apertura delle offerte economiche, dovrà essere munito del potere di rappresentare l'operatore economico e di modificare l'offerta. In ipotesi di infruttuoso espletamento della trattativa di miglitoria o qualora gli operatori non siano presenti, oppure se presenti non intenderanno miglitorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio tra le offerte risultate prime a pari merito.

L'aggiudicazione sarà infine soggetta all'approvazione dei competenti organi dell'A.O.U., per cui l'aggiudicazione provvisoria sarà vincolante solo per l'operatore economico, mentre lo sarà per la stazione appaltante una volta intervenuta la già menzionata approvazione, e la conseguente aggiudicazione definitiva.



Per favorire lo snellimento dell'iter procedurale i soggetti offerenti potranno presentare le giustificazioni a corredo dell'offerta, di cui all'art. 110 D.lgs n. 36/2023, attraverso la presentazione di una relazione analitica contenente gli elementi costitutivi dell'offerta presentata e recante le giustificazioni relative alle voci di prezzo e gli altri elementi di valutazione dell'offerta medesima.

Non sono ammesse offerte contenenti riserve o condizioni, pena l'esclusione dalla gara.

CLASSIFICA FINALE

Una volta terminate le operazioni di valutazione della commissione di gara e del calcolo del punteggio economico il sistema calcolerà la classifica finale con la pubblicazione del punteggio totale.

CONSEGNA DELLA FORNITURA

Per l'esecuzione della fornitura indicata in ciascun Ordinativo di Fornitura, il Fornitore si obbliga a consegnare i beni oggetto degli stessi con le modalità di seguito stabilite ed esattamente nei luoghi indicati. La consegna si intende comprensiva di ogni onere e spesa necessari.

Il Fornitore deve effettuare la consegna, in porto franco, dei beni oggetto del contratto entro il termine di 15gg dal ricevimento dell'ordine. L'accettazione della merce non solleva il Fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi od occulti della merce stessa non rilevati all'atto della consegna, né lo esime dall'obbligo di rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione della merce consegnata.

In caso di mancata rispondenza dei prodotti forniti ai requisiti qualitativi prescritti dal capitolato, la merce viene restituita al Fornitore che è tenuto a ritirarla a sue spese e a sostituirla entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della segnalazione. La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore che dovrà ritirarla a sue spese. È a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata. La merce non ritirata entro 15 giorni dalla comunicazione potrà essere inviata al fornitore addebitando ogni spesa sostenuta.

La comunicazione della contestazione interrompe i termini di pagamento della sola merce in contestazione, fino alla sostituzione del materiale con altro analogo e rispondente alle caratteristiche della tipologia e quantità richieste dall'Azienda contraente.

Nel caso in cui il Fornitore rifiuti o comunque non proceda alla sostituzione della merce contestata,

Servizio Provveditorato

San Giovanni di Dio, via Ospedale 54, 09124 Cagliari
Policlinico Duilio Casula, SS 554 bivio per Sestu
Tel. **070 5109 3703**
E-mail ser.provveditoratoeconomato@pec.aoucagliari.it

Sede legale

Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
Via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari
P.I. e C.F. 03108560925





l'Azienda procede direttamente all'acquisto sul libero mercato, di eguali quantità e qualità della merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo all'operatore aggiudicatario, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno e fatte salve le penali di cui all' articolo "Recesso, risarcimento e penalità".

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento della fornitura avverrà nei termini previsti dalla normativa vigente, dietro presentazione delle fatture fiscalmente regolari da parte del soggetto affidatario ed a seguito degli accertamenti demandati ai Servizi competenti in merito alla regolarità formale e sostanziale della fornitura, nonché nel rispetto delle modalità concordate nel contratto estimatorio.

Ai fini dell'adempimento dell'obbligo di fatturazione elettronica, si riportano di seguito i dati della Stazione Appaltante: Denominazione:

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI

Codice fiscale: 03108560925 PEC: ser.bilancio@pec.aoucagliari.it

Indirizzo: Via Ospedale, 54- 09124 Cagliari (CA)

Codice Ufficio PCC: 01-P03 – Ufficio IPA: UF6N8L

MESSAGGISTICA

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura di gara relativi ad elementi amministrativi e tecnici devono essere richiesti tramite la funzionalità "Messaggi" una volta registrati e abilitati, entro e non oltre il termine indicato nella piattaforma telematica Sardegna Cat.

RECESSO, RISARCIMENTO E PENALITA'

In caso di mancata consegna dei beni aggiudicati entro i termini fissati o qualora la fornitura non dovesse risultare conforme a quanto indicato in offerta, l'Azienda potrà recedere dal contratto con l'obbligo in capo all'operatore economico di risarcire ogni conseguente spesa o danno subiti dall'Amministrazione.

Inoltre, in caso di mancato rispetto dei termini di consegna verrà applicata una penale, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente (art. 126 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.), calcolata in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo. Le penalità dovute non possono comunque



superare complessivamente il 10% di detto ammontare netto contrattuale.

Come soprariportato le ditte partecipanti dovranno impegnarsi, all'atto di presentazione delle offerte, alla consegna del materiale che sarà ordinato entro e non oltre 15 giorni, dal momento della ricezione dell'ordine, pena l'annullamento del contratto di fornitura.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 della Legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla presente fornitura dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, accesi presso Banche o presso Poste Italiane S.P.A.

I pagamenti delle fatture verranno effettuati, pertanto, tramite bonifico bancario, postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione della fornitura oppure del ricevimento dell'ordine di consegna, l'aggiudicatario dovrà trasmettere al Servizio Bilancio dell'A.O.U. di Cagliari gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su esso/i, impegnandosi, altresì, a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

ALTRE INFORMAZIONI

Per problematiche riguardanti l'iscrizione al Portale SardegnaCAT o la procedura di caricamento dei file sulla piattaforma, è possibile contattare SardegnaCAT al n. 02/266002619, dalle ore 9.00 alle ore 18.00, il n. verde 800212036 oppure inviare una mail all'indirizzo sardegncat@regione.sardegna.it.

Referente amministrativo della pratica: Sig. Ignazio Corrias; indirizzo di posta elettronica:



i.corrias@aoucagliari.it – tel. 07051093703;

Si comunica che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è la dott.ssa Maria Teresa Piras (tel. 070/51093801); posta elettronica mariapiras@aoucagliari.it

Il Responsabile del Servizio Provveditorato

Dott.ssa Maria Teresa Piras



**AZIENDA
OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI**

Servizio Provveditorato

San Giovanni di Dio, via Ospedale 54, 09124 Cagliari
Policlinico Duilio Casula, SS 554 bivio per Sestu
Tel. 070 5109 3703
E-mail ser.provveditoratoeconomato@pec.aoucagliari.it

Sede legale

Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
Via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari
P.I. e C.F. 03108560925



AouCaSiCuraDiTe
www.aoucagliari.it