



**AZIENDA  
OSPEDALIERO  
UNIVERSITARIA  
DI CAGLIARI**

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AOU CAGLIARI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 207 DEL 16/04/2024**

Proposta n. 205 del 09/04/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: SC Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria**  
Prof. Luigi Minerba

**OGGETTO: Corso di Formazione ECM "Gestione dell'arresto cardiaco e delle fasi di peri e post arresto cardiaco"**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Claudia Piras	 PIRAS CLAUDIA Regione Autonoma della Sardegna 10.04.2024 07:22:33 GMT+01:00
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Anna Paola Mazzoleni	 ANNA PAOLA MAZZOLENI 10.04.2024 06:46:23 GMT+00:00

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore del Bilancio	Dott.ssa Cristina Garau	

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI  NO

## IL DIRIGENTE

della S.C. Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria

- VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 1447 del 30/11/2020 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- PREMESSO** che il percorso formativo aziendale dal titolo "*Gestione dell'arresto cardiaco e delle fasi di peri e post arresto cardiaco*", è stato inserito nella formazione specifica del Piano di Formazione 2024, approvato con Deliberazione n. 1261 del 20/12/2023;
- RILEVATA** la necessità di uniformare la gestione intraospedaliera del paziente in arresto cardiaco e nella fase di peri e post arresto tra tutti gli operatori che entrano a far parte del team, nel rispetto delle Linee Guida IRC/ERC;
- ATTESO** che il corso, rivolto a tutti i professionisti, dando priorità a coloro che operano all'interno delle UU.OO. dell'area critica, si propone di formare i partecipanti, con simulazioni ad alta fedeltà, alla gestione del paziente in arresto cardiaco, in post o peri arresto, con particolare attenzione al lavoro in team e sviluppo della leadership e di tutte le non technical skills indispensabili per una gestione coordinata dell'emergenza;
- RILEVATO** che il corso di formazione si svolgerà in n. 3 edizioni, di due giornate ciascuna, per 18 ore totali di attività, e per un totale di 18 partecipanti, come da programma allegato;
- ATTESO** che il personale docente per l'espletamento di tali corsi è stato individuato attingendo dalla graduatoria dell'Albo Docenti BLS-D, approvata con deliberazione n. 563 del 31/05/2023 e dalla graduatoria dell'Albo aziendale interno Formatori/Docenti, approvata con deliberazione n. 989 del 10/11/2022;
- CONSIDERATA** la necessità di integrare le risorse di docenza interna, il Responsabile Scientifico del corso, Dott.ssa Rosanna Laconi, Direttore della S.C. del Pronto Soccorso, a completamento del corpo docente ha individuato, con dichiarazione di scelta PG/2023/14856 del 23/10/2023 e PG/2023/14980 del 25/10/2023, che si allegano alla presente determinazione per farne parte integrante, dei professionisti con adeguate competenze specifiche richieste per l'espletamento del corso;
- ATTESO** che per il corretto svolgimento delle attività formative d'aula si rende necessaria la presenza di n. 3 Tutor/tecnici, di cui n. 2 saranno scelti attingendo dalla graduatoria dell'Albo Aziendale interno Tutor Attività Formative, approvata con deliberazione n. 1317 del 29/12/2023, con un impegno orario di 120 ore complessive e n. 1 tutor, che sarà reclutato attingendo alla graduatoria dell'Albo Aziendale esterno delle Attività Multimediali, approvata con deliberazione n. 163 del 17/02/2021, con un impegno orario complessivo di 40 ore;
- DATO ATTO** che il compenso relativo all'attività di tutoraggio sarà disciplinato secondo il "Regolamento Aziendale per la Formazione", approvata con deliberazione n. 750 del 19/07/2023, Linee Guida emesse dalla Regione Sardegna con deliberazione G.R. n.32/79 del 24.07.2012 e Vademecum per l'operatore POR Sardegna FSE 2014-2020 Versione 1.0 giugno 2018;
- che è prevista la partecipazione di discenti esterni all'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari e che gli stessi potranno aderire previo pagamento di una quota di iscrizione pari a € 450,00;
- ATTESO** che per l'attivazione del suddetto corso è prevista una spesa pari a € 23.947,91 come da preventivo allegato;

## Per i motivi esposti in premessa

### DETERMINA

1. di approvare il Corso di formazione **“Gestione dell’arresto cardiaco e delle fasi di peri e post arresto cardiaco”**, destinato agli operatori sanitari dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
2. di prendere atto che il personale docente per l’espletamento di tali corsi è stato individuato attingendo dalla graduatoria dell’Albo Docenti BLS-D, approvata con deliberazione n. 563 del 31/05/2023 e dalla graduatoria dell’Albo aziendale interno Formatori/Docenti, approvata con deliberazione n. 989 del 10/11/2022;
3. di prendere atto della necessità di integrare le risorse di docenza interna, il Responsabile Scientifico del corso, Dott.ssa Rosanna Laconi, Direttore della S.C. del Pronto Soccorso, a completamento del corpo docente ha individuato, con dichiarazione di scelta PG/2023/14856 del 23/10/2023 e PG/2023/14980 del 25/10/2023, che si allegano alla presente determinazione per farne parte integrante, dei professionisti con adeguate competenze specifiche richieste per l’espletamento del corso;
4. di dare atto che per il corretto svolgimento delle attività formative d’aula si rende necessaria la presenza di n. 3 Tutor/tecnici, di cui n. 2 saranno scelti attingendo dalla graduatoria dell’Albo Aziendale interno Tutor Attività Formative, approvata con deliberazione n. 1317 del 29/12/2023, con un impegno orario di 120 ore complessive e n. 1 tutor, che sarà reclutato attingendo alla graduatoria dell’Albo Aziendale esterno delle Attività Multimediali, approvata con deliberazione n. 163 del 17/02/2021, con un impegno orario complessivo di 40 ore;
5. di prendere atto che il compenso relativo all’attività di docenza e tutoraggio sarà disciplinato secondo il **“Regolamento Aziendale per la Formazione”**, approvata con deliberazione n. 750 del 19/07/2023, Linee Guida emesse dalla Regione Sardegna con deliberazione G.R. n.32/79 del 24.07.2012 e Vademecum per l’operatore POR Sardegna FSE 2014-2020 Versione 1.0 giugno 2018;
6. di dare atto che è prevista la partecipazione di discenti esterni all’Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari e che gli stessi potranno aderire previo pagamento di una quota di iscrizione pari a € 450,00;
7. di stabilire che l’onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 23.947,91, troverà capienza sul Budget assegnato alla Formazione per l’anno 2024, come di seguito rappresentato:

<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
MC12 – UFFICIO FORMAZIONE	UASFOR 2024/1-47	A506030204 – Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale	MC 000240 – Ufficio formazione	€ 23.947,91

8. di approvare il progetto formativo, il programma dettagliato del corso e preventivo spese allegati che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
9. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Bilancio, al Servizio Amministrazione del Personale per gli adempimenti di competenze e alla S.S.D Affari Generali per la pubblicazione all’Albo Pretorio on-line dell’AOU di Cagliari.

### IL DIRIGENTE

**S.C. Sviluppo Organizzativo, Formazione, Statistica ed Epidemiologia Sanitaria**

Prof. Luigi Minerba

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- 1) *Progetto formativo*
- 2) *Programma dettagliato*
- 3) *Dichiarazioni di scelta*
- 4) *Preventivo di spesa*

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 16/04/2024 al 01/05/2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_