



**AZIENDA  
OSPEDALIERO  
UNIVERSITARIA  
DI CAGLIARI**

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AOU CAGLIARI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 61 DEL 01/02 2024**

Proposta n. 44 del 24/01/2024

**STRUTTURA PROPONENTE:** SC Sviluppo Organizzativo Formazione Statistica e Epidemiologia Sanitaria  
Prof. Luigi Minerba

**OGGETTO: liquidazione fattura quote partecipazione aggiornamento facoltativo e obbligatorio**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott. Stefano Tuveri	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Anna Paola Mazzoleni	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della AOU Cagliari

SI [ ]                      NO [ X ]                      DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Il Direttore del Bilancio		

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]                      NO [ X ]

## IL DIRIGENTE

<b>VISTO</b>	il provvedimento del Direttore Generale n. 1447 del 30/11/2020 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
<b>DATO ATTO</b>	che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
<b>RICHIAMATO</b>	il regolamento formazione ed aggiornamento professionale, approvato con Del. n. 750 del 19/07/2023;
<b>VISTA</b>	la domanda del Direttore del Servizio Personale – Dott.ssa Maria Luisa Mastino, prot.: NP/2023/5691 del 23/11/2023, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per una dipendente afferente al suo Servizio, per la partecipazione al corso: “Le progressioni di Carriera, le diverse forme di stabilizzazione e il conferimento di incarichi professionali legate al PNRR”;  la domanda del Direttore della Programmazione e Controllo – Dott.ssa Roberta Manutza, con la quale ha richiesto l'autorizzazione per sé e per una dipendente afferente al suo Servizio, per la partecipazione al corso: “Il check up dei sistemi di controllo di gestione: diagnosi ed interventi di miglioramento”
<b>CONSIDERATO</b>	che la Commissione per la Valutazione delle Iniziative Formative - area dirigenza e comparto, nominate con delibera n. 437 del 07/05/2018 e ss.mm., si è riunita, in data 08/09/2023 e 24/01/2024, al fine di valutare le domande di aggiornamento facoltativo presentate dai dipendenti;
<b>PRESO ATTO</b>	del parere favorevole espresso dalle Commissioni sopracitate, relativamente alle domande di aggiornamento facoltativo presentata dai dipendenti;  del parere favorevole del Direttore Amministrativo in merito alle domande di aggiornamento obbligatorio;
<b>VISTA</b>	la determina n. 746 del 26/09/2023 e n. 54 del 30/01/2024, relative all' approvazione importi spese presunte per i corsi in Aggiornamento Facoltativo;
<b>VALUTATE</b>	le fatture relative alle quote di iscrizione ai corsi di formazione, così come indicato nell'allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
<b>ACCERTATA</b>	la regolarità e la congruità del servizio;
<b>VISTA</b>	la regolarità e la legittimità degli atti istruttori;

### Per i motivi esposti in premessa

## DETERMINA

1. di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento della fattura della ditta Equipe Service, così come indicato nell'allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte sostanziale ed integrante;
3. di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 4.080,00, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio/i 2023 - 2024 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO (se noto)</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
MC12 - UFFICIO FORMAZIONE	UASFOR/2023-4/1	A506030204 – Spese corso di formazione	MC000240	€ 4.080,00

4. di trasmettere copia del presente atto Al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

**IL DIRIGENTE**  
Prof. Luigi Minerba

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) Allegato A

2)

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari dal 02/02/2024 al 17/02/2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_