





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 400 DEL 15.04.2024

OGGETTO	Sistema premiante aziendale-anno 2022: presa d'atto dei verbali dei Collegi di conciliazione dipendente matricola n°71375 e ex dipendente matricola n°8205.
----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

STRUTTURA PROPONENTE		
PROPOSTA N. 2024/392	PDEL n. 392 del 4/4/2024	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
L'istruttore	Dott.ssa Valentina Mura	 VALENTINA MURA 04.04.2024 13:05:51 GMT+01:00
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	
Direttore/Responsabile della Struttura	Dott.ssa Maria Luisa Mastino	 MARIA LUISA GIORGETTA MASTINO 05.04.2024 14:58:11 GMT+01:00

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari SI [] NO [X]		
Il Direttore del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore del Bilancio	Dott./Dott.ssa	

Parere del Direttore Amministrativo		
FAVOREVOLE [X]	Dott. Antonio Tognotti	
NON FAVOREVOLE []		
Parere del Direttore Sanitario		
FAVOREVOLE [X]	Dott. Giancarlo Angioni	
NON FAVOREVOLE []		
La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari dal 15.04.2024 per la durata di quindici giorni		
RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE

Il Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Affari Generali	Dott. Lorenzo Pomesano	
-------------------------------------------------------------------------	------------------------	--

IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

Dott.ssa Maria Luisa Mastino

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/1 del 30 marzo 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari;
- VISTA** la Deliberazione n. 10 del 03.01.2022 di insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, Dott.ssa Chiara Seazzu;
- VISTA** le Deliberazioni n. 901 e n. 902 del 13.10.2022 con le quale sono stati nominati, rispettivamente, il Direttore Amministrativo, Dott. Antonio Tognotti e il Direttore Sanitario, Dott. Giancarlo Angioni;
- DI DARE ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate
- PREMESSO**
- che con deliberazioni n°177/2012 e n°735/2012 è stato predisposto il Protocollo applicativo del sistema premiante, aree Comparto S.S.N. e Università degli Studi di Cagliari, in applicazione di quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009;
 - che, ai sensi degli artt. 8bis e 8ter del suddetto Protocollo, nell’ipotesi di conflitto nell’ambito del procedimento di valutazione della produttività individuale, è prevista la costituzione di un Collegio di conciliazione, organo terzo e imparziale rispetto al valutatore e al valutato;

- che sono pervenute istanze di riesame delle schede di valorizzazione per l'anno 2022, da parte della dipendente matricola n°71375 e da parte dell'ex dipendente matricola n°8205;
- che, in accoglimento delle suddette istanze, con deliberazione n°206 del 23.2.2024 è stato costituito il Collegio di conciliazione di cui agli artt. 8bis e 8ter del Protocollo di cui sopra e che il Collegio si è riunito in date 19 e 21 dicembre 2022;

VISTI

gli atti relativi ai lavori dell'organismo in questione, svoltisi nelle date del 21 e del 28 marzo 2024, depositati presso la S.C. Servizio Personale, dai quali si evince che:

- relativamente alla dipendente matricola n°71375: il punteggio di cui al criterio n°4 (“Impegno e accuratezza nella compilazione della documentazione infermieristica [schede infermieristiche, schede scarico materiale per intervento]”) verrà elevato da 4 a 5;
- relativamente alla ex dipendente matricola n°8205: i punteggi di cui ai criteri n°2 (“Autonomia operativa ed iniziativa personale”) e n°5 (“Conoscenza delle procedure”) verranno elevati da 4 a 5;

RITENUTO

pertanto di dover prendere atto delle decisioni adottate dal Collegio per il riesame delle schede di valorizzazione – anno 2022 – della dipendente matricola n°71375 e della ex dipendente matricola n°8205.

PROPONE

- 1) di prendere atto delle decisioni adottate in date 21 e 28 marzo 2024 dal Collegio di conciliazione, costituito con deliberazione n°206 del 23.2.2024 per il riesame delle schede di valorizzazione – anno 2022 – della dipendenti matricola n°71375 e della ex dipendente matricola n°8205;
- 2) di provvedere come di seguito specificato:
 - relativamente alla dipendente matricola n°71375: il punteggio di cui al criterio n°4 (“Impegno e accuratezza nella compilazione della documentazione infermieristica [schede infermieristiche, schede scarico materiale per intervento]”) verrà elevato da 4 a 5;
 - relativamente alla ex dipendente matricola n°8205: i punteggi di cui ai criteri n°2 (“Autonomia operativa ed iniziativa personale”) e n°5 (“Conoscenza delle procedure”) verranno elevati da 4 a 5;
- 3) di dare mandato al Servizio del Personale per gli adempimenti di competenza;
- 4) di trasmettere copia del presente atto alla SSD Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'AOU Cagliari.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara Seazzu

PRESO ATTO

della proposta di deliberazione avente per oggetto: “*Sistema premiante aziendale-anno 2022: presa d'atto dei verbali dei Collegi di conciliazione matricola n°71375 e ex dipendente matricola n°8205*”

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara Seazzu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

•nessuno

Il Direttore S.S.D. Affari Generali

certifica che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda ospedaliero-universitaria di Cagliari a partire dal 15.04.2024, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.