



AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI

Sede legale: Via Ospedale, 54 – 09124 CAGLIARI

Codice Fiscale – P. IVA e C.F. 031085660925

www.aoucagliari.it

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO SPECIALE

Procedura aperta per l'affidamento e la gestione di un servizio amministrativo di supporto al sistema CUP per un periodo di 12 mesi eventualmente rinnovabili alla scadenza per ulteriori 12 mesi.

Importo a base d'asta (12 mesi + 12 mesi) € 1.200.000,00 I.V.A. esclusa.

INDICE

- ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO A BASE D'ASTA
- ART. 2 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E FORME DI COMUNICAZIONE
- ART. 3 – FINANZIAMENTO DELL'APPALTO
- ART. 4 – LOTTI DELLA PROCEDURA
- ART. 5 – SOPRALLUOGO
- ART. 6 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
- ART. 7 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
- ART. 8 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA
- ART. 9 – CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI
- ART. 10 – CAUZIONE DEFINITIVA
- ART. 11 – CAUSE DI ESCLUSIONE
- ART. 12 - LEGGE 30 LUGLIO 2004, N.191
- ART. 13 - PRESTAZIONI COMPRESSE NELL'IMPORTO DELLA FORNITURA
- ART. 14 – STIPULA DEL CONTRATTO
- ART. 15 – ESECUZIONE CONTRATTUALE
- ART. 16 – INADEMPIMENTO E CLAUSOLA PENALE
- ART. 17 – MODALITÀ DI PAGAMENTO
- ART. 18 – DIVIETO DI CESSIONE
- ART. 19 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
- ART. 20 – RICHAMI NORMATIVI
- ART. 21 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- ART. 22 - RISERVATEZZA
- ART. 23 - FORO COMPETENTE
- ART. 24 - NORMATIVA ANTIMAFIA



ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO A BASE D'ASTA

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari (AOU) con Delibera del Direttore generale n. 922 del 27 dicembre 2011 indice una gara d'appalto con procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento e la gestione di un servizio amministrativo di supporto al sistema CUP per un periodo di 12 mesi rinnovabile per ulteriori 12 mesi.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006 e secondo quanto meglio stabilito nel successivo art. 9 del presente capitolato speciale.

Il bando relativo al presente capitolato è stato trasmesso alla G.U.C.E. in data 29/12/2011.

Importo complessivo (12 mesi + 12mesi) a base d'asta: € 1.200.000,00

Codice CIG: 3771239CDC

Contributo Autorità Vigilanza € 140,00

Cauzione provvisoria € 24.000,00

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte pari o in aumento sull'importo posto a base d'asta.

ART. 2 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E FORME DI COMUNICAZIONE

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Teresa Piras. Le informazioni ed i chiarimenti sui documenti di gara, sempre che siano stati richiesti entro i 10 gg. precedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, sono comunicate dall'Amministrazione dell'A.O.U. almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Tutte le istanze dovranno essere indirizzate al Servizio Economato – Provveditorato dell'A.O.U. – S.S. 554 bivio per Sestu – 09042 Monserrato (CA), rif. Dott.ssa Maria Teresa Piras, tel. 070/51096806, e pervenire a mezzo fax 070/51096520 o via e-mail all'indirizzo mariapiras@oucagliari.it. Le informazioni ed i chiarimenti sono comunicati direttamente a mezzo fax o via e-mail all'Impresa richiedente e, se di interesse generale, sia le domande in forma anonima che le risposte verranno pubblicate in via elettronica entro il predetto termine sul profilo del Committente all'indirizzo internet www.aoucagliari.it/.

ART. 3 FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

L'importo totale a base d'asta per il servizio (12 mesi + 12 mesi) viene presuntivamente individuato in € 1.200.000,00 I.V.A. esclusa. All'onere di tale appalto si farà fronte con i fondi del Bilancio dell' A.O.U. di Cagliari. Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutti gli oneri diretti od indiretti derivanti dal presente appalto. L'AOU ha facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori 12 mesi, agli stessi prezzi, norme e condizioni dell'aggiudicazione.

Il prezzo di aggiudicazione sarà da considerarsi onnicomprensivo, per l'intero servizio, ivi comprese eventuali variazioni di modalità di servizio, nonché gli eventuali incrementi di attività previsti nel capitolato tecnico, e chiamate in emergenza.

L'aggiudicatario si impegna a fornire ore di servizio ulteriori, rispetto al monte totale previsto, allo stesso importo aggiudicato, qualora ciò si renda necessario per esigenze dell'AOU.



ART. 4 LOTTI DELLA PROCEDURA

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento e la gestione di un servizio amministrativo di supporto al sistema CUP, in un lotto unico ed indivisibile, comprendente tutto quanto indicato negli atti di gara. Non sono ammesse pertanto offerte parziali, condizionate, alternative, relative alle singole voci del servizio.

ART. 5 SOPRALLUOGO

I soggetti offerenti sono invitati ad effettuare un sopralluogo al fine di assicurare una corretta pianificazione e predisposizione del personale necessario, prendendo visione dei luoghi di effettuazione del servizio, del Modello Organizzativo SISaR adottato dalla Regione Sardegna, del numero dei pazienti attualmente fruitori, del numero e della natura delle operazioni effettuate dai singoli operatori, della documentazione sulla sicurezza.

A riprova del sopralluogo effettuato, gli operatori economici offerenti dovranno presentare, insieme alla documentazione amministrativa richiesta, l'attestazione in originale di avvenuto sopralluogo conforme al modello (**Allegato C**) unito al presente capitolato speciale, debitamente controfirmata dai referenti dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari.

In caso di ATI o consorzio, effettuerà il sopralluogo l'operatore economico mandatario o incaricata la quale dovrà informare tutte le mandanti/consorziate sullo stato di fatto dei luoghi interessati.

Il sopralluogo potrà essere effettuato solo prima del termine fissato per la scadenza di presentazione delle offerte.

I soggetti partecipanti sono pertanto invitati ad effettuare il sopralluogo nei termini sopra descritti in quanto la presentazione dell'offerta equivale ad accettazione delle condizioni di cui al capitolato speciale ed al capitolato tecnico, nonché ad ogni effetto alla dichiarazione:

- ⋄ di aver acquisito la perfetta conoscenza dei luoghi presso i quali dovrà essere erogato il servizio;
- ⋄ di avere accertato le condizioni di viabilità, di accesso e le condizioni dell'area su cui dovrà essere eseguito il servizio;
- ⋄ di aver tenuto conto, nella formazione dell'offerta, di tutti gli oneri conseguenti a quanto accertato nel sopralluogo.

I SOGGETTI CANDIDATI SI IMPEGNANO PER EFFETTO DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

ART. 6 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti che intendono partecipare alla gara in oggetto dovranno far pervenire alla sede dell'Azienda Ospedaliero Universitaria, Via Ospedale, 54 – 09124 Cagliari, un plico chiuso, debitamente sigillato con nastro adesivo, ceralacca o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione, e firmato sui lembi di chiusura, **entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore 13,00 del giorno 28/02/2012** a mezzo raccomandata postale A/R o posta celere, o tramite agenzia di recapito debitamente autorizzate ovvero mediante consegna a mano da effettuarsi esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo Generale di questa Azienda che ne rilascerà apposita ricevuta.

Ai fini della consegna a mano dei plichi, si avvertono i concorrenti che gli Uffici del Protocollo sono aperti dalle ore 8,30 alle ore 13,30 di tutti i giorni lavorativi non festivi, escluso il sabato.

Il plico dovrà riportare all'esterno oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso e ad un recapito telefonico e di fax, eventuale indirizzo di posta elettronica, la seguente dicitura: **OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO E LA GESTIONE DI UN SERVIZIO AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO AL SISTEMA CUP.**

Saranno esclusi dalla gara i plichi che perverranno oltre i termini sopraindicati e in difformità alle modalità sopraelencate, né potrà, oltre tali termini, essere validamente presentata alcuna altra offerta sostitutiva o integrativa di offerta precedente, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non arrivi a destinazione nel termine prescritto.

Il plico dovrà contenere al suo interno, **pena l'esclusione dalla gara**, tre buste debitamente sigillate con nastro adesivo o ceralacca, o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione, le stesse dovranno essere controfirmate sui lembi di chiusura, recare l'indicazione del mittente e le seguenti diciture:



- Busta "A" con la dicitura "CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
 - Busta "B" con la dicitura "CONTIENE OFFERTA TECNICA"
 - Busta "C" con la dicitura "CONTIENE OFFERTA ECONOMICA"
- Su ciascuna delle tre buste dovrà essere riportato altresì l'oggetto dell'appalto.

CONTENUTO DELLA BUSTA "A" Documentazione Amministrativa

all'interno della busta "A" dovranno essere inseriti **a pena di esclusione** i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione alla gara, con apposta una marca da bollo di €. 14,62, sottoscritta dal soggetto partecipante, o, nel caso di impresa, dal suo legale rappresentante, unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento [art. 38, D.P.R. n. 445 del 28.12.2000], utilizzando preferibilmente il fac-simile accluso al disciplinare-capitolato speciale (**Allegato A**), contenente:

- a) la dichiarazione, con la quale la Ditta dichiara:
 - ◆ di aver preso conoscenza delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo;
 - ◆ di accettare espressamente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, tutte e nessuna esclusa, le clausole, le pattuizioni, disposizioni e procedure previste Disciplinare - Capitolato Tecnico;
- b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, attestante la insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs.163/2006 e s.m.e i.;
- c) dichiarazione attestante la capacità economica, finanziaria e tecnica professionale ai sensi del D.lgs. 163/2006 mediante:
 - ◆ indicazione del fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2008, 2009, 2010, ai sensi dell'art. 41, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - ◆ elenco di precedenti forniture effettuate negli anni 2008/2009/2010 equivalenti o simili a quelle della presente gara, con la specificazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati delle forniture stesse, ai sensi dell'art. 42, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) dichiarazione recante i contatti eletti dall'impresa compreso il numero di fax autorizzato dal concorrente (Impresa Singola/RTI/Consorzio di Imprese/Consorzio di Cooperative) al fine dell'invio di tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;
- e) dichiarazione attestante che il soggetto concorrente è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n. 68/1999;
- f) dichiarazione con cui i concorrenti, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 2 del citato art. 38, lettera m-quater, dichiarano alternativamente:
 - che l'Impresa non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) con alcun partecipante alla presente procedura, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, del dichiarante;

3. nel caso in cui la documentazione/dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore speciale autorizzato, è necessario allegare, in originale o copia autentica, la relativa procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma;



4. in caso di associazione temporanea di concorrenti inoltre: copia della scrittura privata autenticata o dell'atto pubblico di costituzione dell'associazione ovvero dichiarazione di impegno ad associarsi formalmente in caso di aggiudicazione; tutte dovranno comunque contenere l'indicazione dell'impresa "mandataria capogruppo" cui spetterà, nei confronti dell'ente appaltante e per tutti gli atti di qualunque natura dipendenti dal contratto, la rappresentanza esclusiva delle imprese mandanti, le quali, comprese la mandataria non potranno concorrere alla gara in oggetto, né singolarmente né come facenti parte di altre associazioni, pena l'esclusione dalla gara. In caso di raggruppamento di imprese i requisiti di partecipazione, richiesti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 (cause d'esclusione), devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e la documentazione richiesta dovrà essere prodotta da ciascuna impresa.

I requisiti relativi alla capacità tecnica e finanziaria possono essere posseduti anche cumulativamente.

La domanda di partecipazione dovrà essere unica e firmata in caso di RTI formalmente costituite prima della presentazione dell'offerta dall'impresa mandataria; in caso di RTI non formalmente costituite la domanda dovrà essere firmata al momento della presentazione dell'offerta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento;

5. garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, da presentarsi ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, a mezzo di fidejussione bancaria o polizza assicurativa, a scelta dell'offerente rilasciata da Istituto autorizzato, legittimato ad emettere fideiussione per la tipologia e l'importo richiesto, secondo le norme vigenti. La polizza deve espressamente prevedere le seguenti clausole:

- operatività a semplice richiesta della Aou;
- versamento della somma garantita entro 15 gg. dalla richiesta;
- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.;
- durata non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

Le Imprese partecipanti alla gara, in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da Organismi Accreditati ai sensi delle norme UNI CEI EN 45000, potranno presentare una garanzia d'importo ridotto del 50%, qualora producano contestualmente copia della certificazione suddetta e specifica dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di conformità all'originale.

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento d'impresе, la polizza fideiussoria/fideiussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande; in caso di Consorzio la polizza fideiussoria/fideiussione bancaria deve essere necessariamente intestata al Consorzio considerato nel suo complesso.

6. dichiarazione resa ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D. Lgs. 163/2006, recante l'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di affidamento, la garanzia fideiussoria, con le modalità di cui all'art. 113 del citato decreto.

7. Contribuzione in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. Il contributo è dovuto per l'importo di cui all'art. 1. Detto contributo, così come stabilito dalla deliberazione della stessa Autorità del 3 novembre 2010, dovrà essere corrisposto secondo le istruzioni operative contenute nell'avviso del 31 marzo 2010 pubblicato sul sito <http://avcp.it/riscossioni.html>

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it) sezione "contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

Sono consentite le seguenti modalità di contribuzione:

▲ **Online** – mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, da stampare ed allegare all'offerta.

▲ **In contanti** – muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette o bollettini.

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.



Ai fini della prova dell'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere allegata all'offerta l'originale della ricevuta di versamento ovvero in alternativa l'operatore economico potrà allegare la fotocopia della ricevuta di versamento corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, nonché il pagamento del contributo con modalità difformi da quelle sopra indicate è condizione di esclusione dalla partecipazione alla gara.

- **All'interno della busta "A" dovrà inoltre essere inserita:**
 - ▲ la **dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali conforme al modulo (allegato A)** accluso al presente disciplinare
 - ▲ il certificato di iscrizione al registro delle imprese rilasciato dalla C.C.I.A.A. competente, di data non anteriore a sei mesi dalla data della gara, oppure una dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR 445/2000), sottoscritta dal legale rappresentante, contenente gli elementi del certificato stesso;

Tutte le dichiarazioni sono rese dal legale rappresentante dell'Impresa o suo procuratore e sono corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore (in caso di RTI dai legali rappresentanti o procuratori dell'impresa capogruppo, in caso di Consorzio dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio considerato nel suo complesso).

- **CONTENUTO DELLA BUSTA "B": Offerta Tecnica**

L'offerta tecnica redatta in lingua italiana, contenuta in apposita busta, debitamente sigillata con nastro adesivo, ceralacca o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione e controfirmata sui lembi di chiusura e contenente la documentazione volta ad illustrare dettagliatamente le caratteristiche tecniche del servizio offerto, dovrà soddisfare tutte le richieste citate nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, e dovrà contenere:

- ▲ Relazione analitica-descrittiva del servizio offerto con riferimento alle diverse voci componenti il servizio, inclusi gli elementi migliorativi offerti
- ▲ tutti quei documenti ritenuti utili dal soggetto partecipante in modo da permettere la valutazione comparativa.

Gli elementi forniti dovranno consentire alla Commissione la valutazione puramente tecnica delle offerte e l'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione potrà avvalersi della facoltà di verificare la veridicità di quanto allegato e dichiarato nell'offerta tecnica e l'impresa offerente dovrà rendersi a tal fine disponibile.

Non costituirà obbligo per la Commissione l'effettuazione di valutazioni di tipo "intuitivo o induttivo" e pertanto le voci per le quali non sarà possibile risalire con esattezza – sulla base delle informazioni fornite dalla Ditta concorrente - ai dati richiesti in capitolato saranno dichiarati "Non Valutabili". I servizi dichiarati "Non valutabili", alla pari dei servizi "Non Conformi", non saranno ammessi alla fase di aggiudicazione provvisoria.

Le informazioni contenute nella relazione descrittiva dell'offerta tecnica è parte essenziale dell'offerta del concorrente e costituisce espresso e consapevole vincolo in caso di aggiudicazione.

La Ditta potrà riportare nella propria offerta le Informazioni relative alla propria organizzazione.

- **CONTENUTO BUSTA "C": Offerta Economica**

L'offerta economica redatta in lingua italiana, contenuta in apposita busta, debitamente sigillata con nastro adesivo, ceralacca o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione e controfirmata sui lembi di chiusura dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dalla persona autorizzata a rappresentare e impegnare legalmente l'operatore economico utilizzando preferibilmente il fac-simile accluso al disciplinare-capitolato speciale **(Allegato B)**.

L'offerta dovrà contenere l'indicazione del costo complessivo del servizio per il periodo di 12 mesi e per il rinnovo per ulteriori 12 mesi, I.V.A. esclusa, con riferimento agli elementi ed obiettivi indicati nel Capitolato Tecnico, ed in relazione ad un fabbisogno minimo biennale di 1.000.000 di prestazioni CUP e 700.000 di prestazioni front – back office.

Il candidato offerente è obbligata alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte.

Gli importi riportati devono essere indicati al netto dell'I.V.A. in cifre ed in lettere.



Il punteggio relativo all'offerta economica verrà attribuito sul costo complessivo biennale del servizio.

In caso di raggruppamento di concorrenti l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta nei modi previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

ART. 7 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della presente gara sarà effettuata secondo quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, e cioè a favore del soggetto che avrà effettuato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base all'esame comparato degli elementi sotto riportati.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

A) punteggio tecnico, qualità e caratteristiche :

➤ **massimo punti 60/100**

Per ciascuna Ditta in gara, sarà effettuato l'esame della relazione descrittiva e dell'offerta tecnica con l'attribuzione del punteggio finale:

PARAMETRI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBIL
A. Attività inerenti l'erogazione del servizio di CUP : 1. Adesione dell'offerta al servizio richiesto; 2. Elementi migliorativi.	Da 0 a 8 Da 0 a 2
B. Attività di sportello (front office) 1. Adesione dell'offerta al servizio richiesto; 2. Elementi migliorativi.	Da 0 a 12 Da 0 a 2
C. Attività di back office 1. Adesione dell'offerta al servizio richiesto; 2. Elementi migliorativi.	Da 0 a 12 Da 0 a 2
D. Attività di reportistica 1. Adesione dell'offerta al servizio richiesto; 2. Elementi migliorativi.	Da 0 a 8 Da 0 a 2
E. Capacità di adeguamento del servizio offerto e della metodologia organizzativa al contesto aziendale 1. Adesione dell'offerta alle proprietà e finalità aziendali; 2. Elementi migliorativi.	Da 0 a 10 Da 0 a 2
TOTALE PUNTI	60

Per ciascun parametro di valutazione degli elementi tecnico/qualitativi l'attribuzione dei singoli punteggi avverrà applicando i seguenti coefficienti di valutazione:

- Giudizio eccellente: coefficiente 1
- Giudizio ottimo: coefficiente 0,80
- Giudizio buono: coefficiente 0,60
- Giudizio più che sufficiente: coefficiente 0,40
- Giudizio sufficiente: coefficiente 0,20
- Giudizio insufficiente: coefficiente 0,00



Il punteggio sarà attribuito ad ogni singolo parametro secondo la seguente formula:

Punteggio = coefficiente prescelto x punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione

Dove:

coefficiente = coefficiente di valutazione attribuito al parametro in esame dell'offerta in esame

x = segno di moltiplicazione

Riparametrazione: Qualora per ciascun parametro nessuno abbia acquisito il massimo punteggio, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a riparametrare i punteggi. Al punteggio più alto sarà attribuito il coefficiente "1", agli altri in proporzione. Di conseguenza alla ditta con il coefficiente "1" sarà attribuito il punteggio massimo del parametro, agli altri in maniera proporzionale.

I calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'offerta della ditta che otterrà, prima della riparametrazione, un punteggio inferiore a 30/60 sarà esclusa dalle successive fasi della gara e, pertanto, non sarà riparametrata.

B) Punteggio economico:

➤ **massimo punti 40**

Per ciascuno operatore in gara **verrà valutato il costo onnicomprensivo offerto per il periodo di 12 mesi comprensivi dell'eventuale rinnovo per ulteriori 12 mesi (I.V.A. esclusa), sulla base del ribasso offerto rispetto alla base d'asta**, comprensivo di tutti gli elementi indicati nel presente Capitolato, secondo le seguenti modalità:

- all'offerta economica più bassa (R_{max}) verrà attribuito il punteggio massimo economico previsto;
- alle offerte economiche degli altri concorrenti (R_a) verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale al primo, secondo la seguente formula:

$$P_e = P_{max} * R_a / R_{max} , \text{ ossia}$$

[Punteggio massimo economico previsto x Ribasso offerto dal concorrente / Ribasso più conveniente]

(N.B. per ribasso si intende il ribasso offerto dal concorrente sull'importo a base d'asta)

L'aggiudicazione verrà effettuata, in favore dell'operatore economico che avrà riportato il punteggio complessivo più alto, ottenuto sommando il punteggio qualità (P_q) attribuito a ciascuna offerta tecnica ed il punteggio economico (P_e) attribuito a ciascuna offerta economica.

$$P_t = (P_q) + (P_e)$$

Ove;

(P_q) è la somma dei punteggi assegnati all'offerta tecnica;

(P_e) è la somma dei punteggi assegnati all'offerta economica.

Non sono ammesse offerte contenenti riserve o condizioni, parziali, alternative, pena l'esclusione dalla gara.

Nel caso di più offerte classificate, a pari punti, prime in graduatoria si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggiore punteggio in sede di valutazione tecnica, in caso di ulteriori offerte uguali si procederà ad effettuare una trattativa di migliororia. In ragione di ciò, l'incaricato che parteciperà alla seduta pubblica dovrà essere munito del potere di rappresentare l'Agenzia e di modificare l'offerta. In ipotesi di infruttuoso espletamento della trattativa di migliororia o qualora gli operatori non siano presenti, oppure se presenti non intendano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio tra le offerte risultate prime a pari merito.

L'aggiudicazione sarà infine soggetta all'approvazione dei competenti organi dell'A.O.U., per cui l'aggiudicazione provvisoria sarà vincolante solo per l'operatore economico, mentre lo sarà per l'Azienda una volta intervenuta la predetta approvazione.

L'AOU si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida ed economicamente congrua.



Per favorire lo snellimento dell'iter procedurale le ditte offerenti potranno presentare in tale sede ed all'interno della relativa busta economica, le giustificazioni a corredo dell'offerta di cui all'art. 87, comma 2 D.Lgs n. 163/2006 attraverso la presentazione di una relazione analitica contenente gli elementi costitutivi dell'offerta presentata e recante le giustificazioni relative alle voci di prezzo e gli altri elementi di valutazione dell'offerta medesima.

ART. 8 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La prima fase della gara, relativa alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti ed all'apertura delle buste "A", contenenti la documentazione amministrativa, e "B" contenenti l'offerta tecnica, avrà luogo presso il presidio di Monserrato dell'Azienda Ospedaliero Universitaria, S.S. 554 bivio per Sestu – 09042 Monserrato (CA), in data da stabilirsi. Le ditte partecipanti saranno avvisate almeno 5 giorni prima della seduta che sarà pubblica e ad essa potranno assistere i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti ovvero i rappresentanti muniti di delega, in occasione di tale seduta verrà effettuato il sorteggio delle ditte che dovranno comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica - finanziaria e tecnico – organizzativa, ai sensi dell'art. 48 D. Lgs 163/2006.

Le buste "B" contenenti l'offerta tecnica saranno aperte nella stessa seduta per verificarne la completezza della documentazione, mentre la valutazione delle singole offerte tecniche e l'attribuzione dei relativi punteggi, sarà effettuata dalla Commissione di gara in una o più sedute riservate.

Successivamente in seduta pubblica, la cui data, ora e luogo verrà comunicata ai concorrenti via fax con almeno 7 (sette) giorni di preavviso, la Commissione di gara darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica, al calcolo del punteggio complessivo acquisito da ciascuna Ditta, determinando così l'offerta economicamente più vantaggiosa, ed all'espletamento delle operazioni di cui all'art. 86, comma 2 del D.Lgs. n.163/2006.

Le offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 86 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.lgs. n. 163/2006.

All'esito del procedimento di verifica, la Commissione di gara procede ad adottare i conseguenti ed eventuali provvedimenti di esclusione, alla redazione della graduatoria ed all'aggiudicazione provvisoria.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria provvederà a comunicare l'aggiudicazione, entro 5 gg., all'operatore economico concorrente risultato primo nella graduatoria, nonché all'operatore economico che nella graduatoria medesima sarà risultato secondo e comunque a tutti i soggetti di cui all'art. 79, comma 5, lett. a) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria comunicherà altresì l'esclusione ai concorrenti ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. b), del D.Lgs. n. 163/2006.

E' riservata alla stazione appaltante la facoltà di sospendere o di non far luogo all'aggiudicazione, o di parte di essa, qualora reputi ciò necessario nell'esclusivo interesse dell'Azienda. L'AOU si riserva inoltre di valutare la congruità dell'offerta tecnico- economica rispetto agli standards di mercato.

ART. 9 CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, l'Amministrazione procederà a richiedere al concorrente provvisoriamente aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano già compresi fra i concorrenti sorteggiati in sede di gara, di comprovare **entro il termine perentorio di 10 giorni** decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta medesima, che sarà trasmessa via fax al recapito indicato in sede di offerta, i seguenti documenti:

- certificato, in originale o in copia conforme e di data non anteriore a sei mesi, di iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., o equipollente in caso di Ditta straniera, dal quale risultino i dati essenziali della Ditta. Detto certificato dovrà essere completo di dicitura "fallimentare" e, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 252/1998 e s.m.i., di nulla osta antimafia;
- documentazione probatoria attestante il possesso del fatturato globale richiesto per la partecipazione alla gara mediante copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del DPR n. 445/2000, dei bilanci di esercizio relativi agli ultimi esercizi finanziari 2008-2009-2010, redatti ai sensi dell'art. 2423 e segg. del codice civile riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota che ne attesti l'avvenuto deposito;

ovvero:



- per gli operatori economici non tenuti all'obbligo di presentazione del bilancio (società di persone e imprese individuali), copia delle dichiarazioni annuali IVA e del Modello Unico relativi agli ultimi tre esercizi finanziari, corredati della relativa ricevuta di presentazione;
- copia conforme della documentazione probatoria richiesta dall'art. 42, comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 163/2006; in particolare, in caso di servizi prestati a favore di amministrazioni o di enti pubblici, la prova è costituita da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli Enti pubblici medesimi in caso di servizi resi a favore di tali soggetti, o se trattasi di servizi prestati a favore di soggetti privati l'esecuzione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

La documentazione, dovrà essere fatta pervenire in busta chiusa alla sede dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Via Ospedale, 54 – 09124 Cagliari. La busta oltre all'indicazione del nome e dell'indirizzo del mittente dovrà riportare, ben visibile, la seguente dicitura: **DOCUMENTAZIONE COMPROVA REQUISITI TEC./FIN. PER L'AFFIDAMENTO E LA GESTIONE DI UN SERVIZIO AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO AL SISTEMA CUP.**

Qualora la predetta documentazione non venga fornita nei termini perentori sopra indicati ovvero non comprovi quanto dichiarato in sede di offerta, si procederà ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006 e dell'art. 18, commi 4 e 5 della L.R. n. 5/2007, all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui contratti di lavori pubblici, servizi e forniture per i successivi provvedimenti e all'eventuale nuova aggiudicazione.

Si avverte infine che:

- nel caso la documentazione di cui sopra venga presentata in copia, dovrà essere accompagnata da una dichiarazione a firma del legale rappresentante e corredata da copia di un documento di identità del sottoscrittore, attestante che le copie presentate sono conformi agli originali;
- non saranno ammesse richieste di proroghe o eccezioni motivate dalle difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione, ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti;
- la stazione appaltante provvederà ad acquisire d'ufficio la documentazione comprovante le dichiarazioni sostitutive di certificati/attestazioni rese in sede di gara, dal concorrente provvisoriamente aggiudicatario e dal secondo in graduatoria, ed attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 (certificati di regolarità contributiva DURC, del casellario giudiziale, dei carichi pendenti, etc...).

ART. 10 CAUZIONE DEFINITIVA

A seguito dell'avvenuta aggiudicazione, a garanzia degli obblighi assunti, il soggetto aggiudicatario, entro 15 giorni dalla richiesta scritta da parte della stazione appaltante, dovrà depositare, ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006, una somma pari al 10% dell'importo contrattuale, a titolo di deposito cauzionale definitivo e, contestualmente, darne comunicazione all'AOU.

Tale cauzione, costituita secondo le forme e modalità stabilite ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, garantisce l'adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto e dovrà avere durata fino alla avvenuta regolare esecuzione del servizio, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1667 del Codice Civile. Nel caso in cui tale cauzione sia costituita mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, deve contenere, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione:

- 1) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente appaltante entro 15 gg a semplice richiesta scritta;
- 2) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.
- 3) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

Si precisa che non saranno accettate fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari non iscritti nell'elenco speciale, autorizzato dal Ministero del Tesoro, ai sensi del precitato art. 107, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione.

Si applicano le disposizioni previste dal comma 7 dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006.

La cauzione sarà restituita soltanto al termine del contratto.

Qualora al termine di detto periodo non siano state espletate tutte le condizioni di esecuzione del contratto, il soggetto aggiudicatario è tenuto a prorogare la validità dell'atto di fidejussione.



ART. 11 CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà all'esclusione delle offerte dalla presente gara nel caso in cui:

- I) i plichi di cui alle buste A,B,C, non arrivino nei termini e nelle modalità descritte nel presente bando di gara;
- II) manchi la documentazione richiesta all'art. 7 del presente capitolato dal n. 1 al n. 7;
- III) ricorra una delle altre cause di esclusione espressamente previste nel presente Disciplinare – Capitolato Tecnico.

ART. 12 LEGGE 30 LUGLIO 2004, n. 191

L'AOU stabilisce di procedere ad aggiudicare in modo autonomo, in quanto sul sito www.acquistiinretepa.it non risultano esistenti convenzioni in atto comparabili con l'oggetto della presente gara.

Qualora, nelle more della procedura avviata per la scelta del contraente, Consip S.p.A. attivasse una convenzione avente oggetto comparabile con quello di cui alla presente gara ed avente parametri di prezzo – qualità più convenienti, l'AOU si riserva di non pervenire alla stipulazione del contratto.

ART. 13 PRESTAZIONI COMPRESSE NELL'IMPORTO DELLA FORNITURA

Nel prezzo del servizio é compreso tutto quanto previsto e richiesto nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, e formerà oggetto del contratto successivamente all'aggiudicazione.

ART. 14 STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione esecutiva e comunque non prima dei 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni ai controinteressati del medesimo provvedimento di aggiudicazione (art. 11, commi 9 e 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i).

Tale termine dilatorio non si applica nel caso in cui sia stata presentata o sia stata ammessa una sola offerta e non siano state tempestivamente proposte impugnazioni del bando di gara o questa impugnazioni risultino già respinte con decisione definitiva (art. 11, comma 10 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i).

ART. 15 ESECUZIONE CONTRATTUALE

Il raggiungimento degli obiettivi indicati nel Capitolato tecnico costituisce obbligazione dell'esecutore del contratto.

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatta e puntuale effettuazione del servizio, in relazione agli obiettivi indicati, e dell'osservanza di tutta la normativa vigente in materia, comprese le prescrizioni di cui al capitolato tecnico, anche da parte del personale impiegato.

L'operatore economico non può interrompere il servizio, anche in caso di controversie, essendo obbligato all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

L'aggiudicatario risponde per i danni che, in relazione all'espletamento del servizio, e per cause ad esso connesse, dovessero derivare all'AOU o a terzi, anche per effetto della condotta del personale impiegato, con particolare riferimento ai danni e pericoli causati alla salute e all'incolumità della collettività e dei singoli.

ART. 16 INADEMPIMENTO E CLAUSOLA PENALE

Si applicano le disposizioni del codice civile, ed in particolare la disciplina sulla responsabilità da inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

In particolare, l'esecutore del contratto risponde:

- per grave inadempienza agli obblighi contrattuali in ordine al mancato raggiungimento degli obiettivi indicati nel capitolato tecnico;
- per irregolarità nello svolgimento del servizio da cui derivi intralcio al normale espletamento del servizio assistenziale;



- per mancato rispetto e applicazione della normativa in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro;
- per mancato rispetto e applicazione dei contratti collettivi nazionali sottoscritti dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative.

In caso di inosservanza della normativa vigente, comprese le disposizioni del capitolato speciale e tecnico, di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, verranno applicate penali di valore pari ad euro 500,00 per ogni giorno di ritardo o di permanenza dell'inadempimento, fatto salvo il maggior danno ai sensi del codice civile.

ART. 17 MODALITA' DI PAGAMENTO

L'aggiudicatario provvederà a emettere fatture mensilmente, per importi pari a 1/12 del prezzo annuale.

Le fatture emesse dovranno essere intestate e trasmesse in duplice copia a: Azienda Ospedaliero-Universitaria Via Ospedale, 09124 Cagliari.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato nei termini di cui all'art.16 della L.R. 29.4.2003 n.3, e comunque non oltre **60** giorni dalla data di presentazione delle fatture relative al servizio e, in ogni caso, solo dopo l'accertamento della prestazione o di altri adempimenti previsti. La data di arrivo della fattura è attestata dal timbro apposto dal protocollo dell'Azienda ricevente nel giorno lavorativo in cui il documento contabile perviene. L'attestazione di cui sopra fa fede ad ogni effetto.

ART. 18 DIVIETO DI CESSIONE

E' vietato all'aggiudicatario cedere il contratto aggiudicato, sia direttamente che indirettamente mediante trasferimento, conferimento o affitto d'azienda o cessione dell'usufrutto dell'azienda, sotto pena di immediata risoluzione del medesimo e del risarcimento dei danni, senza l'espresso preventivo consenso scritto dell'AOU.

ART. 19 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Le parti, pena la nullità del contratto, assumeranno tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla presente fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno, pertanto, effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura o al ricevimento dell'ordine di consegna, **la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla scrivente Struttura**, gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Il contratto predisposto dall'Amministrazione conterrà le clausole di cui al citato articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i

ART. 20 RICHIAMI NORMATIVI

L'AOU garantisce l'accesso ai propri documenti amministrativi, secondo il disposto della L. 241/1990 e s.m.i. e successivo regolamento n. 352 del 27.06.1992.

La partecipazione alla gara implica il trattamento dei dati personali da parte dell'Azienda, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che saranno utilizzati esclusivamente per le seguenti finalità:

1. gestione attività amministrativa, commerciale e fiscale;
2. assolvimento degli obblighi contrattuali;
3. finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative comunitarie;
4. finalità commerciali funzionali all'attività economica dell'Azienda.



Per quanto non previsto dal presente Capitolato e ad integrazione delle disposizioni in esso contenute, si applicano il D.Lgs. n.163/2006 e, per quanto applicabili, le norme in materia di contabilità generale dello Stato e il vigente Codice Civile.

ART. 21 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'AOU si ritiene autorizzata al trattamento dei dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, in ottemperanza dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003.

I dati forniti, richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini dell'appalto saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.

L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle finalità istituzionali dell'Azienda e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati è la AOU di Cagliari, Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento ed alla fase di aggiudicazione del servizio, sarà il Responsabile del Servizio Provveditorato ed Economato dell'Azienda, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati, anche tramite incarico agli addetti degli Uffici stessi.

Ai soggetti concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

ART. 22 RISERVATEZZA

I soggetti concorrenti e l'aggiudicatario avranno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso e, comunque, a conoscenza, e di non divulgarli in alcun modo né utilizzarli per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla partecipazione alla gara ed alla esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale predisposto ai fini della partecipazione alla gara ed in esecuzione del contratto.

E' fatto divieto all'aggiudicatario ed al personale dalla stessa impiegato nel servizio di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento delle attività, per fini diversi da quelli inerenti l'attività stessa.

L'aggiudicatario sarà, altresì, responsabile per l'esatta osservanza delle norme suddette anche da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori.

ART. 23 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

ART. 24 NORMATIVA ANTIMAFIA

Si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione, a norma del DPR 3.6.1998 n. 252, qualora a seguito dei controlli venga acquisita da parte dell'Ente appaltante documentazione relativa alla sussistenza di una delle cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 575/1965 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 del D.Lgs. 490/1994.

Allegati:

Allegato A: fac-simile domanda partecipazione alla procedura

Allegato B: fac-simile modulo offerta economica

Allegato C: fac-simile modulo sopralluogo

Il Direttore Generale dell'A.O.U. di Cagliari
Dott. Ennio Filigheddu