



**Oggetto: liquidazione fattura: FORMEL SRL – aggiornamento obbligatorio.**

**su proposta della S.C. Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi**

**VISTO** il regolamento formazione ed aggiornamento professionale, approvato con del. n. 124 del 19/06/2009 e ss.mm;

**VISTE** le domande del Direttore del Servizio Affari Generali – Dott.ssa Maria Luisa Mastino, prot. n.1708 del 14/04/2023, con le quali ha richiesto l'autorizzazione per la partecipazione, in aggiornamento obbligatorio, di un dipendente afferente al Servizio sopracitato, al Corso "*La corretta gestione documentale: il PIANO DI CONSERVAZIONE e la selezione dei documenti digitali*";

**PRESO ATTO** del parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**COSIDERATA** la fattura della ditta *FORMEL srl*, relativa alla quota di iscrizione al corso di formazione sopraindicato, così come indicato nell'allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte sostanziale e integrante;

**ACCERTATA** la regolarità e la congruità del servizio;

**VISTA** la regolarità e la legittimità degli atti istruttori;

**DETERMINA**

- a) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- b) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento della fattura della ditta FORMEL srl, così come indicato nell'allegato A, che si allega al presente atto per costituirne parte sostanziale ed integrante;
- c) che l'importo complessivo ammonta ad €. 680,00 (seicentottanta,00);
- d) che tale importo troverà capienza sul conto n. A506030204 "Spese per corsi di Formazione e Aggiornamento professionale" per l'esercizio finanziario 2023;
- e) di trasmettere copia della presente determina al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

**Il Direttore della S.C. Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi  
Prof. Luigi Minerba**

**F.to**

**Il Direttore S.C. Affari Generali**

certifica che la determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari a partire dal 25.05.2023, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata porta a disposizione per la consultazione.

Resp. Proc. Dott.ssa Anna paola Mazzoleni F.to